

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
МИКОЛАЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Навчально-науковий інститут бізнесу, інноваційного розвитку та
міжнародної діяльності

Обліково-фінансовий факультет

Кафедра обліку і оподаткування

БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК (загальна теорія) (частина II):

методичні рекомендації для виконання контрольної роботи
здобувачами першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
ОПП «Облік і оподаткування»
спеціальності 071 «Облік і оподаткування»
заочної форми здобуття вищої освіти

Миколаїв
2023

УДК 657
Б 94

Друкується за рішенням науково-методичної комісії обліково-фінансового факультету Миколаївського національного аграрного університету від 16 червня 2023 р. протокол № 11.

Укладачі:

- М.В. Дубініна – д-р екон. наук, професор, завідувач кафедри обліку і оподаткування, Миколаївський національний аграрний університет;
- Ю.Ю. Чебан – канд. екон. наук, доцент, доцент кафедри обліку і оподаткування, Миколаївський національний аграрний університет;
- С.В. Сирцева – канд. екон. наук, доцент, доцент кафедри обліку і оподаткування, Миколаївський національний аграрний університет;
- О.І. Лугова – канд. екон. наук, старший викладач кафедри обліку і оподаткування, Миколаївський національний аграрний університет.

Рецензенти:

- С.М. Белінська – д-р екон. наук, професор, декан факультету економічних наук, Чорноморський національний університет імені Петра Могили;
- Т.В. Галкіна – головний бухгалтер, Миколаївський національний аграрний університет.

ЗМІСТ

	Стор.
Вступ.....	4
Методичні поради для виконання контрольної роботи.....	5
Теоретичні питання.....	8
Практична частина.....	12
Завдання 1. Відображення в обліку операцій процесу заготівлі.....	12
Завдання 2. Відображення в обліку процесу виробництва.....	20
Завдання 3. Відображення в обліку процесу реалізації.....	30
Завдання 4. Відображення господарських операцій в регістрах синтетичного обліку.....	35
Навчально-методичні матеріали.....	46

ВСТУП

Розвиток господарських зв'язків в умовах ринку значно розширює кількість користувачів обліковою і звітною інформацією. Ними є не тільки працівники управління, безпосередньо пов'язані з підприємництвом, а й зовнішні користувачі Інформації, які мають прямий фінансовий інтерес: банки – при вирішенні питання про надання кредитів; постачальники – при укладенні договорів на поставку товарно-матеріальних цінностей; інвестори, засновники, акціонери, яких цікавить рентабельність вкладеного капіталу і можливість одержання доходів (дивідендів). Значний інтерес облікова інформація має також для працівників податкових і фінансових служб, органів державної статистики й управління. Бухгалтерський облік є однією з прикладних економічних наук, яка забезпечує необхідною інформацією про господарсько-фінансову діяльність підприємства.

Предметом дисципліни «Бухгалтерського обліку (загальна теорія)» є методологія і методика ведення бухгалтерського обліку на підприємстві.

Методичні рекомендації відповідають освітньо-професійній програмі підготовки здобувачів вищої освіти «Облік і оподаткування» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» галузі знань 07 «Управління та адміністрування».

Мета дисципліни: формування системи знань з теорії та практики ведення бухгалтерського обліку на підприємствах; поглиблене засвоєння студентами методологічних основ та найважливіших принципів бухгалтерського обліку, оволодіння та вироблення навичок використання методичних прийомів і технікою складання первинних документів та реєстрів бухгалтерського обліку в практичній роботі, застосування облікових даних для контролю та аналізу господарської діяльності з метою прийняття управлінських рішень.

МЕТОДИЧНІ ПОРАДИ ДЛЯ ВИКОНАННЯ КОНТРОЛЬНОЇ РОБОТИ

Контрольну роботу з дисципліни «Бухгалтерський облік (загальна теорія)» здобувачі вищої освіти заочної форми навчання виконують до складання ними екзамену

Мета контрольної роботи полягає в поглибленні і закріпленні отриманих на лекціях і практичних заняттях теоретичних знань і навичок, оволодінні основними способами методу бухгалтерського обліку, технікою складання первинних документів, облікових регістрів і бухгалтерської звітності.

Завдання для виконання контрольної роботи визначаються виходячи з шифру залікової книжки за двома останніми цифрами (табл. 1). Наприклад, при шифрі 19 запитання для контрольної роботи будуть _3_, _39_, _58_ і варіант № 1, тобто номери відповідають клітинці на перетині горизонтальної і вертикальної ліній «_1_» і «_9_».

Найменування підприємств, цифрові та інші дані, приведені в завданнях, умовні.

Для розкриття змісту теоретичних питань і розв'язання практичних завдань здобувач вищої освіти повинен володіти і вміти використовувати рекомендовану літературу. Перед виконанням контрольної роботи відповідно до поставлених теоретичних питань і умови завдань, слід підібрати відповідні законодавчі та нормативні документи, монографії, підручники, статті фахових періодичних видань. Після цього здобувач вищої освіти приступає до виконання контрольної роботи.

Відповідаючи на теоретичні питання, здобувач вищої освіти повинен показати глибину засвоєння теоретичного матеріалу. Відповідь на питання повинна бути повною. Матеріал слід викладати лаконічно, не допускати скорочення слів і назв.

Розв'язання практичного завдання допоможе здобувачеві вищої освіти поглибити теоретичні знання, отримати уявлення про обсяг облікової роботи

бухгалтера за окремими її розділами, проявити творчі навички самостійної роботи.

У кінці контрольної роботи необхідно навести список використаної літератури та інших джерел, поставити дату і свій підпис.

Контрольну роботу виконують у міжсесійний період і подають методисту заочної форми навчання. Успішно виконана контрольна робота зараховується. При неправильних відповідях на теоретичні питання і розв'язанні практичного завдання робота повертається здобувачеві вищої освіти для внесення виправлень і доповнень.

Здобувачі вищої освіти, які не виконали контрольної роботи або їх роботу не зарахували, до екзамену з даної дисципліни не допускаються.

Контрольну роботу здобувачі вищої освіти пишуть від руки у звичайному учнівському зошиті або оформлену на комп'ютері на стандартних листках білого паперу форматом А4, обсяг якої не повинен перевищувати 15-20 сторінок. Сторінки роботи мають бути суцільно пронумеровані арабськими цифрами, починаючи з першої сторінки (на першій і другій сторінках номери не проставляють).

Таблиця 1 Розподіл завдань для контрольної роботи

Б		ОСТАННЯ ЦИФРА ШИФРУ									
		0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
П Р Е Д О С Т А Н Н Я	0	13,45, 56, B6	11,34, 59,B10	3,32, 54, B2	14,27, 58, B3	18,29, 53,B5	1,35, 50, B4	29,49, 64, B8	17, 46, 70, B9	16,33, 55,B1	22,55, 69,B7
	1	21,55, 65,B10	17,47, 71,B9	21,56, 65,B8	13,25, 53,B5	5,39, 49,B6	31,45, 64,B7	13,43, 60,B4	24,54, 52,B3	6,26, 47, B2	3,39, 58, B1
	2	16,21, 55,B8	18,28, 59,B6	25,31, 57, B7	13,23, 53, B2	5,19, 34,B9	11,30, 47, B3	12,40, 64,B5	3,18, 39,B1	3,42, 61,B10	6,26, 57, B4
	3	14,32, 56, B9	17,36, 58,B1	22,39, 59,B3	9,38, 57,B4	18,45, 60,B5	24,51, 61, B6	22,40, 54,B7	7, 57, 73,B2	30,48, 58, B8	15,34, 68,B10
	4	2, 34, 63, B3	1,25, 72,B7	10,38, 62, B6	6,37, 64, B5	11,36, 69,B1	5,28, 54,B8	11,24, 57, B2	7,30, 47,B10	12,39, 67,B4	20,40, 60, B9
Ц И Ф Р А	5	1,22, 49,B7	5,26, 51,B6	8,33, 63, B5	18,43, 64, B4	4,35, 75,B3	16,31, 61, B2	9, 26, 56, B1	14,24, 52,B9	13,43, 60, B10	15,44, 66, B8
	6	30,48, 58,B2	29, 50, 73,B3	16,33, 53,B4	25,46, 67, B7	28,53, 62,B6	31,51, 65,B9	13,30, 68,B5	2,29, 66,B8	30,45, 72, B1	10,37, 74, B10
Ш И Ф Р У	7	2,38, 52, B8	2, 21, 75, B9	9,47, 64,B10	7,24, 47, B7	41, 57 74,B6	14,46, 62,B5	6,23, 48, B4	23,39, 59,B3	15,50, 60 ,B2	4,40, 68, B1
	8	26,51, 61,B1	19,35, 67,B8	29,42, 60, B3	24,35, 49, B10	17,26, 50,B5	21,38, 51, B6	22,44, 61, B7	7,42, 62,B4	25,37, 56, B9	9,44, 70, B2
	9	4, 16, 68,B10	10, 27, 74, B2	12,32, 48, B8	18,50, 67,B7	4,39, 58,B6	19,38, 75, B9	15,36, 60, B4	1,27, 57, B1	8,29, 49,B3	13,27, 73, B5

ТЕОРЕТИЧНІ ПИТАННЯ

1. Загальна характеристика господарського обліку.
2. Вимірники, які використовуються в обліку.
3. Види господарського обліку та їх характеристика. Характерні відмінності бухгалтерського обліку та вимоги до нього.
4. Загальна характеристика та особливості бухгалтерського обліку.
5. Предмет і характеристика об'єктів бухгалтерського обліку.
6. Принципи бухгалтерського обліку згідно Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», НП(С)БО 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності».
7. Функції бухгалтерського обліку в умовах ринкової економіки.
8. Господарські засоби, їх призначення і класифікація.
9. Джерела утворення господарських засобів, їх сутність і класифікація.
10. Завдання бухгалтерського обліку і вимоги до нього.
11. Сутність методу бухгалтерського обліку та його елементів.
12. Документація, її значення і роль як елементу методу бухгалтерського обліку.
13. Сутність класифікації документів.
14. Класифікація документів за характером відображення господарських операцій (зразки заповнених документів прикласти).
15. Класифікація документів за призначенням.
16. Класифікація документів за способом відображення (разові і накопичувальні) (зразки заповнених документів прикласти).
17. Класифікація документів за змістом (первинні, зведені) (зразки заповнених документів прикласти).
18. Класифікація документів за місцем складання (внутрішні, зовнішні) (зразки заповнених документів прикласти).
19. Реквізити бухгалтерських документів, їх види.
20. Первинні бухгалтерські документи як носії вихідної економічної

інформації та вимоги до їх складання.

21.Машинні носії інформації та особливості автоматизованого документування.

22.Організація документообігу, його основні етапи та шляхи удосконалення.

23.Сутність та призначення бухгалтерських рахунків.

24.Зміст і будова рахунків, значення дебету і кредиту.

25.Взаємозв'язок між рахунками та балансом.

26.Характеристика синтетичних рахунків, субрахунків, аналітичних рахунків, їх взаємозв'язок.

27.Характеристика рахунків з обліку господарських засобів. Навести приклади.

28.Характеристика рахунків з обліку господарських процесів. Навести приклади.

29.Характеристика рахунків з обліку джерел господарських засобів. Навести приклади.

30.Кореспонденція рахунків і бухгалтерська проводка.

31.Подвійний запис, його сутність і значення.

32.Логіко-математичні моделі визначення сальдо на рахунках.

33.Порядок відображення подвійного запису.

34.Оборотні та сальдові відомості, їх характеристика.

35.Перевірка правильності записів на рахунках синтетичного і аналітичного обліку.

36.Оцінка, її сутність та значення, взаємозв'язок з ціною.

37.Сутність калькуляції як елемента методу бухгалтерського обліку.

38.Поняття об'єктів обліку витрат, об'єктів калькуляції і калькуляційних різниць.

39.Етапи калькулювання та їх характеристика.

40.Методи калькулювання та їх характеристика.

41.Облік процесу заготівлі і придбання матеріальних активів.

42. Загальна характеристика витрат виробництва та їх класифікація.
43. Облік процесу виробництва, відображення на рахунках його витрат.
44. Методи розподілу витрат на об'єкти обліку і об'єкти калькуляції.
45. Калькуляція фактичної собівартості продукції.
46. Відображення в обліку процесу реалізації продукції.
47. Визначення собівартості реалізованої продукції і виявлення доходів від реалізації згідно НП(С)БО 15 «Дохід» та НП(С)БО 16 «Витрати».
48. виправлення помилкових записів в облікових регістрах.
49. Поняття класифікації рахунків та характеристика її видів.
50. Класифікація рахунків за економічним змістом.
51. Класифікація рахунків за призначенням та структурою.
52. Позабалансові рахунки, їх характеристика. Навести приклади згідно Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій.
53. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій та його характеристика.
54. Характеристика інвентаризації як елементу методу бухгалтерського обліку.
55. Види інвентаризації. Поняття перманентної інвентаризації.
56. Відображення в бухгалтерському обліку результатів інвентаризації.
57. Сутність бухгалтерського балансу, його зміст і будова згідно Методичних рекомендацій щодо заповнення форм фінансової № 433.
58. Структура балансу та сутність його статей згідно Методичних рекомендацій щодо заповнення форм фінансової № 433.
59. Типи господарських операцій і їх вплив на бухгалтерський баланс.
60. Облікові регістри, їх сутність та призначення.
61. Класифікація облікових регістрів, її ознаки.
62. Класифікація матеріальних носіїв облікових регістрів.
63. Сутність форм бухгалтерського обліку, її основні характерні риси.
64. Характеристика меморіально-ордерної форми бухгалтерського

обліку.

65. Принципи побудови журнально-ордерної форми бухгалтерського обліку.

66. Характеристика таблично-автоматизованої форми бухгалтерського обліку.

67. Характеристика комп'ютерної форми бухгалтерського обліку.

68. Сутність та призначення бухгалтерської звітності згідно НП(С)БО 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності».

69. Вимоги до складання фінансової звітності згідно НП(С)БО 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності».

70. Класифікація звітності.

71. Порядок складання, затвердження і подання фінансової звітності.

72. Поняття централізації і децентралізації бухгалтерського обліку.

73. Організація архіву бухгалтерії.

74. Права та обов'язки головних бухгалтерів.

75. Облікова політика підприємства.

ПРАКТИЧНА ЧАСТИНА

Завдання 1. Відображення в обліку операцій процесу заготівлі

Вихідні дані:

Таблиця 2 Залишки на синтетичних рахунках на 1 квітня 20__р., грн

№	Назва рахунків	Варіанти									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Рахунки в банках	82400	84350	85100	83950	84860	89950	86200	80850	80400	84960
2	Розрахунки з постачальниками та підрядниками (кредитове сальдо)	9000	8900	8700	9200	9650	9990	9080	9700	9500	9400
3	Виробничі запаси	24396	21836	20223	23038	26269	26108	30168	23156	21037	27984

Таблиця 3 Залишки на аналітичних рахунках до субрахунку «Сировина й матеріали»

№	Назва рахунків	Ціна за одиницю, грн	Варіанти									
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Матеріали «А», шт.	20	180	290	140	260	220	300	170	160	100	220
2	Матеріали «Б», шт.	30	580	420	450	480	600	520	740	530	470	620
3	Матеріали «В», шт.	40	45	55	65	40	50	70	75	65	80	85
4	Транспортно-заготівельні витрати, грн	х	1596	1236	1323	1838	2169	1708	1568	1456	1737	1584

Примітка: Суми за видами матеріалів визначити самостійно.

Продовж табл. 4

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8	Віднесено відповідну суму транспортно-заготівельних витрат на:										
	а) виробництво										
	б) капітальне будівництво										
	Разом : (суму визначити, розрахунок привести в додатку до завдання 1)										

За умовою завдання 1 необхідно:

1. Записати господарські операції в журнал реєстрації за кореспондуючими рахунками.
2. Відкрити відповідні синтетичні рахунки, субрахунки і аналітичні рахунки, записати на них залишки на 1 квітня 20__ року.
3. Відобразити господарські операції на відповідних рахунках бухгалтерського обліку.
4. Скласти розрахунок розподілу транспортно-заготівельних витрат.
5. Підрахувати обороти і визначити залишки на відповідних синтетичних рахунках, субрахунках і аналітичних рахунках станом на 30 квітня 20__ року.

Скласти розрахунок розподілу транспортно-заготівельних витрат.

Відповідно до п. 9 НПСБО 9 «Запаси» сума транспортно-заготівельних витрат, що узагальнюється на окремому субрахунку рахунків обліку запасів, щомісячно розподіляється між сумою залишку запасів на кінець звітної місяця і

сумою запасів, що вибули (використані, реалізовані, безоплатно передані тощо) за звітний місяць.

Середній відсоток транспортно-заготівельних витрат визначається діленням суми залишків транспортно-заготівельних витрат на початок звітного місяця і транспортно-заготівельних витрат за звітний місяць на суму залишку запасів на початок місяця і запасів, що надійшли за звітний місяць.

середній % ТЗВ = _____

Сума транспортно-заготівельних витрат, яка відноситься до запасів, що вибули, визначається як добуток середнього відсотка транспортно-заготівельних витрат і вартості запасів, що вибули, з відображенням її на тих самих рахунках обліку, у кореспонденції з якими відображено вибуття цих запасів.

Сума ТЗВ = _____, у тому числі:

- на виробництво: _____;
- на будівництво: _____.

Таблиця 5 Розрахунок розподілу транспортно-заготівельних витрат

Показники	Вартість матеріалів				ТЗВ, грн	Облікова вартість матеріалів, грн
	А	Б	В	Разом		
Залишок на 01 квітня						
Надійшло за квітень						
Вибуло за квітень						
Залишок на 30 квітня						

Відкрити відповідні синтетичні рахунки, субрахунки і аналітичні рахунки, записати на них залишки на 1 квітня 20__ року.

Відобразити господарські операції на відповідних рахунках бухгалтерського обліку.

Підрахувати обороти і визначити залишки на відповідних синтетичних рахунках, субрахунках і аналітичних рахунках станом на 30 квітня 20__року.

Дт 15 «Капітальні інвестиції» Кт	
С-до 01.04 =	
Об. Дт =	Об. Кт =
С-до 30.04 =	

Дт 201 «Сировина і матеріали» Кт	
С-до 01.04 =	
Об. Дт =	Об. Кт =
С-до 30.04 =	

Дт 23 «Виробництво» Кт	
С-до 01.04 =	
Об. Дт =	Об. Кт =
С-до 30.04 =	

Дт 31 «Рахунки в банках» Кт	
С-до 01.04 =	
Об. Дт =	Об. Кт =
С-до 30.04 =	

372 «Розрахунки з підзвітними особами»

Дт	Кт
С-до 01.04 =	С-до 01.04 =
Об. Дт = 0	Об. Кт =
	С-до 30.04 =

63 «Розрахунки з постачальниками»

Дт	та підрядниками	Кт
		С-до 01.04 =
Об. Дт = 36190		Об. Кт =
		С-до 30.04 =

64 «Розрахунки за податками

Дт	і платежами»	Кт
С-до 01.04 =		С-до 01.04 =
Об. Дт =		Об. Кт =
С-до 30.04 =		

Таблиця 6 Аналітичні рахунки до субрахунку 201 «Сировина і матеріали»

№	Операції	Ціна, грн	Оборот за квітень			
			дебет		кредит	
			к-ть, шт.	сума, грн	к-ть, шт.	сума, грн
201 «Матеріали А»						
	Залишок на 01.04					
1.	Оприбутковано					
6.	Списано на виробництво					
7.	Списано на будівництво					
	Залишок на 30.04					
201 «Матеріали Б»						
	Залишок на 01.04					
1.	Оприбутковано					
6.	Списано на виробництво					
7.	Списано на будівництво					
	Залишок на 30.04					
201 «Матеріали В»						
	Залишок на 01.04					
1.	Оприбутковано					
6.	Списано на виробництво					
7.	Списано на будівництво					
	Залишок на 30.04					
201 «Транспортно-заготівельні витрати»						
	Залишок на 01.04					
2.	Нараховано підрядній організації					
3.	Нараховано автотранспортному об'єднанню					
5.	Нараховано експедитору					
8.	Віднесено на виробництво					
8.	Віднесено на будівництво					
	Залишок на 30.04					

Завдання 2. Відображення в обліку процесу виробництва

Вихідні дані:

**Таблиця 7 Господарські операції з обліку процесу виробництва за травень 20__р., грн
(без застосування рахунків класу 8 «Витрати за елементами»)**

№	Зміст господарських операцій	Варіанти									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Нараховано амортизацію основних засобів: а) які використані безпосередньо на виготовленні продукції:										
	«А»	5200	5450	5060	5430	5370	5250	5190	5250	5300	5150
	«Б»	5080	4750	4970	5240	5060	4960	4850	5140	4900	4980
	Разом:	10280	10200	10030	10670	10430	10210	10040	10390	10200	10130
	б) загальновиробничого призначення	2510	2460	2120	2360	1890	2120	2090	2360	2250	2130
	в) загальногосподарського (адміністративного) призначення	1860	1890	1800	1840	1850	1810	1920	1780	1960	1815
	Всього:	14650	14550	13950	14870	14170	14140	14050	14530	14410	14075

Продовж. табл. 7

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2	Списані матеріали за фактичною собівартістю: а) на виробництво продукції:										
	«А»	12100	12150	12760	11980	10980	10980	12380	11970	12200	11990
	«Б»	9890	9600	10140	10160	9460	9300	9800	9670	10970	10800
	Разом:	21990	21750	22900	22140	20440	20280	22180	21640	23170	22790
	б) на витрати по обслуговуванню виробництва	2180	2670	2890	2950	2280	3120	3080	3020	3120	3400
	в) на загальногосподарські (адміністративні) потреби	1560	1480	1570	1240	975	1150	1530	1000	1625	1565
	Всього:	25730	25900	27360	26330	23695	24550	26790	25660	27915	27755
3	Нараховано заробітну плату: а) робітникам, зайнятим у виробництві продукції:										
	«А»	21470	22120	20850	19970	21960	22420	21860	19980	22590	22090
	«Б»	21880	22450	20670	20480	20890	22160	20980	21670	22140	21920
	Разом:	43350	44570	41520	40450	43850	44580	42840	41650	44730	44010
	б) апарату управління цехами	5460	6240	6480	7180	6480	7100	7090	7260	7100	7210
	в) адміністративному персоналу	2940	3160	4080	3940	4020	3870	3790	4170	3860	3990
	Всього:	51750	53970	52080	51570	54350	55550	53720	53080	55690	55210

Продовж. табл. 7

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4	Здійснено нарахування єдиного соціального внеску (22 %) на фонд оплати праці: а) робітників, зайнятих у виробництві продукції: «А»										
	«Б»										
	Разом:										
	б) управлінського персоналу цехів										
	в) адміністративного персоналу										
	Всього: (суми визначити)										
5	Одержано з рахунку в банку кошти і оприбутковано в касу	50480	51940	49080	48670	50960	52420	49400	50930	51670	52940
6	Видано з каси заробітну плату робітникам та службовцям	46480	50430	48670	47940	49860	51390	48330	49450	50450	51390
7	Нараховано постачальникам за використану електроенергію для: а) виробництва продукції:										
	«А»	1570	1690	1630	1680	1570	1620	1610	1520	1635	1460

Продовж. табл. 7

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	- постійні розподілені: «А»										
	«Б»										
	- постійні нерозподілені										
	Разом : (суми визначити, розрахунок привести в додатку до завдання 2)										
11	Списуються адміністративні витрати на фінансові результати (суму визначити)										
12	Визначити фактичну собівартість одержаної готової продукції та відобразити різницю між фактичною та плановою собівартістю продукції: «А»										
	«Б»										
	Примітка: залишки незавершеного виробництва на 31 травня 20 р.:										
	«А»	5300	4000	2900	1290	1350	2930	1700	4170	1130	3830
	«Б»	5400	1900	3000	3300	5450	7570	8160	3700	3800	6170
	Разом:	10700	5900	5900	4590	6800	10500	9860	7870	4930	10000

За умовою завдання 2 необхідно:

1. Записати господарські операції в журналі реєстрації за кореспондуючими рахунками.
2. Відкрити синтетичні рахунки: «Виробництво», «Готова продукція», «Загальновиробничі витрати», «Адміністративні витрати».
3. Відкрити аналітичні рахунки: «Виробництво продукції «А», «Виробництво продукції «Б», «Готова продукція «А», «Готова продукція «Б».
4. Відобразити господарські операції на відкритих синтетичних і аналітичних рахунках, підрахувати обороти, вказавши залишки на 31 травня 20__р.
5. Скласти розрахунок розподілу загальновиробничих витрат.
6. Визначити фактичну собівартість кожного виду продукції і списати різницю між фактичною та плановою собівартістю кожного виду продукції.

Відкрити синтетичні рахунки: 23 «Виробництво», 26 «Готова продукція», 91 «Загальновиробничі витрати», 92 «Адміністративні витрати».

Відобразити господарські операції на відкритих синтетичних і аналітичних рахунках, підрахувати обороти, визначити залишки на 31 травня 20__р.

Дт 23 «Виробництво» Кт	
С-до 01.05 =	
Об. Дт =	Об. Кт =
С-до 31.05 =	

Дт 26 «Готова продукція» Кт	
С-до 01.05 = 0	
Об. Дт =	Об. Кт =
С-до 31.05 =	

Дт 91 «Загальновиробничі витрати» Кт	
Об. Дт =	Об. Кт =

Дт 92 «Адміністративні витрати» Кт	
Об. Дт =	Об. Кт =

Відкрити аналітичні рахунки: «Виробництво продукції «А», «Виробництво продукції «Б», «Готова продукція «А», «Готова продукція «Б».

Таблиця 8 Аналітичні рахунки до рахунку 23 «Виробництво»

№	Операції	Оборот за травень, грн	
		Дебет	Кредит
23 А «Виробництво продукції А»			
	Сальдо на 01.05.20__ р.		
1	Нараховано амортизацію основних засобів		
2	Списані матеріали за фактичною собівартістю		
3	Нараховано заробітну плату		
4	Здійснено нарахування єдиного соціального внеску (22%) на фонду оплати праці		
7	Нараховано постачальникам за використану електроенергію		
8	Оприбуткована продукція, одержана з виробництва		
10	Розподіляються і списуються загальновиробничі витрати		
12	Калькуляційна різниця		
	Оборот		
	Сальдо на 31.05.20__ р.		
23 Б «Виробництво продукції Б»			
	Сальдо на 01.05.20__ р.		
1	Нараховано амортизацію основних засобів		
2	Списані матеріали за фактичною собівартістю		
3	Нараховано заробітну плату		
4	Здійснено нарахування єдиного соціального внеску (22 %) на фонду оплати праці		
7	Нараховано постачальникам за використану електроенергію		
8	Оприбуткована продукція, одержана з виробництва		
10	Розподіляються і списуються загальновиробничі витрати		
12	Калькуляційна різниця		
	Оборот		
	Сальдо на 31.05.20__ р.		

Таблиця 9 Аналітичні рахунки до рахунку 26 «Готова продукція»

№	Операції	Ціна, грн	Оборот за травень 20__ року			
			Дебет		Кредит	
			к-ть	сума, грн	к-ть	сума, грн
Готова продукція А						
	Сальдо на 01.05.20__ р.					
8	Оприбуткована продукція, одержана з виробництва					
12	Калькуляційна різниця					
	Оборот					
	Сальдо на 31.05.20__ р.					
Готова продукція Б						
	Сальдо на 01.05.20__ р.					
8	Оприбуткована продукція, одержана з виробництва					
12	Калькуляційна різниця					
	Оборот					
	Сальдо на 31.05.20__ р.					

Скласти розрахунок розподілу загальновиробничих витрат.

*Примітка: При розподілі загальновиробничих витрат необхідно врахувати, що за нормальною потужністю загальновиробничі витрати (умовно) поділяються на:

- змінні (2/3),
- постійні (1/3).

Постійні витрати в свою чергу поділяються на:

- постійні розподілені (3/4),
- постійні нерозподілені (1/4)

База розподілу загальновиробничих витрат – пряма заробітна плата основних виробничих робітників.

Таблиця 10 Розподіл загальновиробничих витрат

Показники	Всього	Продукція А	Продукція Б
База розподілу (нарахована заробітна плата)			
Загальновиробничі витрати за період:		х	х
- змінні загальновиробничі витрати			
- постійні загальновиробничі витрати		х	х
- постійні розподілені			
- постійні нерозподілені		х	х

Визначити фактичну собівартість кожного виду продукції і списати різницю між фактичною та плановою собівартістю кожного виду продукції.

Таблиця 11 Розрахунок фактичної виробничої собівартості готової продукції, випущеної у звітному періоді, та відхилень фактичної собівартості від нормативної, грн

Об'єкти калькулювання виробничої собівартості (види продукції)	Витрати у незавершеному виробництві на початок періоду	Фактичні витрати на виробництво у звітному періоді	Витрати у незавершеному виробництві на кінець місяця	Фактична виробнича собівартість усієї готової продукції	Фактична виробнича собівартість одиниці продукції	Нормативна виробнича собівартість готової продукції	Відхилення (+,-) фактичної собівартості від нормативної
Продукція А							
Продукція Б							
Всього:							

Завдання 3. Відображення в обліку процесу реалізації

Вихідні дані:

Таблиця 12 Журнал реєстрації господарських операцій по підприємству за травень 20__р., грн

№	Зміст господарських операцій	Варіанти									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Відображено дохід від реалізації продукції покупцям, включаючи ПДВ, вартість якої не оплачено	24000	30000	33000	37200	32400	41400	40080	38640	32280	27000
2	Нараховано податкове зобов'язання з ПДВ (20 %) у звітному періоді (суму визначити)										
3	Відображається собівартість реалізованої продукції	7000	11000	13000	15000	11500	14140	14250	13680	12230	10090
4	Віднесено за призначенням суму нерозподілених загальновиробничих витрат (операція 12 завдання 2)										
5	Погашено покупцями заборгованість за придбану ними продукцію	24000	30000	33000	37200	32400	41400	40080	38640	32280	27000
6	Списано пакувальні матеріали, використані на реалізацію	50	80	75	94	88	110	80	72	60	66

Продовж табл. 12

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
13	Нараховано податок на прибуток у розмірі 18 % (суму визначити)*										
14	Віднесена сума податку на прибуток на фінансові результати (суму визначити)										
15	Віднесена сума доходів від реалізації готової продукції на фінансові результати (суму визначити)										
16	Списано фінансовий результат звітного періоду за призначенням (суму визначити)										

***Примітка:** Для розрахунку податку на прибуток, необхідно визначити абсолютну суму прибутку від реалізації продукції (без зазначення кореспонденції рахунків).

За умовою завдання 3 необхідно:

1. Записати в журнал реєстрації за кореспондуючими рахунками господарські операції за травень 20__р.
2. Відкрити синтетичні рахунки: «Нерозподілені прибутки (непокриті збитки)»; «Дохід від реалізації»; «Фінансові результати»; «Собівартість реалізації»; «Адміністративні витрати» «Витрати на збут», «Податок на прибуток».
3. Відобразити на відкритих рахунках і субрахунках господарські операції.
4. Визначити фінансовий результат від реалізації продукції і списати його за призначенням.

Дт 70 «Дохід від реалізації» Кт	
Об. Дт =	Об. Кт =

Дт 79 «Фінансові результати» Кт	
Об. Дт =	Об. Кт =

Дт 90 «Собівартість реалізації» Кт	
Об. Дт =	Об. Кт =

Дт 92 «Адміністративні витрати» Кт	
Об. Дт =	Об. Кт =

Дт 93 «Витрати на збут» Кт	
Об. Дт =	Об. Кт =

Дт 98 «Податок на прибуток» Кт	
Об. Дт =	Об. Кт =

44 «Нерозподілені прибутки Дт непокриті збитки» Кт	
С-до 01.05 =	С-до 01.05 =
Об. Дт =	Об. Кт =
	С-до 31.05. =

Завдання 4. Відображення господарських операцій в регістрах синтетичного обліку

1. Відкрити регістри синтетичного обліку по рахунках 30 «Готівка», 31 «Рахунки в банках», 63 «Розрахунки з постачальниками і підрядниками», субрахунку 372 «Розрахунки з підзвітними особами» і записати залишки станом на 1 травня в Головній книзі.

2. Визначити і вказати в журналі господарських операцій за травень кореспонденцію рахунків за приведеними операціями.

3. Зробити необхідні записи в журналах-ордерах № 1 с.-г. (рахунки 30, 31), № 3 А с.-г. (субрахунок 372), № 3 В с.-г. (рахунок 63) на підставі господарських операцій за травень.

4. Підсумки записів журналів-ордерів записати в Головну книгу.

5. Визначити залишки по рахунках у Головній книзі.

Вихідні дані для виконання завдання 4.

Таблиця 13 Залишки на рахунках підприємства станом на 1 травня 20__року, грн

№	Назва рахунків і субрахунків	Варіанти									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Готівка	305	345	280	320	260	330	320	265	285	290
2	Рахунки в банку	97860	99350	99680	98500	98960	96890	99450	97330	98180	99140
3	Розрахунки з постачальниками та підрядниками (кредитове сальдо)	3450	3190	2770	2890	2700	2900	3110	2580	3260	2870
4	Розрахунки з підзвітними особами	79	89	70	91	76	74	86	69	80	81

Таблиця 14 Залишки на аналітичних рахунках до синтетичного рахунку 63 «Розрахунки з постачальниками та підрядниками», грн

№	Назва аналітичних рахунків	Варіанти									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	ПАТ «Автосервіс»	2580	2430	1780	1960	1720	2020	2320	1720	2320	1980
2	ПАТ «Агрохімія»	870	760	990	930	980	880	790	860	940	890
	Разом:	3450	3190	2770	2890	2700	2900	3110	2580	3260	2870

Таблиця 15 Залишки по аналітичних рахунках до субрахунку 372 «Розрахунки з підзвітними особами» станом на 1.05.20__р, грн

№	Назва рахунків	Варіанти									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Дебітори:										
1	Петров А.М.	28	35	23	32	22	24	32	19	27	33
2	Самойлов А.І.	20	21	13	22	16	18	14	15	17	19
3	Лапко М.П.	31	33	34	37	38	32	40	35	36	29
	Разом	79	89	70	91	76	74	86	69	80	81

Таблиця 16 Господарські операції за травень 20__року, грн

№	Назва документів	Зміст операцій	Варіанти									
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Прибутковий касовий ордер №150 від 4 травня	Оприбуткований в касу залишок невикористаної підзвітної суми Лапко М. П. згідно звіту про використання коштів № 19	31	33	34	37	38	32	40	35	36	29
2	Прибутковий касовий ордер № 146 від 3 травня	Одержана готівка в касу з рахунку в банку	198	189	194	192	193	195	185	190	196	197
3	Звіт про використання коштів №22 від 4 травня	Оприбутковані малоцінні швидкозношувані предмети, придбані Петровим А.М.	28	35	23	32	22	24	32	19	27	33
4	Прибутковий касовий ордер №151 від 5 травня	Самойловим А.І. внесена в касу невикористана підзвітна сума	20	21	13	22	16	18	14	15	17	19
5	Видатковий касовий ордер №106 від 6 травня	Видано в підзвіт Соколову І.О. на відрядження	40	35	45	55	44	42	43	39	41	49

Продовж табл. 16

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
6	Прибутковий касовий ордер №156 від 6 травня	Одержано з поточного рахунку в банку по чеку на виплату заробітної плати	69800	70200	70400	69800	70600	69400	68900	70700	70500	69100
7	Видатковий касовий ордер №109 від 6 травня	Виплачена з каси заробітна плата робітникам і службовцям	69600	69900	70000	69500	70450	69230	68450	70470	70250	68900
8	Звіт про використання коштів №25 від 6 травня	Списана на адміністративні витрати підзвітна сума Соколова І.О.	40	35	45	55	44	42	43	39	41	49
9	Видатковий касовий ордер №162 від 11 травня	Видана з каси готівка Петрову А.М. на господарські потреби	45	40	46	50	55	60	39	44	65	70
10	Виписка з поточного рахунку від 10-15 травня	Надійшла на поточний рахунок в банку короткострокова позика	17500	17600	17200	16900	17200	16400	16800	17450	17100	16600
11	Платіжна інструкція №21 від 14 травня	Перерахована з поточного рахунку заборгованість ПАТ «Агрохімія»	870	760	990	930	980	880	790	860	940	890

Продовж табл. 16

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
12	Рахунок - фактура №101 від 19 травня	Надійшов і оприбуткований від ПАТ «Автосервіс» бензин за обліковою вартістю.	790	720	750	760	780	690	740	710	670	700
		Відображено ПДВ (суму визначити)										
13	Рахунок - фактура №108 від 20 травня	Отримані і оприбутковані від ПАТ «Автосервіс» запчастини за обліковою вартістю.	19600	18700	19400	19500	20200	19800	20100	19800	20000	19000
		Відображено ПДВ (суму визначити)										
14	Виписка з поточного рахунку від 25-30 травня	Перераховано з поточного рахунку в банку заборгованість за короткострокову позику	4000	4200	4300	4400	3700	3800	3900	4500	4600	4100
15	Звіт про використання коштів №29 від 19 травня	Оприбутковані малоцінні швидкозношувані предмети, придбані Петровим А.М.	40	35	42	45	50	55	34	41	60	65

Продовж табл. 16

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
16	Прибутковий касовий ордер №164 від 21 травня	Одержані в касу кошти від покупців	170	260	245	208	178	195	186	212	215	226
17	Видатковий касовий ордер №165 від 21 травня	Видано аванс на службове відрядження Лапко М.П.	120	150	160	145	110	155	150	130	134	180
18	Виписка з поточного рахунку від 25-30 травня	Частково погашена заборгованість з поточного рахунку: ПАТ «Автосервіс» за запчастини – рахунок-фактура №108 від 20 травня за бензин –	18600	17700	18400	16500	18200	16800	15100	17800	20000	18000
		рахунок - фактура №101 від 19 травня	780	710	700	730	760	680	710	610	630	600

Журнал - ордер № 1 с.-г. за травень 20__ року, грн

№	Підстава (чи за який період)	з кредиту рахунку 30 в дебет рахунків					
		372	66				Всього
	Разом						

Залишок на 01.05.20__р. _____

№	Підстава (чи за який період)	в дебет рахунку 30 з кредиту рахунків					Всього
		31	372	36			
	Разом						

Залишок на 31.05.20__р. _____

Журнал - ордер № 1 с.-г. за травень 20__року, грн

№	Підстава (чи за який період)	з кредиту рахунку 31 в дебет рахунків					Всього
		30	63	60			
	Разом						

Залишок на 01.05.20__р. _____

№	Підстава (чи за який період)	в дебет рахунку 31 з кредиту рахунків					Всього
		60					
	Разом						

Залишок на 31.05.20__р. _____

Журнал - ордер № 3 А с.-г. за травень 20__ року, грн

№	Прізвище, імя, по батькові підзвітної особи	Залишок на 01.05.20__р.		У дебет 372 з кредиту 30,31				Відшкодовані, утримані невикористані суми авансу	
		Дт	Кт	видано підзвіт		видано у відшкодування перевитрат		дата, № ПКО	з Кт 372 у Дт 30
				дата, № ВКО	з Кт 30	дата	з Кт 30		
1									
2									
3									
4									
	Разом								

№	використано з підзвітних сум						Залишок на 31.05.20__р.	
	за поданим звітом			з Кт 372 в дебет рахунків			Дт	Кт
	дата	№	сума	22	92			
1								
2								
3								
4								
	Разом							

Підсумки записів журналів-ордерів записати в Головну книгу. Визначити залишки по рахунках у Головній книзі.

**ГОЛОВНА КНИГА
рахунок 30 «Готівка»**

Місяць	Обороти по дебету				Оборот по кредиту всього	Сальдо	
	з кредиту рахунку 31	з кредиту рахунку 36	з кредиту рахунку 372	разом		Дебет	Кредит
квітень							
травень							
червень							

**ГОЛОВНА КНИГА
рахунок 31 «Рахунки в банках»**

Місяць	Обороти по дебету				Оборот по кредиту всього	Сальдо	
	з кредиту рахунку 60	з кредиту рахунку	з кредиту рахунку	разом		Дебет	Кредит
квітень							
травень							
червень							

ГОЛОВНА КНИГА
субрахунок 372 «Розрахунки з підзвітними особами»

Місяць	Обороти по дебету				Оборот по кредиту всього	Сальдо	
	з кредиту рахунку 30	з кредиту рахунку	з кредиту рахунку	разом		Дебет	Кредит
квітень							
травень							
червень							

ГОЛОВНА КНИГА
рахунок 63 «Розрахунки з постачальниками і підрядниками»

Місяць	Обороти по дебету				Оборот по кредиту всього	Сальдо	
	з кредиту рахунку 31	з кредиту рахунку	з кредиту рахунку	разом		Дебет	Кредит
квітень							
травень							
червень							

НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ

ЗАКОНОДАВЧО-НОРМАТИВНІ АКТИ

1. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій : Наказ Міністерства фінансів України від 30.11.1999 р. № 291 / Міністерство фінансів України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99#Text> (дата звернення: 02.06.2023).

2. Методичні рекомендації з бухгалтерського обліку біологічних активів : Наказ Міністерства фінансів України № 1315 від 29.12.2006 р. / Міністерство фінансів України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v1315201-06#Text> (дата звернення: 02.06.2023).

3. Методичні рекомендації з бухгалтерського обліку запасів : Наказ Міністерства фінансів України від 10.01.2007р. № 2 / Міністерство фінансів України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0002201-07#Text> (дата звернення: 02.06.2023).

4. Методичні рекомендації з бухгалтерського обліку нематеріальних активів : Наказ Міністерства фінансів України від 16 листопада 2009 р. № 1327 / Міністерство фінансів України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v1327201-09#Text> (дата звернення: 02.06.2023).

5. Методичні рекомендації з бухгалтерського обліку основних засобів : Наказ Міністерства фінансів України від 30.09.2003 р. № 561 / Міністерство фінансів України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0561201-03#Text> (дата звернення: 02.06.2023).

6. Методичні рекомендації з інвентаризації основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, грошових коштів,

розрахунків та незавершеного виробництва сільськогосподарських підприємств : Додаток до листа Міністерства аграрної політики України від 04.12.2003 р. № 37-27-12/14023 / Міністерство аграрної політики України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v1402555-03#Text> (дата звернення: 02.06.2023).

7. Методичні рекомендації по застосуванню регістрів бухгалтерського обліку : Наказ Міністерства фінансів України від 29.12.2000 № 356 / Міністерство фінансів України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0356201-00#Text> (дата звернення: 02.06.2023).

8. Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності : Наказ Міністерства фінансів України від 28.03.2013 р. № 433 / Міністерство фінансів України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0433201-13#Text> (дата звернення: 02.06.2023).

9. Методичні рекомендації щодо застосування регістрів журнально-ордерної форми обліку для сільськогосподарських підприємств : Наказ Міністерства аграрної політики України від 04.06.2009 р. № 390 / Міністерство аграрної політики України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0390555-09#Text> (дата звернення: 02.06.2023).

10. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 19 Об'єднання підприємств : Наказ Міністерства фінансів України від 07.07.99 № 163 / Міністерство фінансів України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0499-99#Text> (дата звернення: 02.06.2023).

11. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 Загальні вимоги до фінансової звітності : Наказ Міністерства фінансів України від 7.02.13 № 73 / Міністерство фінансів України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13#Text> (дата звернення:

02.06.2023).

12. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 10 Дебіторська заборгованість : Наказ Міністерства фінансів України від 08.10.1999 р. № 237 / Міністерство фінансів України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0725-99> (дата звернення: 02.06.2023).

13. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 15 Дохід : Наказ Міністерства фінансів України від 29.11.99 р. № 290 / Міністерство фінансів України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0860-99#Text> (дата звернення: 02.06.2023).

14. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 16 Витрати : Наказ Міністерства фінансів України від 31.12.1999 р. № 318 / Міністерство фінансів України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0027-00#Text> (дата звернення: 02.06.2023).

15. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 6 виправлення помилок і зміни у фінансових звітах : Наказ Міністерства фінансів України від 28.05.99 № 137 / Міністерство фінансів України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0392-99#Text> (дата звернення: 02.06.2023).

16. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 7 Основні засоби : Наказ Міністерства фінансів України від 27.04.2000 р. № 92 / Міністерство фінансів України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0288-00#Text> (дата звернення: 02.06.2023).

17. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 8 Нематеріальні активи : Наказ Міністерства фінансів України від 18.10.1999 р. № 242 / Міністерство фінансів України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0750-99#Text> (дата звернення: 02.06.2023).

18. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 9 Запаси : Наказ Міністерства фінансів України від 20.10.1999 р. № 246 / Міністерство фінансів України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0027-00#Text> (дата звернення: 02.06.2023).

19. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій : Наказ Міністерства фінансів України від 30.11.1999р. № 291 / Міністерство фінансів України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99#Text> (дата звернення: 02.06.2023).

20. Податковий кодекс України : Закон України від 2 грудня 2010 р. № 2755-VI / Верховна Рада України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17#Text> (дата звернення: 02.06.2023).

21. Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку : Наказ Міністерства фінансів України від 24 травня 1995 року № 88. / Міністерство фінансів України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0168-95#Text> (дата звернення: 02.06.2023).

22. Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань : Наказ Міністерства фінансів України від 02 вересня 2014 р. №879 / Міністерство фінансів України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1365-14#Text> (дата звернення: 02.06.2023).

23. Порядок подання фінансової звітності : Постанова Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2000 р. № 419 / Кабінет Міністрів України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/419-2000-%D0%BF#Text> (дата звернення: 02.06.2023).

24. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні : Закон України від 16 липня 1999 р. № 996-XIV / Верховна Рада України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14#Text> (дата звернення: 02.06.2023).

РЕКОМЕНДОВАНА НАВЧАЛЬНА ЛІТЕРАТУРА

1. Білоусько В. С., Беленкова М. І. та ін. Теорія бухгалтерського обліку : навч. посібник.. Київ : Алерта, 2014. 402 с.
2. Бурлан С. А. Бухгалтерський облік (загальна теорія) [Електронний ресурс] : навчальний посібник / С. А. Бурлан, Н. В. Каткова. Миколаїв : Вид-во ЧНУ ім. Петра Могили, 2018. 272 с.
3. Бухгалтерський (фінансовий) облік та контроль у схемах і таблицях: історія та сьогодення [Електронний ресурс] : навч.-метод. посібник / уклад. А. Ю. Скрипник, О. Н. Коркушко, О. В. Лаврук, І. В. Годнюк, Л. А. Кушнір, О. В. Свирида, Н. С. Шевчук, Т. І. Герасимова. Кам'янець-Подільський : Економічна думка, 2020. 310 с.
4. Бухгалтерський облік (загальна теорія): конспект лекцій в схемах і таблицях : навчальний посібник / Н. М. Малюга, В. М. Пархоменко. Київ : ТОВ «Видавництво «Консультант», 2017. 66 с.
5. Бухгалтерський облік : навч. посіб. / Т. В. Давидюк, О. В. Манойленко, Т. І. Ломаченко, А. В. Резніченко. Херсон : Гельветика, 2019. 392 с.
6. Бухгалтерський облік [Електронний ресурс] : навч. посіб. / Т. В. Давидюк, О. В. Манойленко, Т. І. Ломаченко, А. В. Резніченко. Херсон : Гельветика, 2019. 392 с.
7. Бухгалтерський облік [Електронний ресурс] : навчальний посібник / І. А. Косата, Т. В. Пономарьова, Т. В. Розіт [та ін.] ; за ред. В. М. Соболева. Харків : ХНУ імені В. Н. Каразіна, 2018. 222 с.
8. Бухгалтерський облік [Електронний ресурс] : навчальний посібник / уклад. Н. С. Акімова, О. О. Говоруха, Л. О. Кирильєва, Т. О. Євлаш. Харків : ХДУХТ, 2019. 182 с.
9. Бухгалтерський облік [Електронний ресурс] : навчальний посібник / В. М. Краєвський, О. П. Колісник, Н. В. Гуріна [та ін.]. Ірпінь : Університет ДФС України, 2021. 390 с.

10. Бухгалтерський облік [Електронний ресурс] : підручник / Я. Д. Крупка, З. В. Задорожний, Н. В. Гудзь [та ін.]. Тернопіль : ТНЕУ, 2018. 460 с.
11. Бухгалтерський облік. Основи теорії та практики : підруч. / А. Г. Загородній, Г. О. Партин, Л. М. Пилипенко, Т. І. Партин. Львів : Львівська політехніка, 2018. 280 с.
12. Давидюк Т. В. Бухгалтерський облік : навч. посібник. Харків : Видавничий дім «Гельветика», 2016. 392 с.
13. Електронна бухгалтерія [Електронний ресурс] : підручник / В. Я. Плаксієнко, І. М. Назаренко, К. С. Жадько, С. А. Гаркуша. Київ : ЦУЛ, 2021. 298с.
14. Жадько К. С. Бухгалтерський облік: ділові ігри, ситуаційні вправи, тести [Електронний ресурс] : практикум / К. С. Жадько, Л. Ш. Олійник, В. В. Семенюта. Дніпро : УМСФ, 2018. 100 с.
15. Загородній А. Г. Бухгалтерський облік. Основи теорії та практики [Електронний ресурс] : підручник / А. Г. Загородній. Львів : Видавництво Львівської політехніки, 2018. 280 с.
16. Ковальчук Т. М., Никифорак І. І. Облік і аудит [Електронний ресурс] : навч. посіб. / Т. М. Ковальчук, І. І. Никифорак. Чернівці : Чернівець. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича, 2020. 520 с.
17. Масіна Л. О. Теорія бухгалтерського обліку [Електронний ресурс] : методичні рекомендації та зміст лекцій. Одеса : ОЛДІ-ПЛЮС, 2021. 144 с.
18. Панасюк В. М. Бухгалтерський облік [Електронний ресурс] : навчальний посібник / В. М. Панасюк, І. В. Мельничук, Н. В. Мужевич. Тернопіль : ТНЕУ, 2020. 328 с.
19. Рязанова Н. О. Бухгалтерський облік [Електронний ресурс] : навчально-методичний посібник. Старобільськ : ДЗ «ЛНУ імені Тараса Шевченка», 2022. 287 с.
20. Серпенінова Ю. С. Бухгалтерський облік: загальна теорія : навч.

посібник. Суми : Університетська книга, 2015. 336 с.

21. Стельмашук А. М. Бухгалтерський облік: теорія, практика, тренінг : навч. посіб. Львів : Новий Світ-2000, 2020. 679 с.

22. Ткаченко Н. М. Теорія бухгалтерського обліку : підручник. 2-ге вид., доп. і перероб. Київ : Алерта, 2020. 192 с.

Навчальне видання

**БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК
(загальна теорія) (частина II)**

методичні рекомендації

Укладачі: **Дубініна** Марина Вікторівна
Чебан Юлія Юріївна
Сирцева Світлана Володимирівна
Лугова Ольга Іванівна

Формат 60x84 1/16. Ум. друк. арк. ____
Тираж ____ прим. Зам. № ____

Надруковано у видавничому відділі
Миколаївського національного аграрного університету
54020, м. Миколаїв, вул. Георгія Гонгадзе, 9

Свідоцтво суб'єкта видавничої справи ДК № 4490 від 20.02.2013 р.