

ПІДГОТОВКА ФАХІВЦІВ З УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ

Підготовка фахівців з управління персоналом є важливим завданням у сфері бізнесу та організаційного управління. Для досягнення успіху в цій галузі, важливо мати кваліфіковані кадри, які розуміють принципи та методи управління персоналом, а також можуть ефективно взаємодіяти з співробітниками. Ось декілька кроків, які можуть бути використані для підготовки фахівців з управління персоналом:

1. Освіта: Один з основних способів підготовки фахівців - це навчання в університетах або коледжах зі спеціальністю управління персоналом або людських ресурсів. Студенти отримують теоретичні знання та можливість розвивати практичні навички через стажування та проходження практичних занять.

2. Професійні курси і семінари: Фахівці, які вже працюють в галузі управління персоналом, можуть брати участь у професійних курсах і семінарах. Це допоможе їм поновлювати знання та вивчати нові підходи та тенденції.

3. Сертифікація: Багато організацій і професійних асоціацій пропонують сертифікаційні програми для фахівців з управління персоналом. Отримання сертифікату може підвищити професійний статус і зробити кар'єрний ріст більш швидким.

4. Опанування інструментів і технологій: У сучасному світі управління персоналом вимагає використання різноманітних інструментів і технологій, включаючи програмне забезпечення для управління HR, аналітику даних, та інші інструменти. Фахівці повинні бути орієнтовані на навчання і постійно оновлювати свої навички у цьому напрямку.

5. Практичний досвід: Робочий досвід є важливою частиною підготовки фахівців з управління персоналом. Робота в якості асистента, HR- спеціаліста

або менеджера з розвитку персоналу допомагає набувати практичні навички та розуміння справжніх викликів управління персоналом.

6. Розвиток міжособистих навичок: Управління персоналом вимагає високого рівня міжособистих навичок, таких як комунікація, лідерство, співробітництво та вирішення конфліктів. Фахівці повинні активно розвивати ці навички.

7. Вивчення законодавства: Розуміння законодавства, що регулює трудові відносини, є важливим аспектом роботи у сфері управління персоналом. Фахівці повинні бути ознайомлені з відповідними законами та правилами.

В підсумку, підготовка фахівців з управління персоналом вимагає поєднання теоретичних знань і практичного досвіду, а також постійного навчання і розвитку. Фахівці повинні бути готові адаптуватися до змін в сфері управління персоналом та впроваджувати найкращі практики для досягнення успіху в своїй роботі.

*Руссиян О.А.,
кандидат економічних наук,
старший науковий співробітник*

РОЗВИТОК ЛЮДСЬКОГО КАПІТАЛУ В УМОВАХ ЦИФРОВІЗАЦІЇ

Динамічні зміни зовнішнього та внутрішнього середовища підприємств супроводжуються впровадженням різноманітних проєктів у сфері цифрових технологій, штучного інтелекту, автоматизації процесів і т.д. Забезпечення конкурентоспроможності будь-якої організації вимагає пошуків нових підходів, які відповідають принципам «сма́рт» [1]. У зарубіжних країнах так називають підприємства, які ефективно розвивають авангардні проєкти щодо інтеграції кібер-фізичних інтелектуальних систем у межах бізнес-процесів з метою досягнення високої якості та оперативності за умов скорочення витрат часу та ресурсів.