

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
МИКОЛАЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Обліково-фінансовий факультет

Кафедра обліку і оподаткування

**АНАЛІЗ ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ:**

методичні рекомендації  
для підготовки курсової роботи  
здобувачами першого (бакалаврського) рівня вищої освіти  
ОПП «Облік і оподаткування»  
спеціальності 071 «Облік і оподаткування»  
денної та заочної форм здобуття вищої освіти

УДК 658.511-047.44  
А64

Друкується за рішенням науково-методичної комісії обліково-фінансового факультету Миколаївського національного аграрного університету від 26.11.2024 р., протокол №3.

Укладачі:

- М.В. Дубініна – д-р екон. наук, професор, завідувач кафедри обліку і оподаткування, Миколаївський національний аграрний університет;
- С.В. Сирцева – канд. екон. наук, доцент, доцент кафедри обліку і оподаткування, Миколаївський національний аграрний університет;
- О.І. Лугова – канд. екон. наук, доцент, доцент кафедри обліку і оподаткування, Миколаївський національний аграрний університет;

Рецензенти:

- Н.М. Сіренко – д-р екон. наук, професор, завідувач кафедри фінансів, банківської справи та страхування, Миколаївський національний аграрний університет;
- Г.Є. Павлова – д-р екон. наук, професор, декан факультету обліку і фінансів, Дніпровський державний аграрно-економічний університет

## ЗМІСТ

ВСТУП.....	4
ОСНОВНІ ЕТАПИ ПІДГОТОВКИ КУРСОВОЇ РОБОТИ.....	5
ВИМОГИ ЩОДО ОФОРМЛЕННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ.....	9
ПОЛІТИКА ДОБРОЧЕСНОСТІ.....	16
КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ.....	17
РЕКОМЕНДОВАНА ТЕМАТИКА КУРСОВИХ РОБІТ.....	20
ПРИКЛАДИ ПЛАНІВ ДО ТЕМ КУРСОВИХ РОБІТ.....	21
РЕКОМЕНДОВАНІ ТАБЛИЦІ ДЛЯ ВИКОНАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ.....	32
ДОДАТКИ.....	45

## ВСТУП

В умовах сучасного розвитку ринку праці та освітніх послуг підвищення якості підготовки фахівців вимагає не лише вдосконалення методів навчання, але й забезпечення надійного зворотного зв'язку через навчальну, наукову та практичну діяльність здобувачів вищої освіти.

Курсова робота є важливою формою контролю вивчення матеріалу курсу. Її виконання сприяє глибокому ознайомленню з теоретичною базою дисципліни, методичними підходами до аналізу господарської діяльності, фактичними даними конкретного підприємства, а також формує вміння працювати з аналітичною інформацією. До того ж здобувачі вищої освіти набувають навичок пошуку релевантних інформаційних джерел, їх аналізу, синтезу та узагальнення, проведення самостійного дослідження та викладення теоретичних і практичних аспектів у курсовій роботі. Отже:

- курсова робота є однією з форм практичної роботи здобувача вищої освіти у процесі засвоєння теоретичних знань з дисципліни;
- виконана курсова робота дозволяє визначити рівень теоретичної підготовки здобувача вищої освіти, його вміння аналізувати фінансово-економічну інформацію, розробляти обґрунтовані рекомендації для оптимізації господарської діяльності підприємства;
- спонукає здобувачів вищої освіти до самостійної творчої роботи з фінансовими, обліковими та економічними джерелами інформації, акцентувати увагу на головних аспектах, структурувати й аналізувати дані, будувати таблиці, графіки, діаграми, формулювати висновки та пропозиції;
- здобувач вищої освіти має навчитися чітко, логічно й обґрунтовано викладати свої думки під час здійснення аналізу показників господарської діяльності підприємств;
- робота закріплює знання здобувачів вищої освіти щодо методичних підходів аналізу господарської діяльності, таких як факторний аналіз, аналіз рентабельності, платоспроможності, фінансової стійкості та інших важливих аспектів.

Курсова робота з аналізу господарської діяльності дозволяє визначити ступінь засвоєння здобувачем вищої освіти теоретичного матеріалу, здатність застосовувати отримані знання на практиці. Як форма самостійної, індивідуальної творчої роботи, вона розвиває навички критичного мислення, формує практичні уміння оцінювати результати діяльності підприємства, а також сприяє розвитку підходів до науково-дослідної роботи.

## ОСНОВНІ ЕТАПИ ПІДГОТОВКИ КУРСОВОЇ РОБОТИ

### Основні етапи підготовки курсових робіт:

1. Вибір та взаємоузгодження теми курсової роботи.
2. Затвердження плану курсової роботи.
3. Вивчення літературних джерел, збір, групування, дослідження і викладення фактичного матеріалу.
4. Оформлення курсової роботи.
5. Доопрацювання (за необхідності) та захист курсової роботи.

### **Вибір та взаємоузгодження тем курсових робіт. Затвердження плану курсової роботи.**

Вибір теми курсової роботи здобувач вищої освіти здійснює на початку семестру викладання дисципліни, за рекомендованою тематикою курсових робіт з дисципліни «Аналіз господарської діяльності». Обирати тему курсової роботи необхідно враховуючи особисті уподобання, попередні напрацювання, зацікавленість певною проблематикою та можливістю підбору відповідного теоретичного й практичного матеріалу за темою. Здобувач вищої освіти може запропонувати власну тему курсової роботи за умови письмового погодження із керівником, обґрунтувавши своє рішення належним чином і враховуючи, що запропонована тема повинна бути актуальною, відповідати професійному спрямуванню дисципліни, стосуватися реальних виробничих завдань, вирішення яких може знайти практичне застосування.

Разом із вибором теми визначається об'єкт дослідження, на матеріалах якого буде виконуватись робота (із зазначенням організаційно-правової форми господарювання, назви та району). Основними вимогами до об'єктів дослідження є: підприємство, яке є юридичною особою, функціонує не менше 3-х років, має самостійну звітність; діяльність підприємства повинна створювати можливість інформаційного забезпечення дослідження обраної проблеми.

Здобувач вищої освіти подає заяву на ім'я завідувача кафедри з чітко сформульованою назвою теми курсової роботи. Тема курсової роботи закріплюється за здобувачем вищої освіти розпорядженням декана обліково-фінансового факультету. Зміна затвердженої теми курсової роботи допускається лише як виняток при наявності поважних причин.

### **Вивчення літературних джерел, збір, групування, дослідження і викладення фактичного матеріалу**

Відповідно до обраної теми здобувач вищої освіти вивчає літературні джерела (підручники, наукові статті, Інтернет-ресурси та інші) й відповідні законодавчо-нормативні акти.

На основі вивчення наукової, навчально-методичної літератури, відповідних нормативно-законодавчих актів, відбувається збір, групування, дослідження та викладення накопиченого фактичного матеріалу здобувачем

вищої освіти відповідно до обраної теми курсової роботи. Період дослідження повинен охоплювати 3 роки, включаючи звітний.

Усі аналітичні розрахунки, таблиці, графіки, діаграми повинні супроводжуватися тлумаченнями та висновками, які дозволяють визначити сутність операцій, що здійснюються на підприємстві, їх особливості, тенденції, виявлення чинників впливу на зміну результативних показників, встановлення причинно-наслідкових залежностей та невикористаних резервів.

Методи, технічні прийоми економічного аналізу, які рекомендовано застосовувати під час підготовки курсової роботи:

1. Табличний метод.
2. Графічний метод.
3. Метод порівняння.
4. Метод динамічних рядів.
5. Метод деталізації.
6. Аналітичні групування.
7. Метод абсолютних різниць.
8. Метод ланцюгових підстановок.
9. Метод прямих та обернених зв'язків.
10. Метод відносних різниць.
11. Метод процентних різниць.
12. Індексний метод аналізу.
13. Метод подовження факторних систем і подовження чисельника.
14. Метод формального розкладання.
15. Метод скорочення факторної моделі.
16. Метод розширення функцій моделей.
17. Метод пропорційного розподілу і часткової участі.
18. Інтегральний метод.
19. Симплексний аналіз.
20. Методи експертної оцінки.
21. Методи планування (прогнозування).

Під час підготовки курсової роботи необхідно використовувати методи факторного аналізу з метою виявлення чинників впливу на зміну результативних показників, встановлення причинно-наслідкових залежностей.

Джерелами інформації є планові й фактичні показники економічної та фінансової діяльності підприємства, статистична та фінансова звітність (табл. 1), первинні та зведені документи, нормативні значення розрахункових показників (коефіцієнтів).

Таблиця 1 - Перелік форм статистичної звітності сільськогосподарських підприємств

№ з.п.	Назва форми звітності	Коротка назва форми звітності
1	2	3
1.	Звіт про посівні площі сільськогосподарських культур	№ 4-сг (річна)
2.	Звіт про використання добрив і пестицидів	№ 9-сг (річна)
3.	Звіт про збирання врожаю сільськогосподарських культур	№ 37-сг (місячна)
4.	Звіт про виробництво продукції тваринництва та кількість сільськогосподарських тварин	№ 24-сг (місячна)
5.	Звіт про виробництво продукції тваринництва, кількість сільськогосподарських тварин і забезпеченість їх кормами	№ 24 (річна)
6.	Звіт про площі та валові збори сільськогосподарських культур, плодів, ягід і винограду	№ 29-сг (річна)
7.	Звіт про витрати на виробництво продукції (робіт, послуг) сільського господарства	№ 2-ферм (річна)
8.	Звіт про основні економічні показники роботи сільськогосподарських підприємств	№ 50-сг (річна)
9.	Звіт про надходження культур зернових і зернобобових та олійних на перероблення та зберігання	№ 1-зерно (місячна)
10.	Звіт про надходження сільськогосподарських тварин на переробні підприємства	№ 11-заг (квартальна)
11.	Звіт про надходження молочної сировини на перероблення й отримання з неї молочних продуктів	№ 13-заг (квартальна)
12.	Звіт про реалізацію продукції сільського господарства	№ 21-заг (місячна)
13.	Звіт про реалізацію продукції сільського господарства	№ 21-заг (річна)
14.	Звіт про надходження культур зернових і зернобобових та олійних на перероблення та зберігання	№ 1-зерно (місячна)
15.	Обстеження ділової активності сільськогосподарського підприємства	№ 2К-С (квартальна)
16.	Обстеження ділової активності промислового підприємства	№ 2К-П (місячна)
17.	Обстеження ділової активності будівельного підприємства	№ 2К-Б (квартальна)
18.	Обстеження ділової активності підприємства сфери послуг	№ 2К-СП (квартальна)
19.	Звіт про добування водних біоресурсів	№ 1-риба (річна)
20.	Звіт про витрати на охорону навколишнього природного середовища	№ 1-екологічні витрати (річна)
21.	Звіт про викиди забруднюючих речовин і парникових газів в атмосферне повітря від стаціонарних джерел викидів	№ 2-ТП (повітря) (річна)

## Продовження табл. 1

1	2	3
22.	Звіт про капітальні інвестиції	№ 2-інвестиції (квартальна)
23.	Звіт про відтворення та захист лісів	№ 3-лг (річна)
24.	Анкета обстеження економічної діяльності підприємства	№ 1-PCO (вд) (1 раз на рік)
25.	Анкета обстеження стану економічної активності підприємства	№ 1-PCO (актив) (1 раз на рік)
26.	Баланс (Звіт про фінансовий стан).	№ 1 (річна, квартальна)
27.	Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)	№ 2 (річна, квартальна)
28.	Фінансовий звіт малого підприємства. Баланс	№ 1-м (річна, квартальна)
29.	Фінансовий звіт малого підприємства. Звіт про фінансові результати	№ 2-м (річна, квартальна)
30.	Фінансовий звіт мікропідприємств. Баланс	№ 1-мс (річна, квартальна)
31.	Фінансовий звіт мікропідприємств. Звіт про фінансові результати	№ 2-мс (річна, квартальна)
32.	Звіт про рух грошових коштів за (за прямим методом)	№ 3 (річна)
33.	Звіт про рух грошових коштів (за непрямим методом)	№ 3-н (річна)
34.	Звіт про власний капітал	№ 4 (річна)
35.	Примітки до річної фінансової звітності	№ 5 (річна)
36.	Додаток до приміток до річної фінансової звітності	№ 6 (річна)
37.	Звіт з праці	№ 1-ПВ (місячна)
38.	Звіт з праці	№ 1-ПВ (квартальна)
39.	Звіт про витрати на утримання робочої сили	№ 1-PC (один раз на чотири роки)
40.	Звіт про заборгованість з оплати праці	№ 3-борг (місячна)

Джерело: Державна служба статистики України — <http://www.ukrstat.gov.ua/>



## ВИМОГИ ЩОДО ОФОРМЛЕННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

### Оформлення курсової роботи

Робота надається в електронному та друкованому варіантах.

Редактор: Microsoft Office Word.

Формат паперу: А4 (210 x 297 мм) білого кольору.

Орієнтація: книжкова.

Шрифт: Times New Roman.

Розмір шрифту: 14 (для таблиць та рисунків – 12).

Поля: ліве - 30 мм, праве - 15 мм, верхнє - 20 мм, нижнє - 20 мм.

Міжрядковий інтервал: 1,5.

Абзац: відступ 1,25 см.

Вирівнювання: по ширині.

Нумерація сторінок: у правому верхньому кутку, починаючи зі змісту, арабськими цифрами без знака №.

Заголовки розділів великими літерами посередині рядка, підзаголовки з абзацу малими літерами, починаючи з великої.

Кожний новий розділ починати з нової сторінки.

Рекомендований обсяг курсової роботи: 45-50 сторінок (без додатків).

Текст розміщується на одній стороні листа паперу.

### Структура курсової роботи:

Титульна сторінка.

Зміст.

Вступ.

Основна частина.

Висновки.

Список використаних джерел.

Додатки.

**Титульна сторінка** (додаток А) містить назву міністерства, найменування закладу вищої освіти, назву кафедри, прізвище, ім'я та по батькові й інші відомості про автора, тему курсової роботи з посиланням на об'єкт дослідження, місто і рік.

**Зміст** містить перелік основних розділів і підрозділів курсової роботи із зазначенням номера початкової сторінки, з якої розпочинається висвітлення матеріалу розділу чи підрозділу. Назви розділів і підрозділів повинні дослівно відповідати заголовкам тексту.

У **вступі** обґрунтовується актуальність і значимість обраної теми роботи, особливості постановки і вирішення питань щодо конкретних умов дослідження.

Вступ містить такі складові:

1) актуальність теми;

- 2) ступінь розробленості;
  - 3) мета і завдання роботи (спираючись на план);
  - 4) об'єкт дослідження;
  - 5) предмет дослідження;
  - 6) методи дослідження;
  - 7) інформаційні джерела дослідження;
  - 8) структура курсової роботи
- Обсяг вступу орієнтовно 2-3 сторінки.

**Основна частина** роботи складається з розділів, підрозділів. Кожний розділ починають з нової сторінки.

**Перший розділ**, теоретичний, має містити теоретичне обґрунтування досліджуваних явищ та процесів. У цьому розділі обґрунтовується теоретична база обраної проблеми, дається огляд літературних джерел, опублікованих статистичних даних із посиланням на джерела іншої інформації, пов'язаної з темою. На основі вивчення наукової, навчально-методичної літератури розкриваються підходи різних авторів до розв'язання проблеми, показується, у чому полягає подібність, а у чому - відмінність їх поглядів, а також обґрунтовуються власні погляди на проблему. По закінченню розділу здобувач вищої освіти формує короткі та змістовні висновки за результатами проведеного дослідження, висвітленого у першому розділі курсової роботи.

У **другому розділі** проводиться аналітично-дослідницька (характеристика та аналіз сучасного стану та тенденцій розвитку об'єкта дослідження (з використанням статистичних та звітних матеріалів)) та/або розрахункова (здійснення всіх передбачених сформульованим завданням розрахунків) робота, виявлення певних закономірностей та особливостей на основі проведеного аналізу та/або розрахунків.

Всі розрахунки, таблиці, графіки, діаграми мають супроводжуватися висновками. Для досягнення поставленої мети дослідження слід охопити мінімум 3 звітних періоди (роки), включаючи останній.

По закінченню розділу здобувач вищої освіти самостійно формує короткі та змістовні висновки за результатами проведеного дослідження, висвітленого у другому розділі курсової роботи.

У **третьому розділі** визначаються резерви підвищення ефективності діяльності та формуються пропозиції здобувача вищої освіти за результатами проведеного аналізу про комплексне використання виявлених резервів та напрямів удосконалення функціонування об'єкта дослідження з їх конкретизацією та науковим обґрунтуванням.

Детальні пропозиції щодо вдосконалення мають відповідати напряму дослідження: кожна з розгорнутим обґрунтуванням, відштовхуючись від виявлених відхилень, проблем та недоліків. Запропоновані вдосконалення та

інновації мають містити змістовне обґрунтування. По закінченню розділу здобувач вищої освіти формує короткі та змістовні висновки за результатами проведеного дослідження, висвітленого у третьому розділі курсової роботи.

**Висновки** мають містити стисле викладення теоретичних і практичних результатів, отриманих автором курсової роботи особисто в ході дослідження. Саме тут коротко наводяться найбільш важливі теоретичні положення, що містять формулювання розв'язаної проблеми, оцінка результатів дослідження з точки зору відповідності меті курсової роботи та поставленим у вступі завданням, пропозиції щодо вдосконалення досліджуваного напрямку діяльності організації, які було детально обґрунтовано у третьому розділі.

Рекомендовано формулювати висновки до кожного з підрозділів (по 1-2 тези до підрозділу) та до курсової роботи в цілому.

У висновках не слід викладати пропозиції, які не було розглянуто у курсовій роботі. Обсяг висновків орієнтовно 2-3 сторінки.

**Перелік джерел** наукової, законодавчої, статистичної інформації, використаної під час дослідження, є невід'ємною частиною курсової роботи. У розділі «**СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**» наводиться перелік сучасної літератури (нормативна та законодавча, підручники, посібники, монографії, методичні рекомендації, газети, журнали тощо), що використовувалася при написанні курсової роботи, на яку є посилання у тексті (не менше 30 найменувань, включаючи нормативні акти).

**Додатки.** Вся інформація, подана у текстовій, табличній, графічній формі або у вигляді форм фінансової та статистичної звітності, що не увійшла до складу основної частини, але яку здобувач вищої освіти вважає за доцільне вмістити у курсовій роботі, входить до складу додатків.

Розділи та підрозділи курсової роботи повинні мати заголовки. Кожну структурну частину роботи починають з нової сторінки, її заголовки друкують великими літерами («**ЗМІСТ**», «**ВСТУП**», «**РОЗДІЛ...**», «**ВИСНОВКИ**», «**СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**», «**ДОДАТКИ**»), симетрично до тексту по центру сторінки, не підкреслюючи. Заголовки підрозділів роботи слід починати з абзацного відступу, друкувати малими літерами, крім першої великої, не підкреслюючи, без крапки в кінці. Якщо заголовок складається з двох і більше речень, їх розділяють крапкою. Відстань між заголовками і подальшим або попереднім текстом повинна бути не меншою, ніж два рядки. Відстань між рядками заголовку, а також між двома заголовками приймають такою ж як у тексті.

## **Зразок оформлення структурних частин курсової роботи:**

### **РОЗДІЛ 1**

## **ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ АСПЕКТИ АНАЛІЗУ ФІНАНСОВОГО СТАНУ ПІДПРИЄМСТВА**

### **1.1. Економічна сутність фінансового стану підприємства**

Таблиці, так само як й ілюстрації, слід розміщувати у роботі безпосередньо після тексту, де вони згадуються вперше, або на наступній сторінці (коли на даній сторінці недостатньо місця).

На кожну таблицю має бути посилання в тексті із зазначенням її номера.

Якщо таблиці не є результатом дослідження автора, то при використанні їх у курсовій роботі необхідно дотримуватися вимог чинного законодавства про авторські права (робити посилання на джерело).

Таблиці нумерують наскрізно арабськими цифрами, крім таблиць у додатках, у межах розділу. Номер таблиці складається з номера розділу та порядкового номера таблиці, відокремлених крапкою, наприклад, «Таблиця 2.1» — перша таблиця другого розділу.

Таблиці кожного додатка нумерують окремо. Номер таблиці додатка складається з позначення додатка та порядкового номера таблиці в додатку, відокремлених крапкою. Наприклад, «Таблиця В.1 — \_\_\_\_\_», тобто перша таблиця додатка В. назва таблиці.

Назва таблиці має відображати її зміст, бути конкретною та стислою.

Назву таблиці друкують з великої літери і розміщують над таблицею з абзацного відступу.

Якщо рядки або колонки таблиці виходять за межі формату сторінки, таблицю поділяють на частини, розміщуючи одну частину під іншою або поруч, чи переносять частину таблиці на наступну сторінку. У кожній частині таблиці повторюють її головку та боковик. У разі поділу таблиці на частини дозволено її головку чи боковик замінити відповідно номерами колонок або рядків, нумеруючи їх арабськими цифрами в першій частині таблиці. Слово «Таблиця» подають лише один раз над першою частиною таблиці. Над іншими частинами таблиці з абзацного відступу друкують «Продовження таблиці» або «Кінець таблиці \_\_\_\_» без повторення її назви.

Заголовки колонок таблиці починають з великої літери, а підзаголовки — з малої літери, якщо вони становлять одне речення із заголовком. Підзаголовки, які мають самостійне значення, подають з великої літери. У кінці заголовків і підзаголовків таблиць крапки не ставлять.

Переважає форма іменників у заголовках — однина.

**Приклад:**

Таблиця 1.1 - Характеристика основних методів оцінки фінансового стану підприємств

Методи	Характеристика
Матрична оцінка	Базується на побудові матриці сукупності фінансових показників, яка перетворюється на матрицю стандартизованих коефіцієнтів. Надає змогу здійснювати порівняльну оцінку за певними показниками. З іншого боку може використовуватися при складанні матричних балансів, балансів грошових надходжень і витрат
Рейтингова оцінка	Полягає у класифікації підприємств за певними ознаками виходячи з фактичного рівня показників фінансового стану та рейтингу кожного показника. Перевагою є можливість ранжування ряду підприємств за обраною ознакою
Оцінка фінансового стану з використанням абсолютних показників	Може бути використана для оцінки окремих сторін фінансового стану. Наприклад: для характеристики рівня фінансової стійкості з боку прибутковості підприємства на основі використання результатів маржинального аналізу; визначення типів фінансової стійкості за критерієм стабільності джерел покриття запасів
Метод фінансових коефіцієнтів	Передбачає розрахунок певних показників, що характеризують фінансову стійкість, платоспроможність і ліквідність, рентабельність (прибутковість) діяльності, майновий стан та ділову активність. Склад і алгоритм розрахунку коефіцієнтів досить різноманітний і залежить від обраної методики, що затверджена нормативними документами або упорядкована певними науковцями

Джерело: побудовано за даними [4, 7, 12, 15, 17, 32]

або Джерело: розроблено автором з використанням матеріалів [ ]

або Джерело: розробка автора

або Джерело: авторська розробка

або Джерело: побудовано за матеріалами [ ]

або Джерело: використано ідею [ ]

або Джерело: побудовано на основі власних досліджень автора

або Джерело: побудовано автором на основі анкетного опитування

або Джерело: розраховано і побудовано за даними звітності підприємства

Одиниці вимірювання показників таблиць відокремлюються комою. Якщо всі дані таблиць мають одну одиницю вимірювання, її вказують один раз, відокремлюючи комою в кінці назви (заголовка) таблиці.

Відповідно до п.7.5 ДСТУ 3008:2015 **ілюстрації** (креслення, рисунки, графіки, схеми, діаграми, фотознімки) слід розміщувати у курсовій роботі безпосередньо після тексту, де вони згадуються вперше, або на наступній сторінці. На всі ілюстрації мають бути посилання у курсовій роботі.

Ілюстрація позначається словом «Рисунок \_\_», яке разом з назвою ілюстрації розміщують після пояснювальних даних, наприклад, «Рисунок 3.1 – Назва рисунку».

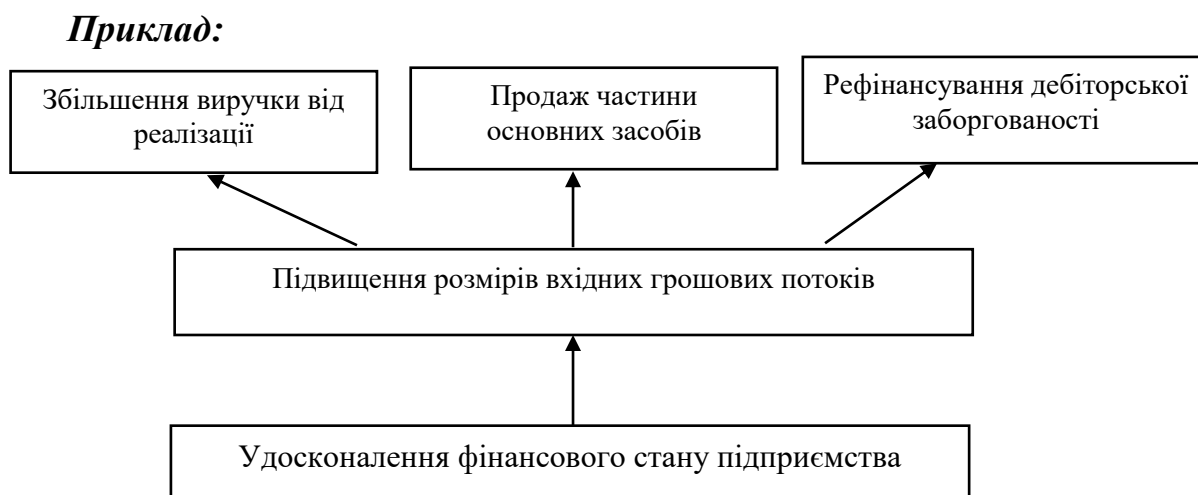


Рисунок 1.1 – Напрями вдосконалення фінансового стану підприємства

Джерело: використано ідею [16]

або Джерело: розроблено автором з використанням матеріалів [ ]

або Джерело: розробка автора

або Джерело: авторська розробка

або Джерело: побудовано за матеріалами [ ]

або Джерело: побудовано за даними [ ]

або Джерело: побудовано на основі власних досліджень автора

або Джерело: побудовано автором на основі анкетного опитування

або Джерело: розраховано і побудовано за даними звітності підприємства

(підприємств)

Ілюстрації можуть мати назву, яку розташовують під ілюстрацією після пояснювальних даних (підрисункового тексту).

Ілюстрації треба нумерувати арабськими цифрами порядковою нумерацією в межах розділу, за винятком ілюстрацій, наведених в додатках.

Номер ілюстрації складається з номера розділу і порядковою нумерацією ілюстрації, відокремлених крапкою, наприклад, рисунок 3.2 – другий рисунок третього розділу.

**Посилання** в тексті курсової роботи на джерела слід зазначати порядковим номером за списком використаних джерел, виділеним двома квадратними дужками, наприклад, «... у роботах [1-7] ...».

Посилання на джерело необхідно вказувати відразу після згадування його в тексті, проставляючи в квадратних дужках порядковий номер, під яким значиться джерело в бібліографічному списку.

При використанні в роботі запозичених з літературних джерел цитат, ілюстрацій, таблиць тощо слід вказувати поряд з порядковим номером джерела також і номери сторінок, ілюстрацій, таблиць. Наприклад, [2, с.21, табл. 5], де 2 – номер джерела в бібліографічному списку, 21 – номер сторінки, на якій міститься таблиця, 5 – порядковий номер таблиці.

Якщо таблиці та ілюстрації складені автором самостійно, то для фіксації даного факту використовуються внутрішньотекстові примітки під

таблицею, наприклад, «Розроблено автором» або «Складено автором», «Побудовано автором».

До списку літератури включають всі публікації вітчизняних і зарубіжних авторів, на які є посилання в роботі. Використані джерела подаються мовою оригіналу. Література іноземними мовами наводиться наприкінці списку.

**Список використаних джерел** слід розміщувати одним з таких способів:

- 1) в порядку появи посилань у тексті;
- 2) в алфавітному порядку прізвищ перших авторів або заголовків.

Джерела наводяться відповідно до вимог ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання».

Приклади формування списку використаних джерел наведено у методичній розробці: **Приклади складання списку використаних джерел за ДСТУ 8302:2015 та APA Style (7th Edition) / уклад. : О. О. Цокало, Д. В. Ткаченко. Миколаїв : МНАУ, 2023. 27 с. URL: [https://dspace.mnau.edu.ua/jspui/bitstream/123456789/15637/1/apa-prikladi-2023\\_1.pdf](https://dspace.mnau.edu.ua/jspui/bitstream/123456789/15637/1/apa-prikladi-2023_1.pdf)**

**Додатки** слід оформлювати як продовження курсової роботи на наступних сторінках, або у вигляді окремої частини, розташовуючи додатки в порядку появи посилань на них у тексті курсової роботи.

Додаток повинен мати заголовок, надрукований вгорі малими літерами з першої великої симетрично відносно тексту сторінки. Посередині рядка над заголовком малими літерами з першої великої повинно бути надруковано слово «Додаток \_\_» і велика літера, що позначає додаток.

Додатки позначають послідовно великими літерами української абетки, крім літер Г, Є, З, І, Ї, Й, О, Ч, Ь, наприклад, ДОДАТОК А, ДОДАТОК Б. Якщо додаток продовжується на наступній сторінці, то на ній зверху по центру робиться надпис «Продовження додатку \_\_»). Текст кожного додатка може бути поділений на розділи й підрозділи, які нумеруються у межах кожного додатка. У цьому випадку ілюстрації, таблиці, формули, які винесені в додатки, також слід нумерувати у межах кожного додатка, наприклад, Рисунок Д. 1.2 – другий рисунок першого розділу додатка Д, формула А1 – перша формула додатка А, таблиця В.3 – третя таблиця додатка В. Додатки повинні мати спільну з рештою курсової роботи наскрізну нумерацію сторінок.

Розділи, підрозділи роботи слід нумерувати арабськими цифрами. Розділи курсової роботи повинні мати порядкову нумерацію і позначатися арабськими цифрами без крапки, наприклад, «РОЗДІЛ 1». Це слово записують посередині сторінки симетрично до тексту. Підрозділи повинні мати порядкову нумерацію в межах кожного розділу. Номер підрозділу складається з номера розділу і порядкового номера підрозділу, відокремлених крапкою, наприклад: 1.1., 1.2. і т. д.

## ПОЛІТИКА ДОБРОЧЕСНОСТІ

Відповідно до Кодексу академічної доброчесності у Миколаївському національному аграрному університеті дотримання академічної доброчесності здобувачами вищої освіти передбачає:

- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей);

- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;

- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;

- надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації.



## КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Курсова робота має бути здана на кафедру за місяць до початку екзаменаційної сесії. Курсова робота реєструється у відповідному журналі і передається лаборантом під підпис науковому керівнику. На кожен письмову роботу викладач кафедри надає рецензію.

Підсумкову, диференційовану оцінку курсової роботи визначає комісія, яка призначається кафедрою.

Курсова робота не допускається до захисту і повертається на доопрацювання, якщо:

- роботу представлено на кафедру (на перевірку) для рецензування з порушенням термінів, установлених кафедрою (викладачем, який викладає дану дисципліну);
- роботу написано на тему, що не включена до переліку тем курсових робіт з даної дисципліни та не погоджена з викладачем;
- роботу виконано не самостійно;
- структура і логіка побудови плану роботи не відповідає вимогам та темі курсової роботи;
- курсову роботу не зброшуровано.

У процесі оцінювання враховуються такі показники якості курсової роботи:

- чіткість формулювання мети і завдання курсової роботи, складність досліджуваних у роботі проблем, відповідність логічної побудови роботи поставленим цілям і завданням;

- якість і глибина теоретико-методичного аналізу проблеми; якість критичного огляду літературних джерел, наявність наукової полеміки, посилань на літературні джерела та визначення власної думки здобувач вищої освіти - автора курсової роботи;

- системність і глибина аналізу фактичних матеріалів, наявність і переконливість узагальнень і висновків з аналізу, наявність і якість ілюстративних матеріалів у тексті роботи, використання економіко-математичних методів та інших методів дослідження;

- наявність та логічний зв'язок заходів, що пропонуються для вирішення проблеми, що досліджується у роботі, з проведеним у роботі аналізом фактичних матеріалів досліджуваного підприємства, їх актуальність, реальність та обґрунтованість, наявність альтернативних підходів до вирішення визначених проблем;

- володіння культурою презентації, вміння стисло (в межах регламенту), послідовно й чітко викласти сутність і результати дослідження, здатність аргументовано захищати свої пропозиції; повнота і ґрунтовність відповідей на запитання членів комісії, які приймають захист курсових робіт, на зауваження і пропозиції, що містяться у рецензії на курсову роботу.

Щодо критеріїв оцінювання курсової роботи, то вона оцінюється за стобальною системою на «відмінно (А)», «добре (В, С)», «задовільно (D, E)», «незадовільно (F, FX)».

«Відмінно (А)» - курсова робота виконана в повному обсязі. При написанні роботи здобувачем вищої освіти:

1) використана відповідна законодавча база, сучасні методики економічного аналізу, зарубіжний досвід, історичні підходи до аналізу об'єкта дослідження;

2) детально розкрито сутність теми: проведено детальний аналіз об'єкта дослідження та обґрунтовано напрями покращення (оптимізації, визначення резервів, прогнозування);

3) у тексті курсової роботи та додатках наведено аналітичні таблиці, графіки, діаграми, порівняльна характеристика, аналітичні розрахунки та висновки;

4) завдання курсової роботи виконані з обґрунтуванням послідовності їх здійснення, мають логічне завершення;

5) робота оформлена відповідно до вимог і вчасно подана до перевірки;

6) робота містить висновки та практичні рекомендації;

7) під час захисту здобувач вищої освіти відповів на всі запитання комісії.

«Добре (В)» - курсова робота виконана в повному обсязі. Викладений матеріал, наведені приклади та ілюстрації свідчать про вмиле і правильне застосування теоретичних знань. Але під час захисту здобувач вищої освіти дав не зовсім чіткі і лаконічні відповіді на деякі запитання комісії.

«Добре (С)» - курсова робота виконана в повному обсязі. Але робота має деякі зауваження: незначні помилки в розрахунках, неточності при розкритті економічного змісту об'єкта чи в порівняльній характеристиці, не досить ґрунтовні висновки і практичні рекомендації, що не впливає істотно на її результат. Крім цього, під час захисту здобувач вищої освіти не зовсім чітко і впевнено відповідав на деякі запитання комісії.

«Задовільно (D)» - курсова робота в основному виконана. Теоретичних знань недостатньо для їх умілого та творчого застосування при виконанні роботи. Допущені помилки під час аналізу ключових аспектів досліджуваного об'єкта, порушена логіка, послідовність виконання роботи. У роботі відсутні практичні рекомендації. Під час захисту відповіді на питання комісії неповні та невпевнені.

«Задовільно (E)» - курсова робота в основному виконана. Теоретичних знань недостатньо для вмиле і творчого застосування їх при виконанні роботи. Допущені помилки аналізу ключових аспектів досліджуваного об'єкта, порушена логіка, послідовність виконання роботи. У роботі не розкрито окремі критично важливі аспекти аналізу досліджуваного об'єкта. Робота має неґрунтовні, неповні висновки, відсутні практичні рекомендації. Під час захисту відповіді на питання комісії неповні та невпевнені.

«Незадовільно (F)» - курсова робота виконана на низькому рівні. Некоректно викладені ключові питання, що стосуються сутності та методів аналізу досліджуваного об'єкта. Порушена логіка, послідовність виконання роботи. Не дотримані основні вимоги щодо змісту та оформлення роботи. Під час захисту відповіді на більшість питань комісії неправильні або

відсутні.

«Незадовільно (FX)» - курсова робота виконана на низькому рівні.

Некоректно викладені ключові питання, що стосуються сутності та методів аналізу досліджуваного об'єкта. Порушена логіка, послідовність виконання роботи. Не дотримані основні вимоги щодо змісту та оформлення роботи. Під час захисту відповіді на всі питання комісії неправильні або відсутні.

Після захисту курсова робота з рецензією наукового керівника й оцінкою комісії залишається на кафедрі для передачі її до архіву університету.

## РЕКОМЕНДОВАНА ТЕМАТИКА КУРСОВИХ РОБІТ

1. Аналіз та напрями оптимізації витрат на виробництво продукції.
2. Аналіз та напрями оптимізації витрат підприємства.
3. Аналіз на напрями оптимізації витрат на оплату праці.
4. Аналіз та напрями оптимізації матеріальних витрат.
5. Аналіз та напрями нарощування доходу (виручки) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг).
6. Аналіз та напрями нарощування прибутку від реалізації продукції.
7. Аналіз та напрями нарощування прибутку від основної діяльності підприємства.
8. Аналіз рентабельності продукції за видами.
9. Аналіз та напрями підвищення рентабельності діяльності підприємства.
10. Маркетинговий аналіз діяльності підприємства.
11. Аналіз ресурсного потенціалу підприємства.
12. Аналіз фінансового стану підприємства.
13. Аналіз та напрями підвищення інвестиційної привабливості підприємства.
14. Аналіз технологічних можливостей підприємства.
15. Аналіз виробничих потужностей підприємства.
16. Аналіз та напрями гарантування економічної безпеки підприємства.
17. Аналіз та напрями гарантування фінансової безпеки підприємства.
18. Аналіз виробництва та собівартості продукції.
23. Аналіз реалізації продукції за видами.
24. Аналіз використання земельних ресурсів підприємства.
25. Аналіз використання трудових ресурсів підприємства.
26. Аналіз використання основних засобів підприємства.
27. Аналіз економічної ефективності використання ресурсів підприємства.
28. Аналіз економічної ефективності виробництва продукції.
29. Аналіз рентабельності діяльності підприємства.
30. Аналіз капітальних вкладень підприємства.
31. Аналіз матеріально-технічної бази підприємства.
32. Екологічний аналіз діяльності підприємства.
33. Комплексна оцінка діяльності підприємства.
35. Аналіз та прогнозування діяльності підприємства.
36. Аналіз та прогнозування основного виду діяльності підприємства.
37. Аналіз та формування стратегії розвитку підприємства.
38. Аналітичне забезпечення операційної діяльності підприємства.
39. Аналіз витрат основного виду діяльності підприємства.
40. Аналіз фінансових результатів діяльності підприємства.

## **ПРИКЛАДИ ПЛАНІВ ДО ТЕМ КУРСОВИХ РОБІТ**

### **АНАЛІЗ ТА НАПРЯМИ ОПТИМІЗАЦІЇ ВИТРАТ У (назва підприємства)**

**ВСТУП**

#### **РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ АСПЕКТИ АНАЛІЗУ ВИТРАТ ПІДПРИЄМСТВА**

1.1. Економічна сутність поняття «витрати», їх характеристика, структура та класифікація.

1.2. Методичні аспекти аналізу витрат підприємства.

#### **РОЗДІЛ 2. АНАЛІЗ ВИТРАТ ДОСЛІДЖУВАНОВОГО ПІДПРИЄМСТВА**

2.1. Аналіз фінансово-господарської діяльності підприємства.

2.2. Аналіз витрат підприємства

#### **РОЗДІЛ 3. ОПТИМІЗАЦІЯ ВИТРАТ ПІДПРИЄМСТВА ТА РЕЗЕРВИ ЇХ ЗНИЖЕННЯ**

3.1. Напрями оптимізації витрат підприємства.

3.2. Розрахунок резервів зниження витрат підприємства.

**ВИСНОВКИ**

**СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

**ДОДАТКИ**

### **АНАЛІЗ ТА НАПРЯМИ ОПТИМІЗАЦІЇ МАТЕРІАЛЬНИХ ВИТРАТ У (назва підприємства)**

**ВСТУП**

#### **РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ АСПЕКТИ АНАЛІЗУ МАТЕРІАЛЬНИХ ВИТРАТ ПІДПРИЄМСТВА**

1.1. Економічна сутність та класифікація витрат.

1.2. Методичні аспекти аналізу матеріальних витрат.

#### **РОЗДІЛ 2. АНАЛІЗ МАТЕРІАЛЬНИХ ВИТРАТ ДОСЛІДЖУВАНОВОГО ПІДПРИЄМСТВА**

2.1. Аналіз фінансово-господарської діяльності підприємства.

2.2. Аналіз матеріальних витрат підприємства

#### **РОЗДІЛ 3. ОПТИМІЗАЦІЯ МАТЕРІАЛЬНИХ ВИТРАТ ПІДПРИЄМСТВА ТА РЕЗЕРВИ ЇХ ЗНИЖЕННЯ**

3.1. Напрями оптимізації матеріальних витрат підприємства.

3.2. Розрахунок резервів зниження матеріальних витрат підприємства.

**ВИСНОВКИ**

**СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

**ДОДАТКИ**

## **АНАЛІЗ ТА ПРОГНОЗУВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ (назва підприємства)**

### **ВСТУП**

### **РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ АСПЕКТИ АНАЛІЗУ ТА ПРОГНОЗУВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА**

1.1. Суть, методи і прийоми аналізу діяльності підприємства

1.2. Методичні аспекти прогнозування діяльності підприємства.

### **РОЗДІЛ 2. АНАЛІЗ ДІЯЛЬНОСТІ ДОСЛІДЖУВАНОВОГО ПІДПРИЄМСТВА**

2.1. Аналіз фінансово-господарської діяльності підприємства.

2.2. Аналіз системи управління діяльністю підприємства.

### **РОЗДІЛ 3. ПРОГНОЗУВАННЯ ТА НАПРЯМИ ПІДВИЩЕННЯ ЕФЕКТИВНОСТІ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА**

3.1. Прогнозування діяльності підприємства.

3.2. Обґрунтування напрямів підвищення ефективності діяльності підприємства та заходи щодо їх впровадження.

### **ВИСНОВКИ**

### **СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

### **ДОДАТКИ**

## **АНАЛІЗ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОДУКЦІЇ ЗА ВИДАМИ У (назва підприємства)**

### **ВСТУП**

### **РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ АСПЕКТИ АНАЛІЗУ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОДУКЦІЇ ЗА ВИДАМИ**

1.1. Економічний зміст процесу реалізації продукції.

1.2. Методичні аспекти аналізу реалізації продукції підприємства.

### **РОЗДІЛ 2. АНАЛІЗ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОДУКЦІЇ ЗА ВИДАМИ НА ДОСЛІДЖУВАНОВОМУ ПІДПРИЄМСТВІ**

2.1. Організаційно-економічна характеристика підприємства.

2.2. Аналіз реалізації продукції на підприємстві.

### **РОЗДІЛ 3. НАПРЯМИ ТА РЕЗЕРВИ ЗРОСТАННЯ ОБСЯГІВ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОДУКЦІЇ**

3.1. Виявлення і розрахунок резервів зростання обсягів реалізації продукції.

3.2. Напрями зростання фінансових результатів від реалізації продукції.

### **ВИСНОВКИ**

### **СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

### **ДОДАТКИ**

## **АНАЛІЗ ТЕХНОЛОГІЧНИХ МОЖЛИВОСТЕЙ (назва підприємства)**

### **ВСТУП**

#### **РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ АСПЕКТИ АНАЛІЗУ ТЕХНОЛОГІЧНИХ МОЖЛИВОСТЕЙ ПІДПРИЄМСТВА**

1.1. Сутнісна характеристика і основні складові технологічної бази підприємства.

1.2. Методичні аспекти аналізу технологічних можливостей і виробничої потужності підприємства

#### **Розділ 2. АНАЛІЗ ТЕХНОЛОГІЧНИХ МОЖЛИВОСТЕЙ ДОСЛІДЖУВАНОВОГО ПІДПРИЄМСТВА**

2.1. Аналіз технологічного рівня виробництва.

2.2. Оцінка ефективності використання виробничих потужностей.

#### **РОЗДІЛ 3. ОБҐРУНТУВАННЯ НАПРЯМІВ РОЗШИРЕННЯ ТЕХНОЛОГІЧНИХ МОЖЛИВОСТЕЙ ПІДПРИЄМСТВА**

3.1. Розширення технологічних можливостей через поліпшення матеріально-технічного стану підприємства.

3.2. Впровадження нових технологій у діяльність підприємства.

### **ВИСНОВКИ**

### **СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

### **ДОДАТКИ**

## **АНАЛІЗ ФІНАНСОВИХ РЕЗУЛЬТАТІВ ДІЯЛЬНОСТІ (назва підприємства)**

### **ВСТУП**

#### **РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ АСПЕКТИ АНАЛІЗУ ФІНАНСОВИХ РЕЗУЛЬТАТІВ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА**

1.2. Поняття фінансових результатів та їх характеристика.

1.3. Методичні підходи до аналізу фінансових результатів діяльності підприємства.

#### **РОЗДІЛ 2. АНАЛІЗ ФОРМУВАННЯ ТА ВИКОРИСТАННЯ ФІНАНСОВИХ РЕЗУЛЬТАТІВ ДІЯЛЬНОСТІ ДОСЛІДЖУВАНОВОГО ПІДПРИЄМСТВА**

2.1. Структурний та факторний аналіз фінансових результатів діяльності підприємства у розрізі джерел їх формування.

2.2. Аналіз рівня і напрямів розподілу фінансових результатів діяльності підприємства.

#### **РОЗДІЛ 3. НАПРЯМИ ПОКРАЩЕННЯ ФІНАНСОВИХ РЕЗУЛЬТАТІВ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА**

3.1. Прогнозування зміни фінансових результатів підприємства.

3.2. Заходи щодо покращення фінансових результатів діяльності підприємства.

### **ВИСНОВКИ**

### **СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

### **ДОДАТКИ**

## **МАРКЕТИНГОВИЙ АНАЛІЗ ДІЯЛЬНОСТІ (назва підприємства)**

### **ВСТУП**

#### **РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ АСПЕКТИ МАРКЕТИНГОВОГО АНАЛІЗУ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА**

1.1. Сутність маркетингової діяльності підприємства.

1.2. Методичні аспекти аналізу маркетингової діяльності підприємства.

#### **РОЗДІЛ 2. СУЧАСНИЙ СТАН ТА АНАЛІЗ ОРГАНІЗАЦІЇ МАРКЕТИНГУ ДОСЛІДЖУВАНОВОГО ПІДПРИЄМСТВА**

2.1. Діагностика маркетингового середовища функціонування підприємства.

2.2. Аналіз маркетингової діяльності підприємства.

#### **РОЗДІЛ 3. НАПРЯМИ ВДОСКОНАЛЕННЯ МАРКЕТИНГОВОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА**

3.1. Визначення маркетингових можливостей підприємства.

3.2. Обґрунтування пропозицій з удосконалення маркетингової діяльності підприємства.

### **ВИСНОВКИ**

### **СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

### **ДОДАТКИ**

## **АНАЛІЗ РЕСУРСНОГО ПОТЕНЦІАЛУ (назва підприємства)**

### **ВСТУП**

#### **РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ АСПЕКТИ АНАЛІЗУ РЕСУРСНОГО ПОТЕНЦІАЛУ ПІДПРИЄМСТВА**

1.1. Економічна сутність ресурсного потенціалу підприємства.

1.2. Методичні аспекти аналізу ресурсного потенціалу підприємства.

#### **РОЗДІЛ 2. АНАЛІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕНОСТІ ТА ЕФЕКТИВНОСТІ ВИКОРИСТАННЯ РЕСУРСНОГО ПОТЕНЦІАЛУ ДОСЛІДЖУВАНОВОГО ПІДПРИЄМСТВА**

2.1. Аналіз забезпеченості підприємства ресурсами.

2.2. Аналіз ефективності використання ресурсного потенціалу підприємства.

#### **Розділ 3. НАПРЯМИ НАРОЩУВАННЯ ТА ПІДВИЩЕННЯ ЕФЕКТИВНОСТІ ВИКОРИСТАННЯ РЕСУРСНОГО ПОТЕНЦІАЛУ ДОСЛІДЖУВАНОВОГО ПІДПРИЄМСТВА.**

3.1. Шляхи нарощування ресурсного потенціалу підприємства.

3.2. Напрями підвищення ефективності використання ресурсного потенціалу підприємства.

### **ВИСНОВКИ**

### **СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

### **ДОДАТКИ**



## **АНАЛІЗ ВИРОБНИЦТВА ТА СОБІВАРТОСТІ ПРОДУКЦІЇ У (назва підприємства)**

### **ВСТУП**

#### **РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ АСПЕКТИ АНАЛІЗУ ВИРОБНИЦТВА І СОБІВАРТОСТІ ПРОДУКЦІЇ**

1.1. Економічна сутність витрат на виробництва продукції та формування собівартості.

1.2. Методичні аспекти аналізу виробництва та собівартості продукції.

#### **РОЗДІЛ 2. АНАЛІЗ ВИРОБНИЦТВА ПРОДУКЦІЇ ДОСЛІДЖУВАНОВОГО ПІДПРИЄМСТВА**

2.1. Аналіз виконання плану виробництва продукції.

2.2. Аналіз впливу факторів на виробництво продукції.

2.3. Аналіз собівартості продукції.

#### **РОЗДІЛ 3. ОПТИМІЗАЦІЯ ВИРОБНИЦТВА ПРОДУКЦІЇ ТА ЇЇ СОБІВАРТОСТІ**

3.1. Розрахунок резервів збільшення валового збору (*продуктивності тварин та ефективності використання кормів – для тваринництва*).

3.2. Розрахунок резервів зниження собівартості продукції.

### **ВИСНОВКИ**

### **СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

### **ДОДАТКИ**

## **АНАЛІЗ КАПІТАЛЬНИХ ВКЛАДЕНЬ (назва підприємства)**

### **ВСТУП**

#### **РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ АСПЕКТИ АНАЛІЗУ КАПІТАЛЬНИХ ВКЛАДЕНЬ ПІДПРИЄМСТВА**

1.1. Економічна сутність капітальних вкладень.

1.2. Методичні аспекти аналізу капітальних вкладень підприємства.

#### **РОЗДІЛ 2. АНАЛІЗ КАПІТАЛЬНИХ ВКЛАДЕНЬ ДОСЛІДЖУВАНОВОГО ПІДПРИЄМСТВА**

2.1. Аналіз динаміки, структури та джерел капітальних вкладень підприємства.

2.2. Аналіз ефективності капітальних вкладень підприємства.

#### **РОЗДІЛ 3. НАПРЯМИ ОПТИМІЗАЦІЇ ТА ПІДВИЩЕННЯ ЕФЕКТИВНОСТІ КАПІТАЛЬНИХ ВКЛАДЕНЬ НА ДОСЛІДЖУВАНОМУ ПІДПРИЄМСТВІ**

3.1. Аналіз пошуку та формування інвестиційних ресурсів.

3.2. Напрями підвищення ефективності капітальних вкладень на підприємстві.

### **ВИСНОВКИ**

### **СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

### **ДОДАТКИ**

## **АНАЛІЗ ВИКОРИСТАННЯ ТРУДОВИХ РЕСУРСІВ (назва підприємства)**

### **ВСТУП**

#### **РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ АСПЕКТИ АНАЛІЗУ ВИКОРИСТАННЯ ТРУДОВИХ РЕСУРСІВ ПІДПРИЄМСТВА**

1.1. Економічна сутність категорії «трудові ресурси».

1.2. Методичні аспекти аналізу використання трудових ресурсів підприємства.

#### **РОЗДІЛ 2. АНАЛІЗ ТРУДОВИХ РЕСУРСІВ ДОСЛІДЖУВАНОВОГО ПІДПРИЄМСТВА.**

2.1. Аналіз забезпеченості підприємства трудовими ресурсами.

2.2. Аналіз ефективності використання трудових ресурсів на підприємстві.

#### **РОЗДІЛ 3. НАПРЯМИ ПІДВИЩЕННЯ ЕФЕКТИВНОСТІ ВИКОРИСТАННЯ ТРУДОВИХ РЕСУРСІВ ДОСЛІДЖУВАНОВОГО ПІДПРИЄМСТВА**

3.1. Фактори розвитку трудового потенціалу підприємства.

3.2. Напрями пошуку та розрахунок резервів підвищення ефективності використання трудових ресурсів на підприємстві.

### **ВИСНОВКИ**

### **СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

### **ДОДАТКИ**

## **АНАЛІЗ ТА НАПРЯМИ ГАРАНТУВАННЯ ФІНАНСОВОЇ БЕЗПЕКИ (назва підприємства)**

### **ВСТУП**

#### **РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ АСПЕКТИ АНАЛІЗУ ФІНАНСОВОЇ БЕЗПЕКИ ПІДПРИЄМСТВА**

1.1. Сутність фінансової безпеки та фактори її гарантування.

1.2. Методичні аспекти аналізу фінансової безпеки підприємства.

#### **РОЗДІЛ 2. АНАЛІЗ ФІНАНСОВОЇ БЕЗПЕКИ ДОСЛІДЖУВАНОВОГО ПІДПРИЄМСТВА**

2.1. Комплексний аналіз рівня фінансової безпеки підприємства.

2.2. Діагностика ймовірності банкрутства підприємства.

#### **РОЗДІЛ 3. ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМИ ТА МЕХАНІЗМ ГАРАНТУВАННЯ ФІНАНСОВОЇ БЕЗПЕКИ ДОСЛІДЖУВАНОВОГО ПІДПРИЄМСТВА**

3.1. Пріоритетні напрями гарантування належного рівня фінансової безпеки підприємства.

3.2. Організаційно-економічний механізм забезпечення фінансової безпеки підприємства.

### **ВИСНОВКИ**

### **СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

### **ДОДАТКИ**

## **АНАЛІЗ НА НАПРЯМИ ОПТИМІЗАЦІЇ ВИТРАТ НА ОПЛАТУ ПРАЦІ У (назва підприємства)**

### **ВСТУП**

### **РОЗДІЛ 1. СУТНІСТЬ ЗАРОБІТНОЇ ПЛАТИ Й ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ ОСНОВИ АНАЛІЗУ ВИТРАТ НА ОПЛАТУ ПРАЦІ**

1.1. Економічна сутність заробітної плати.

1.2. Теоретико-методичні основи аналізу витрат на оплату праці.

### **РОЗДІЛ 2. АНАЛІЗ ВИТРАТ НА ОПЛАТУ ПРАЦІ ДОСЛІДЖУВАНОВОГО ПІДПРИЄМСТВА**

2.1. Аналіз забезпеченості підприємства трудовими ресурсами.

2.2. Аналіз витрат на оплату праці та ефективності використання трудового потенціалу.

### **РОЗДІЛ 3. НАПРЯМИ ОПТИМІЗАЦІЇ ВИТРАТ НА ОПЛАТУ ПРАЦІ ДОСЛІДЖУВАНОВОГО ПІДПРИЄМСТВА**

3.1. Напрями оптимізації витрат на оплату праці підприємства.

3.2. Розрахунок резервів зниження витрат на оплату праці підприємства.

### **ВИСНОВКИ**

### **СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

### **ДОДАТКИ**

## **КОМПЛЕКСНА ОЦІНКА ДІЯЛЬНОСТІ (назва підприємства)**

### **ВСТУП**

### **РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИЧНІ ТА МЕТОДИЧНІ АСПЕКТИ КОМПЛЕКСНОЇ ОЦІНКИ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА**

1.1. Економічна сутність комплексної оцінки діяльності підприємства.

1.2. Методичне забезпечення комплексної оцінки діяльності підприємства.

### **РОЗДІЛ 2. КОМПЛЕКСНА ОЦІНКА ДІЯЛЬНОСТІ ДОСЛІДЖУВАНОВОГО ПІДПРИЄМСТВА**

2.1. Аналіз фінансово-господарської діяльності підприємства.

2.2. Аналіз системи управління діяльністю підприємства.

### **РОЗДІЛ 3. НАПРЯМИ УДОСКОНАЛЕННЯ КОМПЛЕКСНОЇ ОЦІНКИ ДІЯЛЬНОСТІ ДОСЛІДЖУВАНОВОГО ПІДПРИЄМСТВА**

3.1. Обґрунтування напрямів підвищення ефективності діяльності підприємства та заходи щодо їх впровадження.

3.2. Діагностика ймовірності банкрутства як елемент комплексної оцінки діяльності досліджуваного підприємства.

### **ВИСНОВКИ**

### **СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

### **ДОДАТКИ**

## **АНАЛІЗ ТА НАПРЯМИ ГАРАНТУВАННЯ ЕКОНОМІЧНОЇ БЕЗПЕКИ (назва підприємства)**

### **ВСТУП**

### **РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ АСПЕКТИ АНАЛІЗУ ЕКОНОМІЧНОЇ БЕЗПЕКИ ПІДПРИЄМСТВА**

1.3. Сутність економічної безпеки та теоретичні підходи щодо її оцінки.

1.4. Методичні аспекти аналізу економічної безпеки підприємства.

### **РОЗДІЛ 2. АНАЛІЗ ЕКОНОМІЧНОЇ БЕЗПЕКИ ДОСЛІДЖУВАНОВОГО ПІДПРИЄМСТВА**

2.1. Аналіз фінансового стану досліджуваного підприємства.

2.2. Оцінка системи економічної безпеки досліджуваного підприємства.

### **РОЗДІЛ 3. НАПРЯМИ ГАРАНТУВАННЯ ЕКОНОМІЧНОЇ БЕЗПЕКИ ДОСЛІДЖУВАНОВОГО ПІДПРИЄМСТВА**

3.1. Напрями забезпечення та гарантування економічної безпеки підприємства.

3.2. Прогнозування забезпечення економічної безпеки підприємства.

### **ВИСНОВКИ**

### **СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

### **ДОДАТКИ**

## **АНАЛІЗ ЕКОНОМІЧНОЇ ЕФЕКТИВНОСТІ ВИРОБНИЦТВА ПРОДУКЦІЇ У (назва підприємства)**

### **ВСТУП**

### **РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ АСПЕКТИ АНАЛІЗУ У ЕКОНОМІЧНОЇ ЕФЕКТИВНОСТІ ВИРОБНИЦТВА ПРОДУКЦІЇ У ПІДПРИЄМСТВІ**

1.1. Теоретичні та методичні основи дослідження ефективності виробництва продукції.

1.2. Методика та показники аналізу ефективності виробництва продукції.

### **РОЗДІЛ 2. АНАЛІЗ ЕКОНОМІЧНОЇ ЕФЕКТИВНОСТІ ВИРОБНИЦТВА ПРОДУКЦІЇ У ДОСЛІДЖУВАНОВОМУ ПІДПРИЄМСТВІ**

2.1. Аналіз економічної ефективності виробництва продукції.

2.2. Аналіз собівартості продукції.

### **РОЗДІЛ 3. ШЛЯХИ ПІДВИЩЕННЯ ЕКОНОМІЧНОЇ ЕФЕКТИВНОСТІ ВИРОБНИЦТВА ПРОДУКЦІЇ У ДОСЛІДЖУВАНОВОМУ ПІДПРИЄМСТВІ**

3.1. Шляхи збільшення виробництва продукції.

3.2. Шляхи підвищення ефективності одержання продукції.

### **ВИСНОВКИ**

### **СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

### **ДОДАТКИ**

## **АНАЛІЗ ФІНАНСОВОГО СТАНУ (назва підприємства)**

### **ВСТУП**

#### **РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ АСПЕКТИ АНАЛІЗУ ФІНАНСОВОГО СТАНУ ПІДПРИЄМСТВА**

1.1. Економічна сутність фінансового стану підприємства.

1.2. Методичні аспекти аналізу фінансового стану підприємства.

#### **РОЗДІЛ 2. АНАЛІЗ ФІНАНСОВОГО СТАНУ ДОСЛІДЖУВАНОВОГО ПІДПРИЄМСТВА**

2.1. Аналіз фінансової стійкості, платоспроможності та ліквідності підприємства.

2.2. Оцінка прибутковості підприємства.

#### **РОЗДІЛ 3. ШЛЯХИ ЗМІЦНЕННЯ ФІНАНСОВОГО СТАНУ ДОСЛІДЖУВАНОВОГО ПІДПРИЄМСТВА**

3.1. Основні напрями зміцнення фінансового стану підприємства.

3.2. Прогнозування ймовірності банкрутства підприємства.

### **ВИСНОВКИ**

### **СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

### **ДОДАТКИ**

## **АНАЛІЗ ТА ФОРМУВАННЯ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ (назва підприємства)**

### **ВСТУП**

#### **РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ АСПЕКТИ АНАЛІЗУ СТРАТЕГІЧНОГО РОЗВИТКУ ПІДПРИЄМСТВА**

1.1. Економічна сутність стратегічного розвитку підприємства.

1.2. Методичні аспекти формування конкурентних стратегій підприємства.

#### **РОЗДІЛ 2. АНАЛІЗ СТРАТЕГІЧНОГО РОЗВИТКУ ДОСЛІДЖУВАНОВОГО ПІДПРИЄМСТВА**

2.1. Аналіз організаційно-економічних особливостей та ефективності діяльності підприємства.

2.2. Діагностика зовнішнього та внутрішнього середовища підприємства.

#### **РОЗДІЛ 3. НАПРЯМИ СТРАТЕГІЧНОГО РОЗВИТКУ ДОСЛІДЖУВАНОВОГО ПІДПРИЄМСТВА ТА ЇХ РЕАЛІЗАЦІЯ .**

3.1. Визначення можливих напрямів стратегічного розвитку підприємства.

3.2. Обґрунтування економічної доцільності реалізації стратегії розвитку.

### **ВИСНОВКИ**

### **СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

### **ДОДАТКИ**

## **АНАЛІЗ ТА НАПРЯМИ НАРОЩУВАННЯ ПРИБУТКУ ВІД ОСНОВНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ (назва підприємства)**

### **ВСТУП**

### **РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ АСПЕКТИ АНАЛІЗУ ПРИБУТКУ ВІД ОСНОВНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА**

1.1. Сутність та поняття прибутку у господарській діяльності підприємства.

1.2. Методичні аспекти аналізу прибутку від основної діяльності підприємства.

### **Розділ 2. АНАЛІЗ ПРИБУТКУ ВІД ОСНОВНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ДОСЛІДЖУВАНОВОГО ПІДПРИЄМСТВА**

2.1. Аналіз формування та розподілу прибутку від основної діяльності підприємства.

2.2. Оцінка прибутковості та ділової активності підприємства.

### **РОЗДІЛ 3. ОБҐРУНТУВАННЯ НАПРЯМІВ НАРОЩУВАННЯ ПРИБУТКУ ВІД ОСНОВНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ДОСЛІДЖУВАНОВОГО ПІДПРИЄМСТВА**

3.1. Визначення внутрішніх і зовнішніх чинників нарощування прибутку від основної діяльності.

3.2. Резерви збільшення прибутку від основної діяльності.

### **ВИСНОВКИ**

### **СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

### **ДОДАТКИ**

## **АНАЛІЗ МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОЇ БАЗИ (назва підприємства)**

### **ВСТУП**

### **РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ АСПЕКТИ АНАЛІЗУ МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОЇ БАЗИ ПІДПРИЄМСТВА**

1.1. Сутність і значення матеріально-технічної бази підприємства.

1.2. Методика аналізу матеріально-технічної бази підприємства.

### **РОЗДІЛ 2. АНАЛІЗ МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОЇ БАЗИ ДОСЛІДЖУВАНОВОГО ПІДПРИЄМСТВА**

2.1. Аналіз складу, структури та забезпеченості матеріально-технічними ресурсами.

2.2. Аналіз ефективності використання матеріально-технічної бази підприємства.

### **РОЗДІЛ 3. НАПРЯМИ РОЗВИТКУ ТА ПІДВИЩЕННЯ ЕФЕКТИВНОСТІ МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОЇ БАЗИ ДОСЛІДЖУВАНОВОГО ПІДПРИЄМСТВА**

3.1. Напрями розвитку матеріально-технічної бази підприємства.

3.2. Розробка механізму забезпечення ефективності використання матеріально-технічної бази.

### **ВИСНОВКИ**

### **СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

### **ДОДАТКИ**

## **АНАЛІЗ ЕКОНОМІЧНОЇ ЕФЕКТИВНОСТІ ВИРОБНИЦТВА ПРОДУКЦІЇ (назва підприємства)**

### **ВСТУП**

### **РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ АСПЕКТИ АНАЛІЗУ ЕКОНОМІЧНОЇ ЕФЕКТИВНОСТІ ВИРОБНИЦТВА ПРОДУКЦІЇ ПІДПРИЄМСТВА**

1.1. Поняття та суть економічної ефективності виробництва продукції.

1.2. Методика аналізу економічної ефективності виробництва продукції.

### **РОЗДІЛ 2. АНАЛІЗ ЕКОНОМІЧНОЇ ЕФЕКТИВНОСТІ ВИРОБНИЦТВА ПРОДУКЦІЇ ДОСЛІДЖУВАНОВОГО ПІДПРИЄМСТВА**

2.1. Оцінка рівня економічної та ділової активності виробничої системи підприємства.

2.2. Аналіз ефективності виробництва продукції підприємства.

### **РОЗДІЛ 3. ОСНОВНІ НАПРЯМИ ЗРОСТАННЯ ЕФЕКТИВНОСТІ ВИРОБНИЦТВА ПРОДУКЦІЇ ДОСЛІДЖУВАНОВОГО ПІДПРИЄМСТВА**

3.1. Прогнозування напрямів зростання ефективності виробництва продукції підприємства.

3.2. Обґрунтування резервів зниження собівартості продукції як фактору підвищення економічної ефективності виробництва продукції.

### **ВИСНОВКИ**

### **СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

### **ДОДАТКИ**

## **АНАЛІЗ РЕНТАБЕЛЬНОСТІ ДІЯЛЬНОСТІ (назва підприємства)**

### **ВСТУП**

### **РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ АСПЕКТИ АНАЛІЗУ РЕНТАБЕЛЬНОСТІ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА**

1.1. Сутність рентабельності та її значення у діяльності підприємства.

1.2. Методика аналізу рентабельності діяльності підприємства.

### **РОЗДІЛ 2. АНАЛІЗ РЕНТАБЕЛЬНОСТІ ДІЯЛЬНОСТІ ДОСЛІДЖУВАНОВОГО ПІДПРИЄМСТВА**

2.1. Аналіз фінансових результатів діяльності підприємства.

2.2. Аналіз рентабельності підприємства.

### **РОЗДІЛ 3. РЕЗЕРВИ ТА НАПРЯМКИ ПІДВИЩЕННЯ РЕНТАБЕЛЬНОСТІ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА**

3.1. Резерви підвищення рентабельності діяльності підприємства.

3.2. Заходи щодо підвищення рівня рентабельності діяльності підприємства.

### **ВИСНОВКИ**

### **СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

### **ДОДАТКИ**

## РЕКОМЕНДОВАНІ ТАБЛИЦІ ДЛЯ ВИКОНАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Таблиця 1 – Розміри виробництва підприємства (назва підприємства)

Показники	Роки		В середньому за 5 років	20__р.у % до	
	20__р.	20__р.		Базисного року	Середнього значення
Вартість валової продукції сільського господарства (у постійних цінах 2021 року), тис. грн, у т. ч.:					
рослинництва					
тваринництва					
Дохід (виручка) від реалізації, всього тис. грн, у т. ч.:					
від рослинництва					
від тваринництва					
Середньорічна чисельність робітників, осіб					
Площа сільськогосподарських угідь, га					
Середньорічна вартість активів, тис. грн					

Джерело: розраховано і побудовано за даними звітності підприємства

Таблиця 2 - Розмір, структура грошової виручки від реалізації сільськогосподарської продукції у (назва підприємства)

Галузі і види продукції	Товарна продукція, тис. грн				Структура, %
	20__р.	20__р.	20__р.	У середньому за 3 роки	
Разом по рослинництву					
Разом по тваринництву					
Всього по с.-г. виробництву					

Джерело: розраховано і побудовано за даними звітності підприємства



Таблиця 3 – Склад і структура основних засобів у (назва підприємства)

Групи основних засобів	20__ р.		20__ р.		20__ р.		20__ р. у % до	
	тис. грн	у % до підсумку	тис. грн	у % до підсумку	тис. грн	у % до підсумку	20__ р.	20__ р.
1. Виробничі основні засоби сільськогосподарського призначення у т. ч. основні засоби:								
рослинництва								
тваринництва								
2. Виробничі основні засоби несільськогосподарського призначення								
3. Невиробничі основні засоби								
Всього основних засобів		100,0		100,0		100,0		

Джерело: розраховано і побудовано за даними підприємства

Таблиця 4 – Показники стану та руху основних засобів у (назва підприємства)

Показники	Роки			20__ р. у % до	
	20__ р.	20__ р.	20__ р.	20__ р.	20__ р.
Коефіцієнт зносу					
Коефіцієнт придатності					
Коефіцієнт вибуття					
Коефіцієнт оновлення					
Коефіцієнт росту					

Джерело: розраховано і побудовано за даними звітності

Таблиця 5 – Забезпеченість основними засобами у (назва підприємства)

Показники	Роки			20__ р. у % до	
	20__ р.	20__ р.	20__ р.	20__ р.	20__ р.
Середньорічна вартість основних засобів, тис. грн, в розрахунку на: - 100 га сільськогосподарських угідь - 1 середньорічного працівника					

Джерело: побудовано та розраховано за даними звітності підприємства

Таблиця 6 – Економічна ефективність використання основних засобів у  
(назва підприємства)

Показники	Роки			Відхилення 20_р. від (+; -)	
	20__р.	20__р.	20__р.	20_р.	20_р.
Отримано на 100 гривень основних виробничих засобів сільськогосподарського призначення, грн:					
- вартості валової продукції сільського господарства (в постійних цінах 2021 р.)					
- валового доходу від сільського господарства					
- прибутку від реалізації сільськогосподарської продукції					

Джерело: побудовано та розраховано за даними звітності підприємства

Таблиця 7 – Склад і структура земельного фонду у (назва підприємства)

Види земельних угідь	Земельний фонд				Сільськогосподарські угіддя			
	20_р.		20_р.		20_р.		20_р.	
	га	%	га	%	га	%	га	%
Рілля								
Багаторічні насадження								
Сіножаті								
Пасовища								
Сільськогосподарські угіддя						100,0		100,0
Площа лісу					X	X	X	X
Ставки і водоймища					X	X	X	X
Присадибні ділянки					X	X	X	X
Інші землі					X	X	X	X
Загальна земельна площа		100,0		100,0	X	X	X	X

Джерело: побудовано та розраховано за даними звітності підприємства

Таблиця 8 – Аналіз земельних ділянок за юридичним статусом у (назва підприємства)

Показники	На 31.12.20_р.		...	На 31.12.20_р.		20_р. у % до 20_р.	
	га	%		га	%	га	%
Всього землі сільськогосподарського призначення:							
- земельні ділянки, що належать на праві власності							
- земельні ділянки орендовані у фізичних осіб							
- земельні ділянки орендовані у юридичних осіб							
- земельні ділянки орендовані в органів місцевого самоврядування							
- земельні ділянки отримані в суборенду							
- земельні ділянки, отримані за договором емфітевзису							
Земельні ділянки, які передані в оренду							
Земельні ділянки, які передані в суборенду							

Джерело: побудовано та розраховано за даними підприємства

Таблиця 9 - Показники ефективності використання земельних угідь у (назва підприємства)

Показники	Роки			20_р. у % до 20_р.	
	20_	20_	20_	20_р.	20_р.
Одержано на 100 га оброблюваних земель, тис. грн:					
– вартості валової продукції сільського господарства (в постійних цінах 2021 р.)					
– валового доходу (витрат) від сільського господарства					
– прибутку (збиток) від реалізації сільськогосподарської продукції					

Джерело: побудовано за даними річної статистичної звітності підприємства

Таблиця 10 – Структура працівників підприємства (назва підприємства)

Показники	Роки			20_р. у % до	
	20_	20_	20_	20_р.	20_р.
Загальна кількість працівників на кінець року, з них:					
чоловіки					
жінки					
з них:					
до 30 років					
до 50 років					
більше 50 років					
з них:					
адміністративний персонал					
зайняті у рослинництві					
зайняті у тваринництві					
інші працівники					

Джерело: побудовано за даними підприємства

Таблиця 11 – Аналіз руху працівників підприємства (назва підприємства)

Показники	Роки			20_р. (+; -) до	
	20_	20_	20_	20_р.	20_р.
1. Кількість працівників на початок року, осіб					
2. Прийнято всього за рік, осіб					
3. Вибуло всього за рік, осіб:					
- за власним бажанням					
- за порушення трудової дисципліни					
- інші причини					
4. Кількість працівників на кінець року, осіб					
5. Середньооблікова чисельність працівників, осіб					
у тому числі:					
- адміністративного персоналу					
- у рослинництві					
- у тваринництві					
6. Коефіцієнт обороту по прийому					
7. Коефіцієнт обороту з вибуття					
8. Коефіцієнт плинності кадрів					

Джерело: побудовано за даними статистичної звітності підприємства

Таблиця 12 – Аналіз фонду оплати плати у (назва підприємства)

Показники	20_р.		20_р.		20_р.		20_р. у % до	
	тис. грн	у % до підсумку	тис. грн	у % до підсумку	тис. грн	у % до підсумку	20_р.	20_р.
1. Фонд основної заробітної плати								
2. Фонд додаткової заробітної плати								
у т. ч.:								
- премії пов'язані з виконанням виробничих завдань і функцій								
- доплати, надбавки, гарантійні та компенсаційні виплати, передбачені чинним законодавством								
3. Мотиваційні та компенсаційні виплати								
4. Загальний фонд оплати праці								
з нього:								
- адміністративного персоналу								
- у рослинництві								
- у тваринництві								
5. Середньорічний розмір заробітної плати на одного працівника								
у тому числі:								
- адміністративного персоналу								
- у рослинництві								
- у тваринництві								

Джерело: побудовано за даними звітності підприємства

Таблиця 13 – Показники ефективності використання трудових ресурсів у (назва підприємства)

Показники	Роки			20_р. у % до	
	20_	20_	20_	20_р.	20_р.
Отримано на одного працівника сільського господарства, тис. грн:					
– вартості валової продукції сільського господарства (в постійних цінах 2021 р.);					
– валового доходу (витрат) від сільського господарства;					
– прибутку (збитку) від реалізації сільськогосподарської продукції					

Джерело: побудовано за даними звітності підприємства

Таблиця 14 – Виконання плану виробництва продукції рослинництва і виявлення впливу факторів на її зміну у (назва підприємства)

Культура	Площа посіву, га		Урожайність, ц/га		Валовий збір, ц		Відхилення, ц, (+; -)		
	План	Факт	План	Факт	План	Факт	Всього	в т. ч. за рахунок	
								площі	урожайності
Озима пшениця									
Озимий ячмінь									
Ярова пшениця									
Яровий ячмінь									
Овес									
Просо									
Кукурудза на зерно									
Кукурудза на силос									
Цукровий буряк									
Соняшник									
Картопля									
Овочі									
Багаторічні трави									
Однорічні трави									

Джерело: побудовано за даними статистичної звітності підприємства

Таблиця 15 – Динаміка урожайності сільськогосподарських культур у (назва підприємства), ц/га

Культура	Роки			20_р. у % до	
	20_	20_	20_	20_р.	20_р.
Озима пшениця					
Озимий ячмінь					
Ярова пшениця					
Яровий ячмінь					
Овес					
Просо					
Кукурудза на зерно					
Кукурудза на силос					
Цукровий буряк					
Соняшник					
Картопля					
Овочі					
Багаторічні трави					
Однорічні трави					

Джерело: побудовано за даними статистичної звітності підприємства

Таблиця 16 – Рух і виконання плану виходу поголів'я тварин у (назва підприємства), голів

Напрямок надходження та вибуття	Велика рогата худоба						Свині	
	План	Факт	У тому числі				План	Факт
			Корови		Молодняк і тварини на відгодівлі			
			План	Факт	План	Факт		
Поголів'я на 01.01.20_р.								
Поступило протягом року-всього, у т. ч.:								
– приплід і тварини, переведені з інших груп								
– купівля та інші надходження								
Вибуло протягом року-всього, у т. ч.:								
– переведено в основне стадо								
– вибракувано зі стада								
– реалізовано та інше вибуття								
– загибель								
Поголів'я на 31.12. 20_р.								

Джерело: побудовано за даними статистичної звітності підприємства

Таблиця 17 – Динаміка продуктивності тварин у (назва підприємства)

Показник	Роки			20_р. у % до	
	20_	20_	20_	20_р.	20_р.
Надій молока на корову, кг					
Отримано телят на 100 корів, гол					
Середньодобовий приріст молодняку великої рогатої худоби, г					
Отримано поросят від однієї свиноматки, гол.					
Середньодобовий приріст молодняку і відгодівлі свиней, г					

Джерело: побудовано за даними статистичної звітності підприємства

Таблиця 18 – Витрати кормів на виробництво продукції тваринництва у  
(назва підприємства)

Вид продукції	Витрати кормових одиниць на 1 ц продукції тваринництва, ц			
	Норматив (план)	у середньому за 3-5 років	20_р.	
			всього	у т. ч. концентратів
Молоко				
Приріст живої маси ВРХ				
Приріст живої маси свиней				

Джерело: побудовано за даними підприємства

Таблиця 19 – Витрати на виробництво сільськогосподарської продукції у  
(назва підприємства)

Статті витрат	Всього на основне виробництво		у т. ч. на виробництво продукції			
	тис. грн	%	рослинництво		тваринництво	
			тис. грн	%	тис. грн	%
Витрати на оплату праці						
Відрахування на соціальні заходи						
Матеріальні витрати:						
- насіння та посадковий матеріал						
- корма						
- мінеральні добрива, ЗЗР та ЗЗТ						
- паливо та мастильні матеріали						
- електроенергія						
- запасні частини						
- інше						
Амортизація основних засобів						
Інші затрати						
Всього витрат		100,0		100,0		100,0

Джерело: побудовано за даними статистичної звітності підприємства



Таблиця 20 – Аналіз конкурентоспроможності підприємства (назва підприємства)

Показники	Бальна оцінка	Підприємство	Конкурент
Асортимент продукції: - дуже широкий - широкий - не дуже широкий - вузький - дуже вузький	5 4 3 2 1		
Якість продукції: - відмінна - добра - задовільна - незадовільна	5 4 3 2		
Прийнятна для покупця ціна: - дуже висока - висока - середня - низька - мізерна	1 2 3 4 5		
Охват ринку: - дуже широкий; - широкий - середній - вузький - дуже вузький	5 4 3 2 1		
Величина витрат на рекламу: - значна - середня - незначна - майже відсутня - відсутня	5 4 3 2 0		
Відомість продукції що виробляється: - дуже відома - відома - відома окремим сегментам ринку - відома окремим покупцям - невідома	5 4 3 2 0		
Ступінь готовності до постачання: - високий - середній - низький - дуже низький	5 4 3 2		
Ступінь оновлення видів продукції: - високий - середній - низький - дуже низький - не оновлюється	5 4 3 2 0		
Разом			

Джерело: сформовано авторами

Таблиця 21 – Оцінка ринків збуту при реалізації продукції у (назва підприємства)

Показники	Канали збуту					
	На переробку для власних потреб	На ринок роздріб	На ринок оптом	Інші канали	Переробні	
					власні потужності	інші виробники
Обсяг реалізації, ц						
Собівартість реалізованої продукції, тис. грн						
Середня ціна реалізації 1 ц, грн						
Дохід (виручка) від реалізації, тис. грн						
Прибуток (збиток) від реалізації, тис. грн						
Прибуток отриманий у розрахунку на одиницю продукції, грн						
Рентабельність продукції, %						
Рентабельність продажу, %						

Джерело: побудовано за даними статистичної звітності підприємства

Таблиця 22 – Склад та структура капітальних інвестицій у (назва підприємства)

Капітальні інвестиції	тис. грн	%
Освоєно капітальних інвестицій		100,0
Інвестицій у матеріальні активи, у т. ч.:		
- інвестиції в основний капітал		
- витрати на інші необоротні матеріальні активи		
- капітальний ремонт		
- довгострокові біологічні активи тваринництва		
- придбання нових та існуючих будівель та споруд		
Інвестицій у нематеріальні активи, у т. ч.:		
Інші витрати		

Джерело: побудовано за даними підприємства

Таблиця 23 – Розрахунок валового доходу по підприємству у (назва підприємства)

Показники	Порядок розрахунку	Результат
<b>Рослинництво</b>		
Врожайність, ц/га зернових культур технічних культур		
Площа посіву, га зернових культур технічних культур		
Валовий дохід в розрахунку: 1 га посіву зернових культур 1 га посіву технічних культур		
Витрати на оплату праці в розрахунку: 1 га посіву зернових культур 1 га посіву технічних культур		
Чистий дохід в розрахунку: 1 га посіву зернових культур 1 га посіву технічних культур		
<b>Тваринництво</b>		
Вироблено приросту живої маси, ц: ВРХ свиней		
Валовий дохід в розрахунку: 1 голову ВРХ 1 голову свиней		
Витрати на оплату праці в розрахунку: 1 голову ВРХ 1 голову свиней		
Чистий дохід в розрахунку: 1 голову ВРХ 1 голову свиней		
<b>По підприємству</b>		
Валовий дохід всього, тис. грн		
Витрати на оплату праці всього, тис. грн		
Чистий дохід всього, тис. грн		

Джерело: побудовано та розраховано за даними підприємства

Таблиця 24 - Аналіз відносних показників фінансової стійкості у (назва підприємства)

Показники	20__ р.	20__ р.	20__ р.	Відхилення (+,-) 20__ р.	
				20__ р.	20__ р.
Коефіцієнт концентрації власного капіталу					
Коефіцієнт концентрації залученого капіталу					
Коефіцієнт співвідношення залучених та власних коштів					
Коефіцієнт маневреності власного капіталу					
Коефіцієнт довгострокового залучення позикових коштів					

Джерело: розраховано і побудовано за даними звітності

Таблиця 25 - Динаміка показників фінансових результатів у (назва підприємства)

Показники	20__ р.	20__ р.	20__ р.	Відхилення (+,-) 20__ р. до	
				20__ р.	20__ р.
Прибуток від реалізації, тис. грн					
Собівартість реалізованої продукції, тис. грн					
Чистий прибуток, тис. грн					
Середньорічна сума активів, тис. грн					
Середньорічна сума власного капіталу, тис. грн					
Коефіцієнт рентабельності продукції					
Коефіцієнт рентабельності капіталу					
Коефіцієнт рентабельності власного капіталу					

Джерело: розраховано і побудовано за даними звітності

Таблиця 26 - Динаміка показників фінансової незалежності та ліквідності у (назва підприємства)

Показники	20__ р.	20__ р.	20__ р.	Відхилення (+,-) 20__ р. до	
				20__ р.	20__ р.
Коефіцієнт фінансування					
Коефіцієнт автономії					
Коефіцієнт стійкості					
Коефіцієнт абсолютної ліквідності					
Коефіцієнт швидкої ліквідності					
Коефіцієнт поточної ліквідності					

Джерело: розраховано і побудовано за даними звітності

**Додаток А**

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
МИКОЛАЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Обліково-фінансовий факультет

Кафедра обліку і оподаткування

**КУРСОВА РОБОТА**

**з дисципліни «Аналіз господарської діяльності»**

на тему: \_\_\_\_\_

Здобувача вищої освіти \_\_\_\_ курсу групи \_\_\_\_  
спеціальності 071 «Облік і оподаткування»

\_\_\_\_\_

**Керівник**

\_\_\_\_\_

(посада, вчене звання, науковий ступінь, ПІБ)

Національна шкала \_\_\_\_\_

Кількість балів: \_\_\_\_\_ Оцінка: ECTS \_\_\_\_\_

**Члени комісії :**

\_\_\_\_\_

(підпис)

(прізвище та ініціали)

\_\_\_\_\_

(підпис)

(прізвище та ініціали)

\_\_\_\_\_

(підпис)

(прізвище та ініціали)

Навчальне видання

# **Аналіз господарської діяльності**

*методичні рекомендації*

Укладачі: **Дубініна** Марина Вікторівна  
**Сирцева** Світлана Володимирівна  
**Лугова** Ольга Іванівна

Формат 60x84 1/16. Ум. друк. арк. \_\_\_\_  
Тираж \_\_\_\_ прим. Зам. № \_\_\_\_

Надруковано у видавничому відділі  
Миколаївського національного аграрного університету  
54020, м. Миколаїв, вул. Георгія Гонгадзе, 9

Свідоцтво суб'єкта видавничої справи ДК № 4490 від 20.02.2013 р.