

СЕКЦІЯ

«ОБЛІКОВО-АНАЛІТИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ СУБ'ЄКТІВ ГОСПОДАРЮВАННЯ»

Баришевська І.В.

*Канд. екон. наук, доцент,
доцент кафедри фінансів, банківської справи та страхування,
Миколаївський національний аграрний університет*

Деденко К.С.

*Магістр спеціальності 071 «Облік і оподаткування»,
Миколаївський національний аграрний університет.*

м. Миколаїв, Україна

ekaterinadedenko97@gmail.com

ОСНОВНІ ЗАСАДИ ПОБУДОВИ УПРАВЛІНСЬКОГО ОБЛІКУ НА ПІДПРИЄМСТВІ

В тезі розглядається основні засади управлінського обліку на підприємстві та вирішення низки управлінських завдань. Автором дано коротке уявлення про управлінський облік, розкриті питання організації управлінського обліку на підприємстві.

Ключові слова: управлінський облік, управлінська діяльність, інформаційне забезпечення, підприємство

На сьогоднішній день важко уявити діяльність підприємства без інформаційної забезпеченості його окремих підрозділів і служб. Поява в нашій країні комерційних вітчизняних та іноземних підприємств та стрімкого розвитку економічних відносин поставили перед бухгалтерських обліком нові завдання. Надання інформації менеджерам для прийняття ефективних управлінських рішень стало одним із них. Разом з цим виникає необхідність створення системи внутрішнього контролю – управлінського обліку.

Найбільш точно трактує поняття управлінського обліку А.Д. Шермет. Він вважає, що управлінський облік – це підсистема бухгалтерського обліку, яка в рамках одного підприємства забезпечує її управлінський апарат інформацією, що використовується для планування, власне управління та контролю за діяльністю підприємства. Управлінський облік охоплює всі види облікової інформації, необхідної для управління в межах підприємства. Частиною загальної сфери управлінського обліку є виробничий облік, під яким зазвичай розуміють облік витрат виробництва та аналіз даних про економію або

перевитрату в порівнянні з даними за попередні періоди, прогнозами і стандартами [1].

Відповідно до чинного законодавства управлінський облік організовується і ведеться виходячи з цілей і завдань керуючих щодо підприємств, оскільки кожне з них має низку галузевих, технологічних та інших особливостей. Отже для всіх підприємств неможливо визначити єдиний порядок організації управлінського обліку. Основними засадами організації управлінського обліку є:

- задоволення потреб користувачів різних рівнів управління;
- обґрунтованість по відношенню до кожного виробничого підрозділу, де виникають відносини типу "обсяг діяльності - витрати - прибуток";
- узагальнення інформації за центрами відповідальності, місцями виникнення витрат;
- контроль діяльності кожного центру відповідальності з використанням системи бюджетів [2].

Водночас управлінська діяльність може дати позитивні результати лише за умови розширеної організації праці. Рушієм у побудові управління на засадах систематичного менеджменту будуть підприємницькі інтереси.

На кожному підприємстві система управлінського обліку має свої особливості, але водночас може включати в себе подібні елементи: збір інформації, структурування обліку за центрами відповідальності, бюджетування та розробку стандартів, аналіз системи показників, контроль та прийняття управлінських рішень.

Інформаційні потреби для формування управлінських рішень задовольняються за умови забезпечення взаємозв'язку систем управління собівартістю підрозділів різних рівнів. Функції внутрішньої системи контролю - вимірювання; комунікація, оцінка та мотивація - повинні визначатися з урахуванням особливостей організації та структури підприємства, де кожен підрозділ має свої інтереси [3].

Таким чином, інформація, що отримується в системі управлінського обліку, відображає всі особливості роботи підприємства, вона повністю розкриває економічні, технічні, технологічні й фінансові можливості діяльності підприємства.

Найбільш точне розподілення інформації, та поділ внутрішньої системи контролю за підсистемами надасть якомога більше шансів для прийняття правильних управлінських рішень та забезпечення ефективної діяльності підприємства.

Необхідність ведення управлінського обліку на підприємстві являється одною з головних засад функціонування діяльності самого підприємства, тому удосконалення системи обліку є досить важливим питанням на сьогодні. Для того щоб підвищити ефективність управління в першу чергу необхідно посилити поточний контроль всередині підприємства. Тому можна сказати, що управлінський облік є дуже важливою складовою діяльності підприємства, але доцільність та надійність цієї системи в першу чергу залежить від організаційної структури підприємства та організації ведення цього обліку.

Список використаних джерел

1. Управленческий учет: учебник для вузов; под ред. Шеремета А.Д. [Текст]. – Изд. 4-е, перераб., доп. – Инфра-М, 2009. – 429 с.
2. Карпенко О. В. Управлінський облік: організація, методологія, методика викладання. Монографія. — Полтава: РВЦ ПУСКУ, 2005 р., — 341 с.
3. Петленко Ю.В. Оптимізація джерел фінансових ресурсів підприємств. // Фінанси України. — 2010. — № 6. — С. 91.

I. Baryshevska, I. Dedenko. Basic principles of management company manufacturing enterprises.

Summary

The thesis examines the basic principles of managerial accounting in an enterprise and solves a number of management tasks. The author gives a brief idea of managerial accounting, discloses the issue of organization management accounting in the enterprise.

Key words: management accounting, management activities, information support, enterprise.