

МИКОЛАЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ФАКУЛЬТЕТ КУЛЬТУРИ Й ВИХОВАННЯ

Кафедра іноземних мов

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Гарант освітньої програми

П.І.Б.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 р.

## СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Іноземна мова за професійним спрямуванням (англійська)»

Галузь знань	<u>16 «Хімічна та біоінженерія»</u>
Спеціальність	204 «Технологія виробництва і переробки продукції тваринництва»
Освітньо-професійна програма	<u>«2-го РВО»</u>
Освітній ступінь	<u>«Магістр»</u>
Семестр	<u>2,3</u>
Форма здобуття освіти	<u>денна</u>
Викладач	Артюхова О.В., канд. пед. наук, доцент, <a href="mailto:artuyhova@mnau.edu.ua">artuyhova@mnau.edu.ua</a>

Розглянуто на засіданні кафедри іноземних мов

Протокол № 8 від «21» квітня 2020 року.

Завідувач кафедри

Артюхова О.В.

Схвалено науково-методичною комісією факультету культури й виховання

Протокол № 8 від «28» квітня 2020 року.

Голова науково-методичної комісії

Пономаренко Н.Г.

Схвалено на засіданні вченої ради факультету культури й виховання

Протокол № \_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 року.

Голова вченої ради

Димитров М.Ф.

Миколаїв  
2020

<b>1. Призначення навчальної дисципліни</b>	В умовах постійного зростання міжнародної академічної мобільності за сприяння Болонського процесу цільовий рівень іноземної мови студентів магістратури відкриває можливості для українських університетів приєднатися до європейського простору вищої освіти у якості рівноправних та міцних партнерів, а також забезпечити такий стан справ, коли університети в Україні зможуть і надалі розвиватися як міжнародні освітні центри.
<b>2. Мета навчальної дисципліни</b>	Набуття такого рівня знань, навичок і вмінь, який забезпечуватиме необхідну для фахівця комунікативну спроможність у сферах професійного та академічного спілкування в усній і письмовій формах.

### 3. Компетентності

**Лінгвістичні компетенції** як знання та вміння використовувати мовні одиниці складаються з лексичної, граматичної, семантичної, фонологічної, орфографічної та орфоепічної компетенцій.

- **Лексична компетенція** як складник лінгвістичної компетенції складається із лексичних та граматичних елементів. На вибір лексичних елементів впливають академічні та/або професійні сфери і ситуації, в яких вони можуть вживатися, тому підбір лексики може у значній мірі різнитися .
- **Граматична компетенція** як знання та вміння користуватися граматичними ресурсами мови розглядається як цілісний механізм виконання комунікативних завдань в рамках даної ситуації. Мовні функції, необхідні для виконання комунікативних завдань, визначаються контекстом, пов'язаним із навчанням і спеціалізацією.
- **Семантична компетенція**, яка розглядає здатність студента усвідомлювати й контролювати організацію змісту, інтегрується у розвиток мовленнєвої комунікативної компетенції, оскільки питання змісту посідають центральне місце в комунікації.  
**Фонологічна, морфологічна та орфоепічна компетенції** формуються лише настільки, наскільки це є необхідним для усної та письмової комунікації в рамках академічного й професійного середовища.

**Соціокультурна компетенція** спрямована на розвиток розуміння й тлумачення різних аспектів культури і мовної поведінки у професійному середовищі. Вона сприяє розвитку вмінь, характерних для поведінки в різних культурних і професійних ситуаціях, та реагування на них.

**Професійна комунікативна компетенція** формується у здобувачів вищої освіти для реальних академічних та професійних сфер і ситуацій.).

<b>4. Заплановані результати навчальної дисципліни</b>	У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен:				
<b>знати:</b>	граматичні форми, структури і конструкції англійської мови, необхідні для вираження відповідних понять, а також для розуміння широкої тематики текстів у професійній сфері, правила синтаксису; професійно-орієнтований лексичний мінімум; особливості монологічного повідомлення та діалогу професійно-орієнтованого характеру; мовні особливості ділового листування та мовленнєвий етикет спілкування; мовні моделі звертання, ввічливості, вибачення, погодження тощо.				
<b>вміти:</b>	Обговорювати питання професійно-орієнтованої тематики. Досягаючи порозуміння зі співрозмовником; знаходити нову текстову, графічну, аудіо- та відеоінформацію, що міститься в автентичних галузевих матеріалах, користуючись відповідними пошуковими методами і термінологією; писати тексти і документи професійного спрямування англійською мовою; писати ділові листи, демонструючи міжкультурне розуміння та знання у конкретному професійному контексті; перекладати фахові тексти, користуючись програмним забезпеченням професійного спрямування.				
<b>5. Опис навчальної дисципліни</b>	Всього годин/кредитів за навчальним планом, з них: - практичні заняття - самостійна робота	150/5  68/2,2 82/2,7			
<b>Календарний план*</b>					
№ з/п	Найменування тем	Розподіл навчального часу, годин			
		лк	лз	пз	сам. робота
1.	Форма ділового листа	-	-	12	14
2.	Проект «Влаштування на роботу»	-	-	12	14
3.	Співбесіда. Резюме.	-	-	12	14
4.	Персональні якості ділової людини	-	-	12	14

5.	На фірмі. Ділове відрядження	-	-	4	4
6.	Ділові якості керівника	-	-	2	2
7.	Ділова документація	-	-	2	12
8.	Абревіатури термінів у певній сфері ділового спілкування	-	-	2	2
9.	Контракт. Складові частини контракту	-	-	2	2
10.	Ділові зустрічі, контакти	-	-	2	2
11.	Ділове відрядження	-	-	2	2
12.	На митниці. В готелі. В місті	-	-	2	2
13.	Зустріч в аеропорту, на вокзалі	-	-	2	2
<b>Всього</b>		-	-	<b>68</b>	<b>82</b>

**\*Примітка.** Проведення занять здійснюється відповідно до графіку освітнього процесу

<b>6. Порядок та критерії оцінювання</b>	<p><i>Викладач наводить таку інформацію:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- усне опитування за темами практичних занять;</li> <li>- залік у вигляді усних відповідей на питання теоретичного і практичного курсу за всією програмою навчальної дисципліни;</li> <li>- пропущені заняття відпрацьовуються усно і зараховуються, після представлення виконаного індивідуального завдання.</li> </ul>
--	--

**Поточний і підсумковий контроль знань здобувачів вищої освіти**

Форма контролю	Кількість заходів	Оцінка		Сума	
		min	max	min	max
1. Аудиторна робота в т.ч.:					
- опитування на практичному занятті	20	2	3	40	60
- тестовий контроль	2	5	10	10	20
2. Самостійна робота в т.ч.:					
- виконання індивідуальної, наукової роботи	2	5	10	10	20

**Якщо формою підсумкового контролю є залік, то**

Разом по дисципліні	60	100
---------------------	----	-----

**Загальна шкала оцінювання ECTS за результатами курсу**

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсової роботи (проекту), звіту з практики, диференційованого	для заліку

		заліку	
90 – 100	A	«5» – відмінно	зараховано
75 – 89	BC	«4» – добре	
60 – 74	DE	«3» – задовільно	
35 – 59	FX	«2» – незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
1 – 34	F	«2» – незадовільно з обов'язковими повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковими повторним вивченням дисципліни
<b>7. Політика курсу</b>		Грунтується на засадах академічної доброчесності та дотримання вимог, які зазначені для здобувача вищої освіти при вивченні навчальної дисципліни. Пропущені заняття відпрацьовуються згідно затвердженого графіку консультацій. Обов'язковою умовою є дотримання етики поведінки та техніки безпеки під час проведення занять	
<b>8. Інформаційні джерела</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cambridge Preparation for the TOEFL Test. Fourth Edition. Cambridge University Press., 2017.- 367 p.</li> <li>2. Michael Swan. Catherine Walter. How English Works. A Grammar Practice Book. Oxford University Press. / CatherineWalter; MichaelSwan.-2012.-315 p.</li> <li>3. Великий сучасний англо - український та українсько – англійський словник. - Київ: ТОВ ВКФ «БАО», 2018. – 1008 с. (Загнітко А.П., Данелюк І.Г.).</li> <li>4. A.Ashly. Commercial Correspondence. Oxford University Press. -2018.- 267 p.</li> <li>5. Rebecca Chapman. English for Emails. Express Series. Oxford University Press.- 2011.- 139 p.</li> <li>6. Wolker H. Paul C.J. Rowlinson. Verlag TH. Mann. Diseases and Pests of Rape. Gelsenthirchen – Buer.- 2012. – 215 p.</li> <li>7. Артюхова О.В. Англійська мова. Методичні рекомендації для оформлення ділової документації для студентів – магістрів денної форми навчання. - Миколаїв 2011.-68 с.</li> <li>8. Marius Misztal. Test in Correspondence.</li> </ol>		

	<p>Thematic Vocabulary.- Київ, 2016.- 165 р.</p> <p>9. Mark Abbotson. Cambridge English for Engineering. Cambridge University Press.-2008.- 112 р.</p> <p>10. Кухарська В.Б.Англійська мова для студентів харчових спеціальностей. – К.: Фірма «ІНКОС», 2017. – 352 с.</p> <p>11. Англійська мова спеціального вжитку в Україні (ESP). Допроєктне дослідження. – К.: Левіт, 2014. – 124 с.</p>
<p><b>9. Інтеграція здобувачів вищої освіти з особливими освітніми потребами</b></p>	<p>Застосовуються різні види та форми здобуття освіти, що враховують потреби та індивідуальні можливості, зокрема: електронні варіанти курсу практичних занять та індивідуальних завдань.</p>
<p><b>10. Доступ до матеріалів навчання</b></p>	<p>Зазначити про доступ до матеріалів навчання на офіційному вебсайті кафедри і на порталі дистанційного навчання Університету Moodle, де розміщено силабус навчальної дисципліни та інші навчальні матеріали.</p>

**Силабус навчальної дисципліни розроблено:**

**Доцент кафедри іноземних мов**

(підпис)

**О.В.Артюхова**