

Список використаних джерел

1. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 25 «Спрощена фінансова звітність» : Наказ Міністерства фінансів від 25.02.2000 № 39 ; станом на 10.08.2021. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0161-00#Text> (дата звернення: 04.03.2023).

2. Собченко (Кінева) Т. С., Соскіда Ю.М. Аналітична оцінка фінансового звіту суб'єкта малого підприємництва. *Регіональна економіка та управління*. 2017. № 4 (17). С. 96-100. URL : <https://journals.indexcopernicus.com/api/file/viewByFileId/710351.pdf> (дата звернення 04.03.2023).

3. Банера Н.П., Гелей Л.О. Фінансова звітність суб'єктів малого підприємництва: оцінка та шляхи підвищення інформативності показників. *Науковий погляд: економіка та управління*. 2021. №1 (71). С. 55-62. URL : http://scientificview.umsf.in.ua/archive/2021/1_71_2021/12.pdf (дата звернення 04.03.2023).

Abstract: *the analytical possibilities of financial reporting of a small enterprise in comparison with standard reporting were investigated, an analysis was carried out based on the each form of reporting*

Key words: *financial reporting, simplified reporting, analytical capabilities*

Науковий керівник:

Лугова О.І.,

канд.екон.наук, старший викладач

кафедри обліку і оподаткування

Миколаївський національний аграрний університет

УДК: 657.37

СПЕЦИФІКА ПОДАННЯ БЮДЖЕТНИМИ УСТАНОВАМИ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ ЧЕРЕЗ АС «Є-ЗВІТНІСТЬ»

Пятачук Андрій Сергійович,

здобувач вищої освіти спеціальності 071«Облік і оподаткування»

Миколаївський національний аграрний університет

м. Миколаїв, Україна

Анотація: *досліджено механізм заповнення, підписання, консолідації та подання звітності бюджетними установами через АС «Є-Звітність»*

Ключові слова :*бюджетні установи, АС «Є-Звітність», Державна казначейська служба України*

В процесі своєї діяльності бюджетні установи розробляють та подають фінансову звітність до органів Державної казначейської служби України. Дана служба, в свою чергу, зацікавлена в автоматизації прийняття та обробки інформації, яку надають їй бюджетні установи. Інструментом, який забезпечує полегшення подання інформації бюджетними установами та її прийняття та обробку Казначейством є Система подання електронної звітності розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів і державними цільовими фондами, яка також відома як АС «Є-Звітність».

Порядком складання бюджетної звітності розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів, звітності фондами загальнообов'язкового державного соціального і пенсійного страхування, який затверджено наказом Міністерства фінансів України від 24.01.2012 № 44 (остання редакція – 03.01.2023), регулюються питання як складання звітності бюджетних установ, так і її подання [1].

Згідно даного законодавчо-нормативного документу форми бюджетної звітності складаються та подаються із застосуванням АС «Є-Звітність».

АС «Є-Звітність» надає можливість:

- 1) бюджетним установам – заповнити та перевірити в електронному вигляді форми фінансової та бюджетної звітності, підписати кожен з них кваліфікованим електронним підписом та подати її через мережу Інтернет;
- 2) розпорядникам бюджетних коштів – контролювати складання звітів, автоматично консолідувати всю фінансову та бюджетну звітність;
- 3) органам ДКСУ – полегшити прийняття та обробку інформації органами ДКСУ, пришвидшити перевірку фінансової та бюджетної звітності.

Щоб користуватись даною системою необхідно бути уповноваженою особою бюджетної установи, оформити електронний цифровий підпис та придбати захищений носій (токен), подати заявку на доступ до системи «Є-звітність» та отримати його та авторизуватись у системі за допомогою програми Bars Cryptor. Після виконання зазначених дій можна користуватись системою для заповнення та подання форм звітності [2].

Сама система може містити наступні робочі АРМ:

- 1) фінансова звітність;
- 2) фінансова звітність (консолідована);
- 3) бюджетна звітність;
- 4) бюджетна звітність (консолідована);
- 5) ліквідаційна звітність;
- 6) відправка звітності.

Слід зазначити, що доступ різних АРМ залежить від різних характеристик установи. Якщо бюджетна установа є розпорядником бюджетних коштів, то їй доступні АРМ, які допомагають консолідувати звітність, але для інших бюджетних установ дані АРМ відсутні. Наявність АРМ «Ліквідаційна звітність» залежить від того, чи ліквідується установа у звітному році.

АРМ типу «Фінансова звітність» та «Бюджетна звітність» спрямовані на заповнення звітності самої установи. На 1-й сторінці передбачено внесення даних у форми звітності. Програмою передбачено імпорт даних звіту з файлу тип dbf, підсумування показників, перевірка, друк, направлення на підпис (якщо заповненням та підписанням займаються різні особи), історія змін. Якщо звіт не було відправлено до Казначейства в «посилці», то його можна видалити. Наступні сторінки «підписання» та «перегляд» призначені для накладення електронного цифрового підпису та перегляду готових звітів відповідно [3].

АРМ «Фінансова звітність (консолідована)» та «Бюджетна звітність (консолідована)» мають схожу структуру, але наявні відмінності на першій робочій сторінці, присвяченій саме заповненню звітності. Вона включає в себе

список підпорядкованих установ, їх звітність, власну звітність, наявна функціональна кнопка «Консолідувати», яка не передбачає імпорту файлів, а спрямовану на консолідацію даних уже наявних у системі «Є-Звітність». За допомогою даної кнопки заповнюються форми консолідованої фінансової та бюджетної звітності на основі даних власної звітності та підпорядкованих установ. Сторінки «підписання» та «перегляд» виконують такі ж функції, як і в попередніх АРМ. В даних АРМ форми проходять етапи «Створено форму» та «Підписано керівником» [4].

Функцію подання звітності виконує АРМ «Відправка звітності». Вона включає сторінки «Відправка звітності в ДКУ» та «Перегляд відправленої звітності в ДКУ». Щоб подати звітність необхідно використати першу сторінку. Нею передбачено кнопку «Створити», завдяки якій створюється «посилка». Всі форми звітності (і фінансової, і бюджетної) треба надсилати одночасно в одній «посилці». Далі необхідно прив'язати всі форми до посилки за допомогою кнопки «Додати форму». Також необхідно додати супровідний лист в форматі pdf, який можна завантажити окремою кнопкою. Останнім етапом є натискання кнопки «Відправити», статуси звітів з «Підписано керівником» змінюються на «Відправлено в ДКСУ» [5].

Отже, процес подання фінансової та бюджетної звітності в ДКСУ необхідно здійснювати через АС «Є-Звітність». Даною системою передбачено заповнення та підписання власної звітності та їх передача до ДКУ, створення консолідованої звітності на основі вже поданих звітів підконтрольних установ, надає можливість подавати дані через мережу Інтернет. На мою думку, такий підхід спрощує процес подання звітності і при цьому значно полегшує процес складання консолідованої звітності та обробки звітів органами ДКСУ, сприяє оптимізації робочого часу працівників бюджетних установ та Казначейства, сприяє автоматизації обліку у бюджетних установах.

Список використаних джерел

1. Про затвердження Порядку складання бюджетної звітності розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів, звітності фондами загальнообов'язкового державного соціального і пенсійного страхування : наказ Міністерства фінансів України від 21.04.2012 № 44 ; станом на 03.01.2023. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/z0196-12#Text> (дата звернення: 04.03.2023)
2. Як почати працювати в АС «Є-Звітність» : онлайн-стаття. URL : <https://portfel.ua/yak-zareyestruvatis-v-as-ye-zvitnist/> (дата звернення: 04.03.2023)
3. Функція «Фінансова звітність» АС «Є-Звітність» : онлайн-стаття. URL : <https://portfel.ua/funktsiya-finansova-zvitnist-as-ye-zvitnist/> (дата звернення: 04.03.2023)
4. АРМ «Фінансова звітність консолідована» АС «Є-Звітність» : онлайн-стаття. URL : <https://portfel.ua/arm-finansova-zvitnist-konsolidovana-buhgalter-as-ye-zvitnist/> (дата звернення: 04.03.2023)
5. АРМ «Відправка звітності» АС «Є-Звітність» : онлайн-стаття. URL : <https://portfel.ua/arm-vidpravka-zvitnosti-as-ye-zvitnist/> (дата звернення: 04.03.2023)

Abstract: the mechanism of filling out, signing, consolidating and submitting reports by budget institutions through JSC "E-Reporting" was investigated
Keywords: budgetary institutions, JSC "E-Reporting", State Treasury Service of Ukraine

Науковий керівник:

Ксьонжик І.В.,

д-р екон. наук, професор, професор кафедри обліку і оподаткування
Миколаївський національний аграрний університет

УДК: 657.63

ШАХРАЙСТВО ТА ФАЛЬСИФІКАЦІЯ У БУХГАЛТЕРСЬКИХ ДОКУМЕНТАХ

Рагуліна Анастасія Олександрівна

здобувач вищої освіти спеціальності 071 Облік та оподаткування

Миколаївський національний аграрний університет

м. Миколаїв, Україна

Анотація: У дослідженні розкрито сутність фальсифікації бухгалтерських документів, виявлено причини та наслідки шахрайства в даній сфері. З'ясовано внаслідок яких дій може сформуватись неправильна фінансова звітність. Наведено перелік способів запобігання цього явища.

Ключові слова: шахрайство, фальсифікація, бухгалтерські документи, фінансова звітність, співробітництво, аудит, керівництво.

Шахрайство у бухгалтерських документах, яке раніше було чимось на кшталт кримінального злочину, останніми роками набуває все більшого суспільного використання. Фальсифікація у даній сфері є службовим злочином, який зазвичай вчиняють інсайдери керівництва, щоб представити компанію в більш вигідному фінансовому світлі.

Бухгалтерське шахрайство — це навмисна маніпуляція фінансовою звітністю з метою створення неправдивого вигляду фінансового стану компанії. Воно також може включати навмисну неправильну класифікацію активів і зобов'язань, щоб вплинути на коефіцієнти ліквідності та інші фінансові показники [1].

Дії, внаслідок яких може сформуватись неправильна фінансова звітність:



Навмисне викривлення (фальсифікація) фінансової звітності може бути зумовлене різними причинами:

- бажання зменшити податкове навантаження;
- представити результати діяльності компанії в більш вигідному світлі;
- бажання залучити інвесторів;
- демонстрація фінансової стійкості;
- створити «запас ефективності» в період зміни керівництва, щоб нове керівництво могло продемонструвати завищені фінансові результати за рахунок створених економічно необґрунтованих резервів у наступних звітних періодах;
- отримання додаткових матеріальних благ [2].