

підготовка, методична забезпеченість, висока кваліфікація комісії й прозорість процедур є базовими передумовами досягнення достовірних результатів.

Таким чином, інвентаризація в аграрному виробництві є не лише формальним елементом облікової політики, а стратегічним засобом забезпечення прозорості, підзвітності та ефективного управління. Її подальше вдосконалення має відбуватися шляхом адаптації нормативної бази до реалій аграрного сектору, інтеграції з цифровими технологіями й формування культури внутрішнього контролю на всіх рівнях управління.

Список використаних джерел

1. Дубініна М.В., Багріна М.О. Концептуальна основа проведення інвентаризації товарно-матеріальних цінностей аграрних підприємств. *Вісник Дніпропетровського державного аграрно-економічного університету*. 2015. №1. С. 150–152.

2. Дем'яненко М.Я., Чудовець В.В. Інвентаризація в системі бухгалтерського обліку : монографія. Київ : ННЦ «ІАЕ», 2008. 288 с.

3. Максименко І.Я., Зоря О.П., Горлачова Г.Р. Інвентаризація як складова внутрішньогосподарського контролю в процесі управління підприємством. *Економічна наука*. 2017. №10. С. 83–85.

4. Фрундіна Л., Артюх О. Вдосконалення процесу інвентаризації шляхом застосування комп'ютерних технологій. *ΛΟΓΟΣ. ONLINE*. 2020. URL: <https://ojs.ukrlogos.in.ua/index.php/2663-4139/article/view/7357>.

5. Лега О., Канцедал Н., Пешков А. Інвентаризація як інструмент забезпечення фінансової стійкості підприємства. *Підприємництво та інновації*. 2025. № 34. С. 37–44. DOI: <https://doi.org/10.32782/2415-3583/34.5>.

Кибукевич О. С.,

студентка, I курс,

спеціальність «Економіка та правове забезпечення бізнесу»

Науковий керівник: **Протасов В. В.,**

ВСП «Житомирський торговельно-економічний фаховий коледж ДТЕУ»

м. Житомир

ОСОБЛИВОСТІ НАРАХУВАННЯ ТА ОБЛІКУ ОПЛАТИ ПРАЦІ ВОДІЯ

У сучасних умовах господарювання одним з ключових інструментів забезпечення стабільного кадрового потенціалу підприємства є конкурентоспроможна заробітна плата та належні умови праці. Особливої актуальності ці питання набувають у сфері автотранспорту, де професія водія вимагає високого рівня відповідальності, професіоналізму та витривалості.

Метою даної роботи є аналіз порядку нарахування та обліку заробітної плати водія легкового автомобіля, а також вивчення прикладів її документального оформлення.

Відповідно до Закону України «Про оплату праці» розрізняють: основну заробітну плату, додаткову заробітну плату, інші заохочувальні та компенсаційні виплати [1]. Сукупність цих виплат утворює фонд оплати праці підприємства.

Розглянемо інформацію про нарахований дохід водія легкового автомобіля в таблиці 1.

Таблиця 1 - Розрахунковий листок за вересень 2024 р.

Іванов Сергій Адамович							
Підрозділ: Гараж					Посада: Водій легкового автомобіля		
Код по ДРФО:							
Табельний номер: 0000000242					Оклад/Тариф: 12 000,00		
Нарахування				Утримання			
Вид	Період	Дні	Г-ни	Сума	Вид	Період	Сума
Оклад по днях	Вер 24	21	168	12 000,00	Профвнески (Пр)	Вер 24	123,41
Індексація зарплати	Вер 24			130,20	Профвнески (Об)	Вер 24	52,89
Премія до Дня працівника лісу	Вер 24			5 500,00	Військовий збір	Вер 24	264,45
					ПДФО	Вер 24	3 173,44
Всього нараховано:				17 630,20	Всього утримано:		3 614,19
Належить до виплати:				14 016,01			
Виплати					Дата виплати	За період	Сума
Виплата					06.09.2024	Сер 24	4 513,51
Виплата					13.09.2024	Вер 24	4 372,50
Виплата					20.09.2024	Вер 24	4 600,01
Всього виплачено:						13486,02	
Борг підприємства на початок місяця:				4 513,51	Борг за підприємством на кінець місяця:		5 043,50

Джерело: складено автором самостійно

У наведеному в таблиці 1 прикладі працівникові своєчасно було виплачено заробітну плату з урахуванням погашення заборгованості з минулого періоду.

У наступному прикладі вона становить:

12400,00 грн : 21 дн. * 10 дн. = 5904,76 грн. Також працівникові нараховано відпускні. Для обох водіїв відповідно до чинного законодавства проведено індексацію та нараховано премію до Дня працівника лісу. Розглянемо розрахунковий лист з відпускними для працівника в таблиці 2.

Таблиця 2 - Розрахунковий листок за вересень 2024 р.

Іванов Василь Антонович					Посада: Водій легкового автомобіля		
Підрозділ: Гараж							
Код по ДРФО:							
Табельний номер: 0000000247					Оклад/Тариф: 12 400,00		
Нарахування					Утримання		
Вид	Період	Дні	Г-ни	Сума	Вид	Період	Сума
Оклад по днях	Вер. 24	10	80	5 904,76	Профвнески (Пр)	Вер. 24	171,84
Відпустка чергова	Вер. 24	15		6 132,15	Профвнески (Об)	Вер. 24	73,65
Відпустка чергова	Жов. 24	17		6 949,77	Військовий збір	Вер. 24	368,23
Індексація зарплати	Вер. 24			62,00	ПДФО	Вер. 24	4 418,76
Премія до Дня працівника лісу	Вер. 24			5 500,00			
Всього нараховано:				24 548,68	Всього утримано:		5 032,48
Належить до виплати:				19 516,20			
Виплати					Дата виплати	За період	Сума
Виплата					06.09.2024	Сер. 24	4 970,51
Виплата					12.09.2024	Вер. 24	10400,13
Виплата					13.09.2024	Вер. 24	4 372,50
Виплата					20.09.2024	Вер. 24	4 694,28
Всього виплачено:						24437,42	
Борг підприємства на початок місяця:				4 970,51	Борг за підприємством на кінець місяця:		49,29

Джерело: складено автором самостійно

Для обох водіїв із загального нарахованого доходу проведено утримання та своєчасно здійснено виплату заробітної плати. Зокрема, першому працівникові виплатили заборгованість підприємства на початок місяця, премію до професійного свята, аванс. Другому працівникові також було проведено виплату відпускних.

Бухгалтерський облік заробітної плати здійснюється відповідно до вимог НП(С)БО 26 «Виплати працівникам» [2], а також Інструкції зі статистики заробітної плати №5 від 13.01.2004 р [3].

Аналітичний облік ведеться індивідуально по кожному працівнику, що дозволяє забезпечити прозорість і контроль на всіх етапах.

Таким чином, заробітна плата водіїв легкових автомобілів формується відповідно до трудового законодавства, включає основну та додаткову оплату, а також індексацію і премії.

Облік заробітної плати передбачає системне ведення первинної документації, нарахування за табелем, контроль за виплатами, утримання податків і внесків.

Фаховість бухгалтера з обліку розрахунків з працівниками безпосередньо впливає на ефективність управління трудовими ресурсами підприємства.

Список використаних джерел

1. Про оплату праці : Закон України від 24 березня 1995 р. №108/95-ВР : станом на 01 трав. 2025 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/108/95-вр#Text>.

2. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 26 «Виплати працівникам» : наказ Міністерства фінансів України від 28 жовтня 2003 р. №601 : станом на 01 трав. 2025 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1024-03#Text>.

3. Інструкція зі статистики заробітної плати : наказ Державного комітету статистики України від 13 січня 2004 р. №5 : станом на 01 трав. 2025 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0110-04#Text>.

Клиша О. О.,

здобувачка вищої освіти, 3 курс, факультет обліку та фінансів

Науковий керівник: **Канцедал Н. А.,**

канд. екон. наук, доцент,

завідувач кафедри обліку і оподаткування

Полтавський державний аграрний університет

м. Полтава

КЛАСИФІКАЦІЙНІ ОСОБЛИВОСТІ ПОВОРОТНОЇ ФІНАНСОВОЇ ДОПОМОГИ ДЛЯ ПОТРЕБ ОБЛІКУ

Поняття поворотної фінансової допомоги є суто податковим терміном. Так, згідно із пп. 14.1.257 ст. 14 ПКУ – це сума коштів, що надійшла платнику податків у користування за договором, який не передбачає нарахування процентів або надання інших видів компенсацій у вигляді плати за користування такими коштами, та є обов'язковою до повернення [1]. Цивільним кодексом України це поняття трактується як різновид позики. І хоча з точки зору права ПФД є різновидом позики та здійснюється на основі відповідного договору, ПКУ розмежовує поняття позики та ПФД. Так, основні відмінності між позикою та поворотною фінансовою допомогою, спираючись на ПКУ, відобразимо у таблиці 1.

Отже, поворотна фіндопомога є безпроцентною. Якщо передбачається нарахування процентів, така допомога може розглядатися як позика.

Здебільшого надання поворотної фінансової допомоги – звичайна операція, яка не вимагає особливих умов для її відображення [2]. Проте є