

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
МИКОЛАЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ

Навчально-науковий інститут економіки та управління
Факультет менеджменту

Кафедра готельно-ресторанної справи
та організації бізнесу

EVENT-МЕНЕДЖМЕНТ
Методичні рекомендації

для практичних занять та самостійного вивчення дисципліни для
здобувачів вищої освіти ступеня «Молодший бакалавр»
спеціальності 242 «Туризм» денної форми навчання

Миколаїв
2021

УДК 005.2:338.48

Е93

Рекомендовано до друку рішенням науково-методичної комісії факультету менеджменту Миколаївського національного університету від 30.08.2021 р., протокол №1.

Укладачі:

- Я. Е. Андрющенко – кандидат педагогічних наук, старший викладач кафедри готельно-ресторанної справи та організації бізнесу, Миколаївський національний аграрний університет;
- О. В. Гаврилова – кандидат педагогічних наук, старший викладач кафедри готельно-ресторанної справи та організації бізнесу, Миколаївський національний аграрний університет;
- А. М. Борисова-Ярига – художній керівник культурно-мистецького центру «Експромт», Миколаївський національний аграрний університет.

Рецензент:

- А. В. Нерода – директор, засновник івент-компанії «Супер Свято» та ТОВ «M-Star Production».

©Миколаївський національний
аграрний університет, 2021

Зміст

Вступ	4
Передумови для вивчення дисципліни	6
Місце дисципліни в структурі інших дисциплін	7
Склад, обсяг і терміни виконання змістовних модулів з дисципліни «Event-менеджмент»	8
Перелік та короткий зміст лекцій	9
Перелік та план практичних занять	12
Теми, форма контролю та перевірки завдань, які винесені на самостійне обов'язкове опрацювання	13
Питання для підсумкового контролю знань (заліку) здобувачів вищої освіти	15
Завдання для виконання практичних та самостійних робіт	16
Термінологічний словник.....	34
Перелік рекомендованих літературних джерел	37

Вступ

Event-менеджмент – перспективний сектор економіки і сфера професійної діяльності, які динамічно розвиваються, мають свої особливості та значний потенціал. Як будь-яка галузь суспільної практики, event-менеджмент пройшов історично складний і яскравий шлях розвитку, створив конкурентне середовище, напрацював галузеві технології, посів своє місце в соціокультурній діяльності суспільства. Сучасний event-менеджмент – це ефективний інструмент в арсеналі фахівців туристичної галузі.

З огляду на це курс event-менеджменту покликаний ознайомити здобувачів вищої освіти з логіко-понятійним апаратом та характерними ознаками івент-заходів, різновидами івентів та event-послугами в туристичній галузі, технології обслуговування споживачів event-послуг.

Однією із пріоритетних переваг курсу event-менеджменту є увага до узагальнення картини теоретичних і практичних засад сучасних івентів.

Метою курсу event-менеджменту виступає формування сучасного управлінського мислення, системи знань та фахових компетентностей з питань надання event-послуг у туризмі.

Завдання курсу полягають у тому, щоб:

- ознайомити здобувачів вищої освіти із напрацюваннями вітчизняних і зарубіжних учених у галузі;
- дати виклад основних структур й особливостей сучасного ринку event-послуг, визначення його суб'єктів і пріоритетні напрями діяльності;
- озброювати здобувачів вищої освіти основними вимогами, принципами аналізу видів, форм та технологій івентів, їх використання в діловій активності, політичному та соціокультурному житті.

Інтегральна компетентність.

Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері туризму і рекреації або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів системи наук, які формують туризмознавство, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.

Загальні компетентності :

ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

ЗК9. Навички міжособистісної взаємодії

Фахові компетентності:

ФК1. Знання та розуміння предметної області та розуміння специфіки професійної діяльності.

ФК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ФК9. Здатність визначати індивідуальні туристичні потреби, використовувати сучасні технології обслуговування туристів

Програмні результати навчання:

ПР2. Знати, розуміти і вміти використовувати на практиці базові поняття з теорії туризму, організації туристичного процесу та туристичної діяльності суб'єктів ринку туристичних послуг, а також світоглядних та суміжних наук.

ПР6. Застосовувати у практичній діяльності принципи і методи організації та технології обслуговування туристів

ПР9. Організовувати процес обслуговування споживачів туристичних послуг на основі використання сучасних інформаційно-комунікаційних і сервісних технологій.

ПЕРЕДУМОВИ ДЛЯ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ.

Здобувачі вищої освіти вже мають володіти базовими знаннями та компетентностями з окремих дисциплін циклу гуманітарно-наукової та загальної підготовки, які заплановані до вивчення освітньо-професійною програмою підготовки здобувачів вищої освіти спеціальності 242 «Туризм».

До переліку дисциплін, які мають бути вивчені раніше, належать дисципліни, що формують спеціальні компетентності:

Основи психології;

Основи туризмознавства;

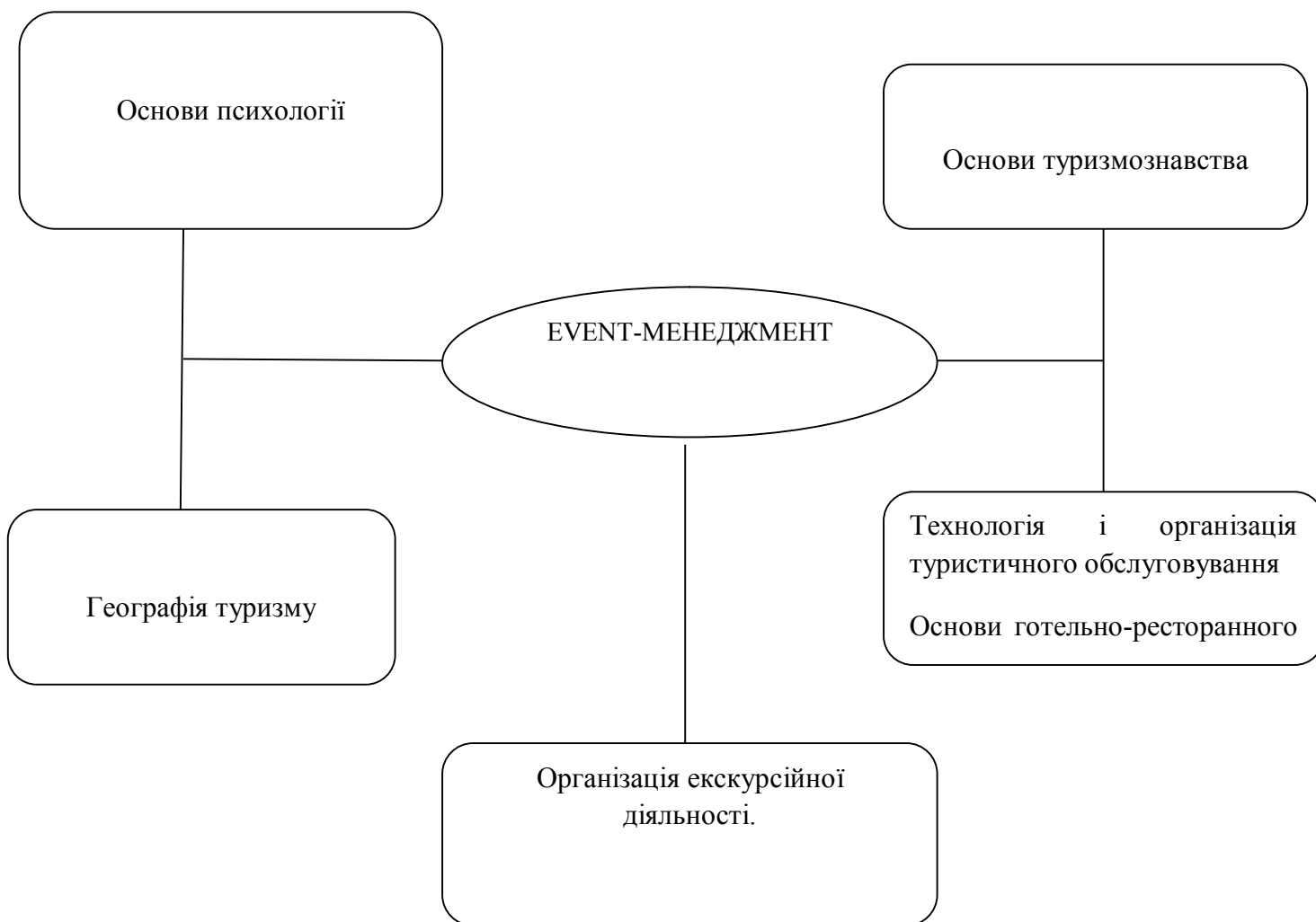
Географія туризму;

Технологія і організація туристичного обслуговування;

Організація екскурсійної діяльності;

Основи готельно-ресторанного бізнесу.

МІСЦЕ ДИСЦИПЛІНИ У СТРУКТУРІ ІНШИХ ДИСЦИПЛІН



**Склад, обсяг і терміни виконання змістовних модулів з дисципліни
«Event-менеджмент»**

Змістовий модуль		Теми		Обсяги годин			
№	назва	№	назва	ЛЗ	ПЗ	СР	Разом
1	Теоретико-методологічні основи event-менеджменту	1.	Event-менеджмент – як індустрія та професія. Зв'язок event-менеджменту з туризмом	6	2	6	14
		2.	Сутність та зміст event як основного елементу event-менеджменту. Класифікація заходів в event-менеджменті	4	2	10	16
Всього за змістовний модуль 1				10	4	16	30
2	Організація та оцінка результатів event у туризмі	1.	Технологія розробки програми заходу в туризмі	6	4	10	20
		2.	Управління заходами в індустрії сфери послуг	6	2	10	18
		3.	Алгоритм підготовки та реалізації event-проектів	8	4	10	22
Всього за змістовний модуль 2				20	10	30	60
Всього годин по навчальній дисципліні				30	14	46	90

ПЕРЕЛІК ТА КОРОТКИЙ ЗМІСТ ЛЕКЦІЙ

Модуль 1. Теоретико-методологічні основи event-менеджменту.

Тема 1. Event-менеджмент – як індустрія та професія. Зв'язок event-менеджменту з туризмом.

Event-менеджмен – інноваційний інструмент управління підприємствами сфери послуг. Event-менеджмент в системі маркетинг-менеджменту, його роль і місце у створенні і підтримці іміджу фірми, компанії, підприємства або їх продукції, послуг. Теоретичні аспекти event-менеджменту, особливості організації роботи івентивних компаній, використання засад event-менеджменту в організації event-заходів на підприємствах туристичного бізнесу. Професія event-менеджера. Кар'єрні можливості event-менеджера у сфері обслуговування. Зв'язок event-менеджменту з туризмом.

Ключові слова: захід, event-менеджмент, event-менеджер, креатив, туристичний бізнес, функції event –менеджменту, сфера послуг, імідж фірми.

Key words : event, event-managment, event-manager, creative, tourist business, event-management functions, companys image.

Тема 2. Сутність та зміст event як основного елементу event-менеджменту . Класифікація заходів в event-менеджменті.

Сутність та трактування поняття «event», «event-менеджмент». Діапазон «event-менеджмент» у системі індустрії туризму. Концептуальний підхід до заходів, мета заходів та їх досягнення. Основні типи цільових аудиторій.

Заходи та їх класифікація. Промоподії, презентація, спонсоринг, конференція, круглий стіл, міжнародні форуми, виставки. ділові прийоми. Учасники та відвідувачі event-заходів та їх характер. Фази та етапи event-менеджменту.

Ключові слова: заходи, класифікація заходів, типи аудиторій, BTL, промоподії, презентація, спонсоринг, ділові події, конференція, міжнародний форум, виставки, event - маркетинг, проєкти в HoReCaDi, HR – заходи.

Key words : event, classification of event, types of target audiences, BTL, promotional event, presentation, sponsorship, business event, conference, international forum, exhibition, event-marketing, project in HoReCaDi, HR-event.

Змістовий модуль 2. Організація та оцінка результатів event в туризмі

Тема 3. Технологія розробки програми заходу в туризмі

Керівництво співробітниками при організації event-заходу. Робота в команді. Основні етапи розробки програми заходу в індустрії туризму. Мотивація, комунікація, основні техніки прийняття рішення.

Типова організаційна структура відділу івент-менеджменту компанії. Основні функції працівників відділу event-менеджменту. Проведення заходу є цілим комплексом підготовчих робіт, що вимагає професіоналізму, гнучкості у прийнятті рішень, вміння прогнозувати і передбачати непередбачені обставини і швидко орієнтуватися у нових умовах.

Основні етапи розробки програми заходу. Характерні етапи підготовки заходів.

Ключові слова: програма заходу, функції працівників, основні етапи, мотивація, підготовка заходу, проведення заходу, структура відділу.

Key words : the program of the event, the functions of employees, the main stages, motivation, preparation of the event, the structure of the event.

Тема 4. Управління івентами в індустрії сфери послуг

Основи, методи, концепції проєкт-менеджменту в контексті event. Культура управління, яка має на увазі виховувати кадри. Організація роботи персоналу. Розподіл робіт за проєктами. Розподіл робіт за функціями. Корпоративна культура у системі управління персоналом. Проблеми управління людськими ресурсами. Тимчасовий персонал та його функції.

Структурний план проєкту та його планування. Контролінг та звітність. Специфіка ринку послуг. Розробка концепції заходу. Визначення теми та ідеї заходу. Визначення аудиторії. Атмосфера. Правило п'яти почуттів. Вибір осіб заходу. Планування часу для проведення івент.

Ключові слова: методи, концепції, культура управління, корпоративна культура, тимчасовий персонал, план проєкту, атмосфера, планування часу, проведення заходу.

Key words : methods, concepts, culture of management, corporate culture, temporary staff, project plan, atmosphere, time management.

Тема 5. Алгоритм підготовки та реалізації event-проектів

Планування та етапи підготовки заходів. Алгоритм реалізації проекту. Детальна літературно-текстова й організаційна розробка змісту та хід будь-якого заходу. Критерії вибору локації.

Типова структура, організаційні засади та пріоритетні напрями діяльності івент-агенства. Рекламна та інформаційна підтримка діяльності івент-агенства.

Організаційна структура та реалізація event-проектів. Важливою складовою підготовчого процесу є вибір технічних і творчих підрядників та укладання угод з ними на виконання певного виду робіт. Саундчек. Робота з артистами. Райдер заходу. Фінансовий менеджмент івентів. Основні джерела фінансування івентів. Державне фінансування, спонсорство, благодійність, меценатство, патронаж.

Ключові слова: алгоритм, проект, локація, саундчек, артисти, райдер, спонсорство, благодійність, меценатство, патронаж.

Key words :algorithm, project, location, soundcheck, actors, rider, sponsorship, budget, charity, patronage.

ПЕРЕЛІК ТА ПЛАН ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

Назва змістовного модуля/тема	Обсяг годин	Форма контролю
Змістовний модуль 1. Теоретико-методологічні основи event-менеджменту	4	x
<p>Практичне заняття 1. Event-менеджмент – як індустрія та професія. Зв'язок event-менеджменту з туризмом.</p> <p>Event-менеджмент – інноваційний інструмент управління підприємствами сфери послуг.</p> <p>Професія event-менеджера.</p> <p>Зв'язок event-менеджменту з готельно-ресторанною справою.</p>	2	<p>Усне обговорення питань.</p> <p>Презентація.</p>
<p>Практичне заняття 2. Сутність та зміст event як основного елементу event-менеджменту .</p> <p>Класифікація заходів в event-менеджменті.</p> <p>Сутність та трактування поняття «event».</p> <p>Концептуальний підхід до заходів, мета заходів та їх досягнення.</p> <p>Класифікація event-заходів.</p>	2	<p>Усне обговорення питань.</p> <p>Презентація.</p>
<p>Змістовний модуль 2. Організація та оцінка результатів event-заходів у туризмі.</p>	10	X
<p>Практичне заняття 3. Технологія розробки програми заходу у туризмі</p> <p>Керівництво співробітниками при організації event-заходу.</p> <p>Основні етапи розробки програми заходу</p>	4	<p>Усне обговорення питань.</p> <p>Презентація.</p>
<p>Практичне заняття 4. Алгоритм підготовки та реалізації event-проектів. Управління заходами в індустрії сфери послуг</p> <p>Планування та етапи підготовки заходів.</p>	6	<p>Усне обговорення питань.</p> <p>Презентація.</p>

Організаційна структура та реалізація event-проектів. Фінансовий менеджмент івентів.		
---	--	--

Перелік тем індивідуальних робіт

1. Корпоративні event.
2. Ділові event.
3. Виставки та їх особливості.
4. Відомі event- агентства України.
5. Особливості розробки event-проектів .

Теми, форма контролю та перевірки завдань, які винесені на самостійне обов'язкове опрацювання

Назва змістовного модуля/тема	Обсяг годин	Форма контролю
Змістовний модуль 1. Теоретико-методологічні основи event-менеджменту	16	х
Тема 1. Event-менеджмент - як індустрія та професія. Зв'язок event-менеджменту з туризму Event-менеджмен – інноваційний інструмент управління підприємствами сфери послуг. Event-менеджмент в системі маркетинг-менеджменту, його роль і місце у створенні і підтримці іміджу фірми, компанії, підприємства або їх продукції, послуг. Теоретичні аспекти event-менеджменту, особливості організації роботи івентивних компаній, використання засад event-менеджменту в організації event-заходів. Професія event-менеджера. Кар'єрні можливості event-менеджера у сфері обслуговування. Зв'язок event-менеджменту з індустрією туризму. Поняття "Івент-технологія". Івент-менеджер як фахівець подієвих заходів. Основи досліджень спеціальних подій.	6	Виконання індивідуальної роботи в Microsoft Word. Виконання презентацій в Microsoft PowerPoint. Результати виконаних робіт прикріпити на перевірку на платформі Moodle

<p>Тема 2. Сутність та зміст event як основного елементу event-менеджменту. Класифікація заходів в event-менеджменті</p> <p>Сутність та трактування поняття «event», «event-менеджмент».</p> <p>Концептуальний підхід до заходів, мета заходів та їх досягнення.</p> <p>Основні типи цільових аудиторій.</p> <p>Заходи та їх класифікація.</p> <p>Промоподії, презентація, спонсоринг, конференція, круглий стіл, міжнародні форуми, виставки. ділові прийоми.</p> <p>Учасники та відвідувачі event-заходів та їх характер.</p> <p>Фази та етапи event-менеджменту. BTL, event- маркетинг, роєкти в HoReCaDi, HR – заходи.</p>	10	<p>Виконання індивідуальної роботи в Microsoft Word.</p> <p>Виконання презентацій в Microsoft PowerPoint.</p> <p>Результати виконаних робіт прикріпити на перевірку на платформі Moodle</p>
<p>Змістовний модуль 2. Організація та оцінка результатів event-заходів у туризмі.</p>	30	x
<p>Тема 3. Технологія розробки програми заходу в туризмі.</p> <p>Керівництво співробітниками при організації event-заходу.</p> <p>Основні етапи розробки програми заходу в туризмі.</p> <p>Мотивація, комунікація, основні техніки прийняття рішення.</p> <p>Типова організаційна структура відділу івент-менеджменту компанії.</p> <p>Основні функції працівників відділу event-менеджменту.</p> <p>Основні етапи розробки програми заходу.</p> <p>Характерні етапи підготовки заходів.</p>	10	<p>Виконання індивідуальної роботи в Microsoft Word.</p> <p>Виконання презентацій в Microsoft PowerPoint.</p> <p>Результати виконаних робіт прикріпити на перевірку на платформі Moodle</p>
<p>Тема 4. Управління івентами в індустрії сфери послуг.</p> <p>Основи, методи, концепції проєкт-менеджменту в контексті event.</p> <p>Організація роботи персоналу.</p> <p>Розподіл робіт за проєктами.</p> <p>Розподіл робіт за функціями.</p> <p>Корпоративна культура у системі управління персоналом.</p> <p>Тимчасовий персонал та його функції.</p> <p>Структурний план проєкту та його планування. Контролінг та звітність.</p> <p>Специфіка ринку послуг.</p>	10	<p>Виконання індивідуальної роботи в Microsoft Word.</p> <p>Виконання презентацій в Microsoft PowerPoint.</p> <p>Результати виконаних робіт прикріпити на перевірку на платформі Moodle</p>

Розробка концепції заходу. Визначення теми та ідеї заходу. Визначення аудиторії. Атмосфера. Планування часу для проведення івент.		
Тема 5. Алгоритм підготовки та реалізації event-проектів. Планування та етапи підготовки заходів. Алгоритм реалізації проекту. Детальна літературно-текстова й організаційна розробка змісту та хід будь-якого заходу. Критерії вибору локації. Організаційна структура та реалізація event-проектів. Пріоритетні напрями діяльності івент-агентств. Саундчек.Робота з артистами. Райдер заходу. Фінансовий менеджмент івентів. Основні джерела фінансування івентів.	10	Виконання індивідуальної роботи в Microsoft Word. Виконання презентацій в Microsoft PowerPoint. Результати виконаних робіт прикріпити на перевірку на платформі Moodle
Разом по дисципліні	46	x

Питання до підсумкового контролю знань (заліку) здобувачів вищої освіти

1. Розкрити поняття event-менеджменту.
2. Основні функції event-менеджменту.
3. Історія розвитку івентів: загальна ретроспектива.
4. Структура сучасного івент-ринку.
5. Роль і місце event-менеджменту у створенні і підтримці іміджу туристичного комплексу.
6. Основні професійні якості та головні обов'язки event-менеджера.
7. Потреби та мотиви участі в заходах.
8. Зв'язок event-менеджменту з туризмом.
9. Актуальні проблеми становлення event-менеджменту в Україні.
10. Розкрити поняття «event» та його специфіку.
11. Мотиви, що спонукають людей до участі у заходах.
12. Принципи формування цільової аудиторії івенту.
13. Визначальні ознаки моделі класифікації івентів.
14. Особливості бізнесових (ділових) івентів.
15. Актуальні типи івентів у системі промподій.
16. Охарактеризуйте специфіку проектів у HoReCaDi.
17. Назвіть основні типи HR-подій.
18. Презентація як популярний тип івентів у системі промподій.
19. Конференція – універсальний тип промподій.
20. Особливості та сфера застосування HR-подій.

21. Квест – спортивно-інтелектуальне змагання.
22. Екстримальні корпоративні заходи.
23. Корпоративне свято.
24. Розвивальні події – спеціальні заходи.
25. Типова структура, організаційні засади та пріоритетні напрями діяльності івент-агенств.
26. Івент-агенства міста Миколаєва.
27. Організаційна структура та реалізація івент-проектів.
28. Загальний оляд функцій та завдань, які повинні виконувати члени команди event-менеджменту.
29. Характерні етапи підготовки заходів .
30. Складіть план-сценарій івенту розважального характеру у туристичному комплексі.
31. Складіть план заходу ділового характеру.
32. Заходи, які здійснюються на підготовчому етапі івенту.
33. Концепція заходу. Назвіть її складові.
34. Характеристика команди організаторів івент-проекту та їх основні обов'язки.
35. Чинники впливу на вибір та облаштування місця проведення івенту.
36. Основні вимоги до написання сценарію.
37. Рекламні канали просування івентів.
38. Роль таймінгу в реалізації івент-проекту.
39. Особливості роботи на майданчику до початку заходу, під час його проведення та після завершення.
40. Мета проводиться генеральна репетиція.
41. Важливість мотивації персоналу, залученого до реалізації івент-проекту.
42. Типи івентів за фінансовими критеріями.
43. Охарактеризуйте джерела фінансування заходів.

Завдання для виконання практичних та самостійних робіт

Модуль 1. Теоретико-методологічні основи event-менеджменту.

Тема 1. Event-менеджмент – як індустрія та професія. Зв'язок event-менеджменту з туризмом.

Питання для обговорення

1. Що таке event-менеджмент?
2. Назвіть основні функції event-менеджменту.
3. Поясніть роль і місце event-менеджменту у створенні і підтримці іміджу туристичного комплексу або їх послуг.
4. Обґрунтуйте основні професійні якості та головні обов'язки event-менеджера.

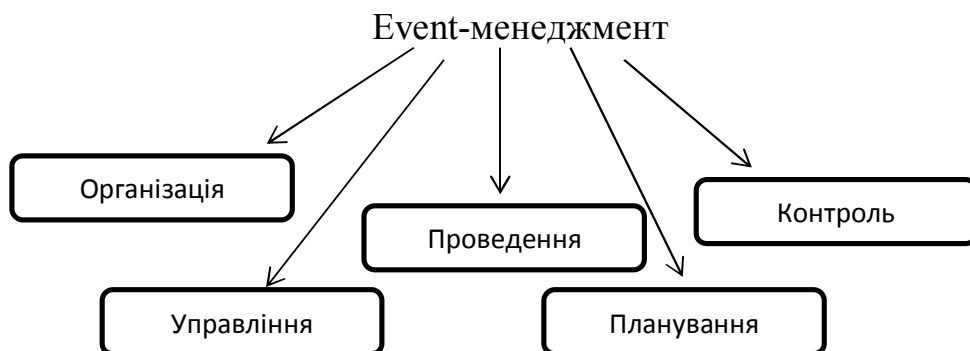
5. В чому полягає зв'язок event-менеджменту зі сферою туризму.
6. Які актуальні проблеми становлення event-менеджменту в Україні?

Методичні вказівки щодо виконання завдань теми

Після вивчення здобувачами вищої освіти лекційного матеріалу і опрацювання рекомендованої літератури, засвоєння основних положень теми перевіряється через виконання ними завдань.

З метою більш поглибленого вивчення матеріалу рекомендується написання рефератів та повідомлень.

Івент-менеджмент є цікавою галуззю, що розвивається та дає можливість кар'єрного росту для всіх, хто захоплюється організацією та плануванням заходів. Цей вид діяльності включає вивчення брэнда, цільової аудиторії, розробку концепції заходу, планування логістики та координацію технічних аспектів перед безпосереднім виконанням умов заходу. Івент-менеджмент, по суті, є програмою управління заходом, яка залежна від поставлених цілей передбачає виконання івент-менеджером різнопланових дій – побудову логістики, драматургії, сценографії заходу тощо.



Завдання 1.

Підготувати презентацію в Microsoft PowerPoint «Event-менеджмент у туристичній галузі».

Завдання 2.

Event-менеджер – багатопрофільний фахівець, здатний самостійно або у складі творчої команди організувати й координувати різноманітні заходи в інтересах компаній, груп людей або приватних осіб.

Основні вимоги до спеціалістів івент-індустрії:

1. Креативність;
2. Концептуальні (управлінські) компетенції;
3. Соціальні навички й навички роботи з людьми:

Уявіть ситуацію, що ви працюєте івент-менеджером у туристичній галузі. Складіть схему своїх основних функцій та завдань працюючи на даній посаді.

Рекомендовані теми рефератних повідомлень.

1. Сутність event-менеджменту.
2. Особливості event-менеджменту у туристичній галузі.
3. Роль event у сучасному суспільстві та діловій практиці.
4. Основні складові успіху event-менеджера.
5. Event-менеджмент в індустрії гостинності: світовий досвід.
6. Стан і тенденції розвитку вітчизняного event-ринку на найблищі роки.
7. Роль event-менеджменту у туристичному бізнесі.

**Тема 2. Сутність та зміст event як основного елементу event-менеджменту .
Класифікація заходів в event-менеджменті.**

Питання для обговорення

1. Розкрийте поняття «event».
2. Назвіть мотиви, що спонукають людей до участі у заходах.
3. За якими принципами формується цільова аудиторія івенту?
4. Складіть соціологічний портрет сучасного учасника івентів. Обґрунтуйте своє бачення.
5. Назвіть визначальні ознаки моделі класифікації івентів.
6. У чому особливості бізнесових (ділових) івентів?
7. Які актуальні типи івентів у системі промоподій?
8. Охарактеризуйте специфіку проєктів у HoReCaDi.
9. Назвіть основні типи HR-подій.

Методичні вказівки щодо виконання завдань теми

Організація різних видів заходів є незмінною складовою event-менеджменту.

Види заходів

- Свята;
- Вечірки;
- Зустрічі;
- Концерти;
- Фестивалі;
- Карнавали;
- Змагання;
- Виставки;

- Ярмарки;
- Презентації;
- Церемонії;
- Інавгурації;
- Промоакції;
- Мітинги;
- Демонстрації;
- Конференції;
- Семінари;
- Форуми;
- Саміти;
- Квести;
- Флешмоби;
- Шоу.

Види класифікації і типології заходів

Види класифікації і типології заходів	<i>За значимістю:</i> приватні, місцеві, міські, регіональні, обласні, міжрегіональні, загальнодержавні, міжнародні заходи.
	<i>За складом учасників:</i> приватні, корпоративні, масові.
	<i>За структурою:</i> монопроект, мультипроект, мегапроект.
	<i>За тривалістю:</i> постійно діючий, періодичний, подієвий.
	<i>За характером заходу:</i> розважальний, зібрання, інформаційний, добродійний.

Завдання 1.

Здобувач вищої освіти готує доповідь із запропонованих тем, яку обирає за власним бажанням.

Теми доповідей

1. Опишіть спортивну світову подію.
2. Опишіть конкурс пісні «Євробачення» (анг. Eurovision Song Contest).
3. Опишіть церемонію нагородження премії MTV Video Music Awards.
4. Опишіть церемонію вручення премії «Оскар».

5. Опишіть проведення Бразильського карнавалу.
6. Опишіть проведення Міжнародного канського кінофестивалю.
7. Опишіть проведення першого Всеукраїнського фестивалю-виставки туристичних маршрутів та народних художніх промислів « Мандри Україною».

Завдання 2.

Підготувати презентацію в Microsoft PowerPoint «План дня народження». Тематику заходу здобувач вищої освіти обирає самостійно, але умова, щоб даний event проводився за містом, бажано у закладі туристичного бізнесу.

Рекомендовані теми рефератних повідомлень.

1. Захід як подія.
2. Підходи до класифікації подій у event-менеджменті.
3. Цілі і завдання за типами event.
4. Типи аудиторії event.
5. Національні особливості event.
6. Особливості ділових подій.
7. Особливості корпоративних заходів.
8. Корпоративні заходи як інструмент мотивації, їх цілі, функції, способи організації.
9. Заміські заходи.
10. Виставки та ярмарки.
11. Використання віртуальних виставок.
12. Тимбилдинг: розвага чи ефективний HR інструменту
13. Фестивалі як суспільне свято.

Змістовий модуль 2. Організація та оцінка результатів event в туризмі

Тема 3. Технологія розробки програми заходу в туризмі

Питання для обговорення

1. Як би ви охарактеризували загальний огляд функцій та завдань, які повинні виконувати члени команди event-менеджменту?
2. Назвіть характерні етапи підготовки заходів.
3. Які заходи здійснюють на підготовчому етапі івенту?

Методичні вказівки щодо виконання завдань теми.

Етапи підготовки подій

Аналіз ринку

аналоги подібних заходів, їх організатори, ключова потреба заходу, його унікальність, основна мета та завдання, ризики, варіанти вирішення ситуації



Визначення цільової аудиторії

для кого ця подія, які цінності, інтереси цих людей, чому вони мають прийти на цю подію



Створення команди

чи горить команда ідеєю, чи готова віддаватись і вкладатись для досягнення результату



Інструменти маркетингу та піару

яким чином інформацію донести до цільової аудиторії за допомогою яких ресурсів, хто відповідальний за ведення соціальних мереж, чи потрібні друковані матеріали та до якої поліграфії краще звернутись



Бюджет

яка загальна сума витрат на івент, статті затрат по рекламі, поліграфії, кейтерінгу, проживанню для спікерів та команди, транспорту, адміністративним та організаційним пунктам

Під час планування івенту необхідно продумувати такі **ключові питання** (відповісти на них необхідно до того, як будуть прийняті остаточні рішення та буде розпочата безпосередня робота з підготовки).

- ? Формат заходу, його доцільність і реальність
- ? Бюджет, тобто скільки це коштує
- ? План підготовки або план-графік
- ? Піар, комунікації та привернення уваги громадськості
- ? Кадрове забезпечення та оцінювання необхідності залучення зовнішніх фахівців
- ? Додаткові ресурси та умови, необхідні для підготовки та реалізації заходу
- ? Спонсорська підтримка

Завдання 1.

Працюючи над кожним новим івентом необхідно винаходити практично все заново. Технології розвиваються, смаки людей змінюються, до того ж, як зазначають практики івент індустрії, не можна зустріти жодного однакового завдання для проведення події.

Розробка заходу – це робота зі створення послідовного алгоритму дій здатних ефективно вирішити поставлене завдання. Продуктами розробки заходу є режисерський сценарій та повний пакет документів необхідних для проведення події.

У даній практичній роботі розглянемо підготовку та розробку івент-заходу, а саме концерт.

Концерт – публічний виступ артистів по визначеній, наперед складеній програмі.

Концерт – поширена сценічна форма організації культурно-дозвілєвої діяльності, яка може ставитись на великих і малих сценах, на літніх естрадних майданчиках, парках, вулицях, стадіонах.

Головна функція концерту: формування естетичного смаку, естетичних почуттів, залучення до світу прекрасного. За складом глядачів концерти поділяються: для дітей, для молоді, для ветеранів, для змішаної аудиторії та інших соціально-демографічних груп.

Види концертів: збірний, тематичний, театралізований, концерт-огляд, концерт-вистава, сольний, театр-кабаре, ревію, мюзік-холл, шоу-концерт і т.д.

Заповніть таблицю «Характерні етапи підготовки заходу», а саме концерту. Тематику концерту здобувач вищої освіти обирає самостійно.

Характерні етапи підготовки заходу

№ з/п	Назва етапу	Складові етапу
1.	Деталізований опис події	В описі подій повинні чітко вказуватись: цільова аудиторія, основні цілі проведення заходу соціальний ефект заходу, вигоди компанії на довгострокову перспективу
2.	Місце і пропоновані послуги	Опис місця повинен включати всі необхідні деталі: від можливостей та місткості автостоянки до типу освітлення, кондиціонування повітря, сидіння, електронного обладнання. Для заходів на відкритому повітрі – рівень обслуговування, комфортність сидіння і можливість затінення місць для відвідувачів, огорожа, дренаж і зовнішнє освітлення. Часто буває доцільно включати карту або схему розміщення місць для сидіння. Не варто забувати включити інформацію про громадський транспорт до місця проведення і паркування для тих, хто прибуває на автомобілі. Якщо аналогічні події в закладі вже проводились, необхідно це донести до клієнтів і нагадати про них.

3.	Програма заходу	Повинна включати всі деталі проведення заходу, з таймінгом та чіткою послідовністю етапів, з можливим переліком розваг для заповнення непередбачуваних прогалин.
4.	Пропонований бюджет заходу	<p>Необхідним є розробка бюджету ймовірних доходів і витрат. Важливо, щоб такий бюджет був реалістичним. Проте немає сенсу планувати дати проведення, бронювання місць, готувати план до тих пір, поки попередні обрахунки підтвердять фінансову вигоду проведення заходу, або, принаймні, беззбитковість. Окрему увагу слід приділити пропозиціям спонсорів заходу тощо.</p> <p>Типовими статтями витрат на проведення заходів є:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проїзд та проживання; - винагороди учасникам; - заробітна плата організаторам; - оренда та комунальні платежі місця проведення; - медичне та інше страхування; - друк промоційного матеріалу; - вартість оренди або придбання обладнання.

Завдання 2.

Підготувати презентацію в Microsoft PowerPoint «План event квесту або флешмобу». Подію заходу здобувач вищої освіти обирає самостійно.

Завдання 3.

Складіть план-сценарій івенту розважального характеру у туристичному комплексі. Тематику заходу здобувач вищої освіти обирає самостійно.

Рекомендовані теми рефератних повідомлень.

1. Особливості організації ділової події.
2. Корпоративні event як інструмент мотивації, їх цілі, функції, способи організації.
3. Організація корпоративного свята.
4. Проведення фестивалів.
5. Мозковий штурм як технологія колективної креативної творчості

Тема 4. Управління івентами в індустрії сфери послуг.

Питання для обговорення

1. Що таке концепція заходу? Назвіть її складові.
2. Назвіть основні функції тимчасового персоналу та охарактеризуйте організацію роботи персоналу.
3. Охарактеризуйте правило п'яти почуттів.

Методичні вказівки щодо виконання завдань теми

Глибина та цілісність підготовки події (заходу) залежить не від одиничних, а від систематичних комплексних дій організатора.

Подія (захід):

- планується;
- керується;
- орієнтована на конкретну групу;
- орієнтована на результат, ефект.

Приймаючи рішення про проведення заходу, організатор повинен чітко визначити заходу, для чого він це робить, тобто визначити мету і завдання.

Мета – це те, чого хоче досягти організатор у результаті проведення заходу, це стратегія, глобальні досягнення, через які проводяться заходи, стратегічний напрямок руху та розвитку.

Приклади мети заходу:

- заявити про зародження фірми або новий напрям її розвитку;
- покращити навички презентацій у команди продажів;
- заявити про новий продукт компанії.

Завдання – це конкретні, вимірювані досягнення заходу. Вони локальні, свідчать про тактичне спрямування для дій.

Приклади завдань заходу:

- досягти присутності на заході не менше п'ять VIP-персон;
- отримати десять нових потенційних клієнтів;
- отримати не менше десяти публікацій після прес-конференції.

Завдання 1.

Опис цілей та завдань event –події.

1. Визначити мету (цілі) івент заходу.
2. Перерахувати завдання, які студент ставить перед івент заходом. Тобто конкретні, вимірювані досягнення заходу.

Перш, ніж приступити до планування будь-якого івенту, необхідно чітко усвідомити, для чого цей захід проводиться. Які завдання необхідно вирішити, яких результатів досягти. Саме від цього розуміння залежить структура івенту, його наповнення та ефективність.

Бриф для event-агентства — коротка письмова анкета, в якій у довільній формі відображаються інформація про компанію та співробітників, відданий перевагу формату заходу, ідеї замовника, його побажання тощо. Здавалося б, у цьому немає нічого складного, але насправді ми часто зіштовхуємось із протилежним. У світі тендерів, формальний бриф іноді містить мінімум інформації: дата та час події, суть заходу та його цілі. Всесвіт маркетингу сповнений прихованого сенсу, зашифрованих послань і загадок, які можна вловити, читаючи між рядками. Помітивши такий бриф, event-агенство відразу (або не відразу) розуміє, що хотів донести автор. Швидше за все, ця інформація означає, що на цьому проекті на них ніхто не чекає.

Результатом роботи над теоретичним розділом має бути підготовка креативної пропозиції щодо проведення event (детальний опис) та оформлений бриф від замовника заходу.

Заповніть таблицю «Івент-бриф», а саме ювілейної дати. Тематику заходу здобувач вищої освіти обирає самостійно.

Івент-бриф

Необхідна інформація для брифа	Інформація від замовника івента
Замовник	
Дата подачі брифа	
Строки подачі пропозиції	
Контакти для зв'язку	роб.тел _____ – моб.тел. _____ – _____ e-mail: _____
Привід івенту	Визначення типу заходу з вимогами до формату проведення
Дата проведення	
Час проведення	
Кількість осіб	
Цілі та завдання	
Цільова аудиторія	Первинна аудиторія Вторинна аудиторія

Ключові особливості заходу	
Місце проведення, вимоги до місця проведення	
Необхідне обладнання: сценічне, звукове, світлове, феєрверк	
Кейтерінг: кава-брейк, банкет, фуршет, ділова вечеря	
Вимоги до ведучого, аніматорів	
Коментарі та побажання до шоу програми	
Вимоги до оформлення приміщення	
Вимоги до трансферу	
Вимоги до фото, відео звіту	
Попередній бюджет	
Коментарі	

Завдання 2.

Розробка креативної пропозиції заходу – це визначення головних ідей та побудова всієї концепції проведення майбутньої події. Але дуже важливо не забувати про календарний план проведення event

Складіть календарний план проведення заходу. Заповніть таблицю.

Перелік робіт, які необхідно виконати для реалізації івент заходу.

№ з/п	Види робіт	Термін виконання
1		
2		
3		
4		
...		

Завдання 3.

Підготувати презентацію в Microsoft PowerPoint «План event весілля».

Завдання 4.

Складіть план заходу ділового характеру. Тематику заходу здобувач вищої освіти обирає самостійно.

Рекомендовані теми рефератних повідомлень

1. Документація ідей в розробці event.
2. Конкурс ідей для event-програми.
3. Склад та функції персоналу в організації заходів.
4. Ризик-менеджмент виняткових заходів.
5. Інструменти просування і продажів родієвих заходів.
6. Ефективність управління заходами.

Тема 5. Алгоритм підготовки та реалізації event-проектів

Питання для обговорення

1. Яка роль таймінгу в реалізації івент-проекту.
2. Охарактеризуйте особливості роботи на майданчику до початку заходу, під час його проведення та після завершення.

3. З якою метою проводиться генеральна репетиція?
4. Обґрунтуйте важливість мотивації персоналу, залученого до реалізації івент-проєкту.
5. Назвіть типи івентів за фінансовими критеріями.
6. Охарактеризуйте джерела фінансування заходів.

Методичні вказівки щодо виконання завдань теми

Організація івент-заходів :

основні етапи

Зовнішні та внутрішні дослідження



Ресурсна база



Необхідні та додаткові дані



Ідея та концепція заходу



Базові розрахунки



первинна і вторинна аудиторія



«Обличчя заходу»



Правило п'яти почуттів



План івент-заходу

Розрахунок часу на реалізацію проєкту

Базовою характеристикою кожного заходу є його обмеженість у часі, тобто визначення часових меж, певних дат (навіть годин) початку і закінченню заходу в цілому та його окремих етапів.

Ресурсна база

Під час розроблення ідеї (концепція), плану заходу та формування бюджету менеджер повинен виходити з результатів аналізу наявних та потенційних ресурсів:

1. *Загальна* соціально-економічна, політична та навіть екологічна ситуація, якщо певна подія буде не лише спровокована нею, а й додасть додаткового зацікавлення з боку цільових груп, розширить коло інвесторів, дозволить залучити ЗМІ тощо.
2. *Організаційні ресурси*. Розглянемо на зовнішньому рівні як систему установ соціально-культурної сфери, включаючи органи управління різного рівня (туризм, бібліотеки, освіта, театри, галереї тощо).
3. *Нормативні ресурси* як існуючу законодавчу базу, що регулює відносини у відповідній сфері, а також певні нормативні документи, рішення органів місцевого самоврядування. Нормативний ресурс передбачає знання та коректне використання документально-правових основ діяльності Замовника та супровід документації.
4. *Кадрові ресурси* – можливості самого івент-менеджера та його команда, здатність розподілити та делегувати повноваження, враховувати здібності членів команди, мотивувати, готувати кадри тощо. До кадрових ресурсів потенційно можемо віднести як тих, кого реально можемо використати, задіяти в ході проведення даного конкретного заходу, так і налагодженні контакти з постачальниками різних послуг.
5. *Фінансові ресурси*. Розглядаємо всі можливі джерела фінансів для проведення заходу: гроші державного чи місцевого бюджету, гроші міжнародних організацій чи фондів, неурядових організацій чи фондів, неурядових організацій, приватне фінансування тощо.
6. *Матеріально-технічні ресурси*. Відносимо всі наявні та можливі засоби (приміщення чи територію, доступні матеріали, майданчик для фото, декор, транспорт тощо).
7. *Інформаційні та методичні ресурси*. Весь комплекс інформації, яку можемо використати, під час підготовки та проведення заходу. Мова йде про певні розроблення-рекомендації, сценарії, заготовки конференсу, типові програми конференцій і зразки оформлення документів тощо, варіанти замовлень на майбутні тексти, канали просування продукту, стратегії просування.

Етапи здійснення івент-заходів

Перевірочний список

Івент-менеджери забезпечують контроль підготовки події шляхом створення так званого перевірочного списку, що містить пункти з характеристиками основних етапів планування унікальної події.



Структурні кордони

На початковому етапі планування івент-заходу окреслюються його структурні кордони (проведення засіданні, заняття в секціях, розважальні заходи тощо) і часові межі (тривалість кожного етапу).



Регламент

Покликаний дати відповідь щодо ходу проведення заходу, питання в подядку важливості, форми, в якій може вилитися завершення змістовної частини, часові відрізки, що відводяться на різні елементи події (дискусії, доповіді, надання довідок).



Схема події

Схема події може зазнавати зміни залежно від масштабності події, яка проводиться на регулярній основі, ступеня готовності документів, які потрібні для цього проекту (актів, протоколів, проектів рішень тощо).



Склад робочих органів

У регламенті може відобразитися обговорення складу робочих органів даного заходу, таких як редколегія, президія і секретаріат.

Завдання 1.

Скласти перелік ресурсів необхідних для проведення заходу, визначення їхньої вартості. Заповнити таблицю «Витрати івент-заходу». Тематику заходу здобувач вищої освіти обирає самостійно.

Витрати івент-заходу

Види витрат (ресурси)	Кількість	Ціна	Розрахунок вартості /Вартість
1.			
2.			
3.			
...			
Всього			

Завдання 2.

Підготувати презентацію в Microsoft PowerPoint «Event - промподія». Тематику події здобувач вищої освіти обирає самостійно.

Рекомендовані теми рефератних повідомлень

1. Робота з пресою в процесі організації свята.
2. Творчий вплив ззовні.
3. Основні джерела фінансування event.
4. Event бюджет.
5. Інвестування event-проектів: особливості та характеристика.
6. Методи оцінки ефективності event.
7. Шляхи зниження витрат event.
8. Інструменти автоматизації висвітлення подій у соціальних мережах.
9. Основні інструменти продажів event.
10. Основні види ризиків event-заходів.
11. Управління ризиками виняткових подій.

ТУРИСТИЧНІ ІВЕНТИ-МАГНІТИ МИКОЛАЇВЩИНИ

Сучасним напрямом, що сприяє активізації туристичної активності є івент-діяльність – проведення різноманітних фестивалів, ярмарок, карнавалів, виставок, концертів тощо, з залученням громадських об'єднань, представників національних меншин, творчих колективів, що сприяє формуванню позитивного іміджу регіону, та, як наслідок, залученню інвесторів. Івент-діяльність на території Миколаївщини може стати головним елементом просування туристичного продукту.

Для просування туристичного бренду Миколаївщини, для підкріплення її туристично привабливого іміджу, івенти мають бути регулярними і впізнаваними.

Вже своєрідною традицією стало проведення таких івентів, що стали магнітами Миколаївщини:

Квітень – Міжнародний фестиваль «Performance JAZZ»

Місто Миколаїв має свій унікальний «Джаз Клуб». І вже існуючий конкурс «Performance JAZZ» більше трьох років збирає сотні музикантів з усієї України та зіркових гостей з Бразилії, США та Європи.

2021 року музичний проект «Mykolaiv jazz fest`2021» реалізувався у рамках Громадського бюджету міста Миколаєва і зібрав за два дня більше 22 тисяч відвідувачів з усіх куточків України. На фестивалі виступали запрошені зірки – Інгрід Артур, Грегорі Бойд, Performance Big Band Володимира Алексеєва, а також найкращі джазмени України.

Крім живих виступів артистів відвідувачам також доступна дегустація устриць, вино та багато іншого.

Травень – Міжнародний фестиваль повітряних зміїв «South Wind», «Ultra Fest Trykhaty».

Село Трихати, є прикладом співпраці ОТГ з громадськими організаціями, з ОДА та бізнесом. У травні 2017 вперше в Україні саме на Миколаївщині у с. Трихати було проведено Tryhutty International Kite Festival 2017. У фестивалі взяли участь кайтери з 8 країн світу – 9 представників Франції, В'єтнаму, Італії, Німеччини, ОАЕ, Туреччині та Польщі, а також 6 українців з Херсона, Скадовська, Нікополя, Миколаєва. Фестиваль об'єднав біля 10000 гостей.

Кількість людей, які відвідали даний захід 2018 року, налічувала вже біля 50 тисяч за два дні, що у чотири рази перевищувала кількість відвідувачів 2017 року. Село Трихати стало відоме далеко за межами нашої держави. Прапор фестивалю зараз знаходиться в музеї Індії. Один із іноземних учасників взяв його на згадку про неймовірну подорож до України.

У 2018 році на заході були представлені іноземні команди 10 країн світу: Індія, Польща, Естонія, Німеччина, Італія, Бразилія, Нідерланди, Швейцарія, Туреччина та Болгарія. Та 8 команд від гуртків дитячої технічної творчості з: Кривий Ріг, Дніпро, Северодонецьк, Херсон, Скадовськ, Бердянськ, Вознесенськ, Миколаїв.

Міжнародних фестивалів повітряних зміїв (Tryhuty International Kite Festival – 2017, 2018) позитивно впливає на туристичний імідж області та України, що звичайно ж впливає на подальшу співпрацю у цьому напрямку, аби даний фестиваль був одним з найкращих не тільки в Україні, але й у світі. 2019 року фестиваль проходив 3 дні. Кайтери з Франції, Італії, Китаю, Індії, а також два команди з Туреччини допомогли організаторам зібрати біля 50000 гостей.

2020 року фестиваль «Tryhuty International Kite Festival» трансформувався у «Ultra Fest Tryhuty», об'єднавши сім фестивалів у один: «Talent Fest», «Media Fest», «Kite Fest», «Sport Fest», «Extreme Fest», «Auto Fest».

Знаковим для Миколаєва є фестиваль «Миколаїв River Fest» – парад на воді, що надає можливість мешканцям і гостям міста побачити шоу сучасних катамаранів, катерів, яхт та інших плавзасобів. Свято зазвичай триватиме три дні, основні локації – Нижня набережна, яхт-клуб і 8 Причал.

Вересень – Міжнародний фестиваль «Extreme Fest».

46 років поспіль біля міста Южноукраїнськ Миколаївським клубом мандрівників проводиться фестиваль «Відпочивай активно». Це змагання збирає шанувальників альпінізму, спортивного туризму та активного відпочинку на природі. Захід надає можливість відвідати додатково Бузький Гард, Мигію, каньйони Миколаївщини.

Жовтень – Всеукраїнський фестиваль національних культур «Дружба».

Миколаїв може пишатися не тільки своєю унікальною історією, але й своєю багатонаціональною громадою. У Миколаївській області проживає більше 130

національностей, більше 25 років існує рада національних товариств Миколаївської області, яка об'єднує у собі громадські організації різних національних меншин. У 2020 році відбувся ювілейний 25 фестиваль національних культур «Дружба», що зібрав учасників з усієї області та різних міст України.

У даний час в результаті спаду туристичних потоків необхідно застосовувати стратегію збереження і розвитку внутрішнього туризму в Україні в цілому, і в Миколаївській області зокрема. Важливим засобом активізації внутрішнього туризму є проведення різноманітних івентів – фестивалів, ярмарок, карнавалів, виставок, концертів тощо, з залученням громадських об'єднань, представників національних меншин, творчих колективів, що сприяє формуванню позитивного іміджу регіону, і, як наслідок, залученню інвесторів. Івент-діяльність на території Миколаївщини може стати головним елементом просування туристичного продукту.

Термінологічний словник

Автоквест – вид інтелектуально-рухливих ігор, пов'язаних з міським орієнтуванням. Мета гри – розшифрувати місце на обумовленій території, а також дії, котрі необхідно виконати для проходження завдання.

Акаунт-менеджер – менеджер, який координує проєкт між агентством і клієнтом, фактично представляє інтереси замовника в івент-агенстві.

Аніматор – людина-актор (костюмований персонаж), який розважає гостей і створює атмосферу свята, допомагає втілити ідею івент-проєкту.

Аніматор – людина-актор (костюмований персонаж), який розважає гостей і створює атмосферу свята, допомагає втілити ідею івент-проєкту.

Анімація – організація розваг і спортивного проведення дозвілля. Анімаційні програми містять спортивні й народні ігри, змагання, танцювальні вечори, карнавал, хобі, заняття, тощо.

Акція – дійство, направлене на досягнення будь-якої мети.

Аудиторія внутрішня – колеги, які працюють в одній компанії, об'єднані виконанням спільних професійних завдань, мають безліч неформальних зв'язків і спільну історію.

Аудиторія зовнішня - дилери, партнери, клієнти компанії, потенційні клієнти та зовсім незнайомі люди, які відвідають захід і не належать до компанії, що цей захід ініціює.

Аукціон – спосіб продажу на публічних торгах товарів, яким притаманні індивідуальні властивості, відбуваються в попередньо встановлений час й у визначеному місці, заздалегідь встановленими правилами.

Бал – урочистий вечір з танцями під музику, іноді у святковому вбранні з масками.

Банкет – урочистий званий обід чи вечеря, які влаштовують на честь події або особи.

Виставка – короткочасний періодичний захід, у межах якого учасникам пропонують товари, послуги однієї або кількох галузей та інформують споживачів про своє підприємство й продукцію.

Вікторина – пізнавальна гра, що складається із питань і відповідей теми з однієї чи різних галузей знань, науки, техніки, літератури й мистецтва.

Івент (захід) (англ. event – подія, дійство, важливе явище) - вид людської діяльності, що передбачає зустріч і взаємодію різних людей, обмежених у часі і

пов'язаних реалізацією будь-яких спільних цілей. Це будь-який захід (корпоративний, приватний, масовий тощо), який відбувається на облаштованому майданчику чи просто неба.

Івент-агенство – спеціалізована компанія, яка надає послуги з організації заходів будь-якого формату та виду на замовлення клієнтів.

Івент-менеджер – багатопрофільний фахівець, здатний самостійно або у складі творчої команди організувати й координувати різноманітні заходи в інтересах компаній, груп людей або приватних осіб.

Інсенitivi – виїзні заходи, значною частиною яких розважальний елемент. Особливо поширені у великих приватних фірмах, які в такий спосіб заохочують своїх службовців та одночасно проводять корпоративні

Карнавал – масове народне гуляння з вуличною процесією, маскарадом і розвагами.

Квест – пригодницька гра, в основі якої – вирішення розумових завдань для просування за сюжетом.

Кейтеринг - виїзне обслуговування рестораном урочистих і розважальних заходів, пікніків, фестивалів, свят, весіль, фуршетів тощо заздалегідь приготовленим і запакованим харчуванням, зазвичай здійснюються на території замовника.

Конференція – захід, що передбачає послідовний виступ доповідачів об'єднаних загальною темою. а також подальше їх обговорення.

Корпоративне свято – організоване проведення вільного часу співробітниками компанії, присвячене певній події. Є частиною корпоративної культури та дієвим інструментом її формування.

Креатив – творчість у широкому розумінні. Нестандартний, творчий процес, основою якого є унікальна, яскрава ідея.

Мета заходу – фундаментальне поняття івент-менеджменту, що здійснює, для чого проводять захід, визначає схему подальшого його планування.

Пам'ятка івент-менеджера – інструкція, у якій обумовлюють усі необхідні знання й навички, за допомогою яких менеджер зможе професійно організувати та провести спеціальний захід.

Перформанс – мистецтво дії, вид художньої творчості, яка об'єднує можливості ізомистецтва й театру.

Тимбілдінг – особливий тип заходів, інструмент командоутворення, згуртування команд, використовуючи у компаніях як елемент корпоративної культури та підвищення ефективності роботи.

Фестиваль – масове художнє дійство, яке передбачає огляд досягнень у певній галузі.

ПЕРЕЛІК РЕКОМЕНДОВАНИХ ЛІТЕРАТУРНИХ ДЖЕРЕЛ

10.1 Базова література

1. Діловий етикет : навч. посіб. для самост. вивч. дисципліни / уклад. : Д. А. Мірошніченко, А. М. Зленко. Бориспіль : Ризографіка, 2019. 216 с.
2. Дячук В. П. Іміджологія. Соціокультурний вимір : навч. посіб. Київ : Ліра-К, 2017. 307 с.
3. Зеленська Л. М., Романова А. О. Івент-менеджмент : словник-довідник організатора заходів. Київ : НАКККіМ, 2015. 84 с.
4. Культурно-дозвіллева діяльність у сучасному світі : кол. моногр. Київ : Ліра-К, 2017. 328 с.
4. Назарова Г. В. Сотнікова Ю. В. Креативна економіка та менеджмент : навч. посіб. Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2018. 160 с.
5. Пашкевич М. Ю. Івент-технології у сфері дозвілля. *Культурно-дозвіллева діяльність у сучасному світі* : кол. моногр. Київ : Ліра-К, 2017. С. 278–295.
6. Яроміч С. А. Менеджмент у сфері культури : навч. посіб. Одеса : Центр практичного менеджменту культури, 2016. 274 с.

10.2 Додаткова література

1. Вовкун В. В. Масова культура та режисура масових видовищ : моногр. Київ : НАКККіМ, 2013. 293 с.
2. Зеленська Л. М. Субекти сучасного ринку івент-послуг в Україні. *Національні культури у глобалізаційному світі* : зб. матеріалів Всеук. наук.-практ. конф., м. Київ, 6 – 7 квіт. 2017 р. Київ : КНУКіМ, 2017. С. 376 - 380.
3. Зеленська Л. М. Івент-заходи як креативний інструмент корпоративного управління. *Управління культурними проектами і креативна індустрія* : культурол. альм. Київ, 2016. С. 21–24. Київ : НПУ ім. М. П. Драгоманова, 2016. С. 21 – 24

10.3 Інформаційні ресурси

1. *Праздник. Организация и проведение праздников.*
URL: <https://prazdnik.com.ua/> (дата звернення: 02.12.2021).

2. *Мероприятия.* URL: <http://www.businesscom.ru/> (дата звернения: 02.12.2021).
3. *МАМИ - Международная Ассоциация Маркетинговых Инициатив.* URL: <http://mami.org.ua/ru/> (дата звернения: 02.12.2021).

Навчальне видання

EVENT-МЕНЕДЖМЕНТ

Методичні рекомендації

Укладач: **Андрющенко Яна Едуардівна**

Гаврилова Олена Вікторівна

Борисова-Ярига Аліна Миколаївна

Формат 60x84 1/16. Ум. друк. арк. 3,2

Тираж __ прим.

Надруковано у видавничому відділі

Миколаївського національного аграрного університету

54020, м. Миколаїв, вул. Георгія Гонгадзе, 9

Свідоцтво суб'єкта видавничої справи ДК № 4490 від 20.02.2013 р.