

Кандиба А.В.

Здобувач вищої освіти обліково-фінансового факультету

Денисова А.О.

Здобувач вищої освіти обліково-фінансового факультету

Миколаївський національний аграрний університет,

м.Миколаїв, Україна

Ambrella883@ukr.net

МІСЦЕ ПЕРВИННОГО ОБЛІКУ У ДОКУМЕНТООБОРОТІ ПІДПРИЄМСТВА

Розглянуто значення і місце первинного обліку та первинної документації у документообороті підприємства

Ключові слова: первинний документ, документація, документооборот

Невід'ємною частиною та першоосною бухгалтерського обліку є первинний облік господарських операцій. Оскільки отримана облікова інформація має бути, насамперед, достовірною, вичерпною, повною та оперативною, то, відповідно, і носії такої інформації – первинні документи мають бути представленими на високому рівні. Саме дотримання всіх вимог щодо складання подібних документів і включає поняття «якість первинної документації».

Документом є доказ, свідectво, а документацією – сукупність документів, з допомогою яких оформляють господарські операції на підприємствах.

Документ є основою для бухгалтерських записів в реєстрі і може використовуватися як доказ під час суперечок, що виникають між організаціями, а також юридичними і фізичними особами, їх також використовують органи суду і арбітражу. Всі господарські операції повинні відображатися в обліку на підставі виправдувальних документів. При цьому первинні облікові документи можуть бути прийняті до обліку тільки в тому випадку, якщо вони складені за типовою формою та змістом. Отже, господарська операція, яка не є оформленою належним чином, як правова економічна подія місця не має (відсутній об'єкт бухгалтерського обліку).

Кожен документ повинен містити загальні показники. Ці показники називають реквізитами, і вони є обов'язковими при складанні будь-якого документа. Реквізити, обов'язкові для складання документи – це назва документа; дата складання документа; номер; зміст господарської операції; підстава для її здійснення; вимірники; підписи відповідальних осіб.

Встановлений перелік та порядок розташування реквізитів у документі утворюють його форму. Форми документів є стандартними за розмірами. Крім обов'язкових реквізитів використовують й додаткові. Додаткові уточнюють або доповнюють зміст операції

Правильно оформлені документи приймають у бухгалтерії, де їх обробляють, перевіряють і використовують для записів в реєстрах аналітичного і синтетичного обліку за кореспондуючими рахунками. Перевірка

в бухгалтерії отриманих документів проводиться у відповідності з чинними нормативнозаконодавчими документами.

Перевірка проводиться за трьома напрямках: встановлюється законність господарської операції; згідно з оформленням документів встановленим вимогам, перевіряється повнота і правильність заповнення всіх реквізитів, наявність підписів відповідальних осіб, своєчасність складання і подання до бухгалтерії; правильність арифметичних підрахунків. Неправильно оформлені документи повертаються для виправлення або затримуються для з'ясування обставин.

Господарська діяльність підприємств супроводжується здійсненням значної кількості операцій, які фіксуються в спеціально призначених для цього документах. Таким чином, первинні документи є носіями інформації про господарсько-економічне життя підприємства, а первинний облік є початковою стадією господарського обліку та початком документообороту.

Документація господарських операцій має, насамперед, велике економічне та юридичне значення. Економічне значення полягає в тому, що за допомогою документів ведуть облік, здійснюють контроль за виробничою діяльністю та її аналіз. З юридичного боку, первинний документ – це письмове свідчення здійснення операції, підтвердження її законності.

Первинний документ є джерелом інформації для організації та ведення бухгалтерського обліку на підприємстві. Важливим фактором покращення стану та оперативності облікової роботи має стати скорочення кількості первинної документації за рахунок використання нагромаджувальних багатоденних документів, зменшення числа копій документів та використання одного документа для відображення кількох однорідних за змістом технологічних операцій.

Первинний облік є повноцінною складовою системи бухгалтерського обліку. У теорії бухгалтерського обліку традиційно первинний облік представлений як початкова стадія облікового процесу, яка включає в себе «документування операцій ... (тобто спостереження, вимірювання і запис операцій у документах), обробка та рух первинних документів до задачі їх в архів» [1, с. 16]. З іншого боку, науковці у сфері бухгалтерського обліку визначають первинний облік як самостійну систему, яка потребує належної організації і має свої закони, особливості та зв'язки – внутрішні і зовнішні. Так, характеризують первинний облік як єдину, повторювану в часі, організовану систему збору, вимірювання, реєстрації, накопичення інформації, а в умовах автоматизованих систем управління – її передачі та первинної обробки [2, с. 12]. На наш погляд, первинний облік – це складова (початкова стадія) системи бухгалтерського обліку, на якій здійснюється оформлення активів, зобов'язань і господарських операцій бухгалтерськими документами, та початковий і дуже важливий етап документообороту на підприємстві.

Список використаних джерел

1. Бутинець Т.А. Документування в системі бухгалтерського обліку: теорія і методологія: автореферат дис. канд. екон. наук: спец. 08.06.04 «Бухгалтерський облік, аналіз та аудит» / Т.А. Бутинець. – К., 2001. – 21 с.

2. Безверхий К.В. Облікові документи як первинна складова обліково-звітної документації / К.В. Безверхий // Європейський вектор економічного розвитку –2013 – № 1 (14) – с. 11-19.

A. Kandyba, A. Denisova. Place of initial accounting in the document circulation of the enterprise.

Summary

Annotation: the significance and place of primary accounting and primary documentation in the document circulation of the enterprise are considered.

Key words: primary document, documentation, document circulation.

*Науковий керівник: Чебан Ю.Ю., канд. екон. наук,
доцент кафедри обліку і оподаткування,
Миколаївський національний аграрний університет,
м. Миколаїв, Україна.*

Немировська Н.М.

*Здобувач вищої освіти обліково-фінансового факультету,
Миколаївський національний аграрний університет,
м. Миколаїв, Україна*

АМОРТИЗАЦІЙНА ПОЛІТИКА ПІДПРИЄМСТВА ТА МЕТОДИЧНІ АСПЕКТИ ЇЇ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТІ

Висвітлено результати дослідження амортизаційної політики підприємства та її взаємозв'язок з державною амортизаційною політикою. Розкрито сутність амортизації в її класичному розумінні. Окреслено методичні аспекти аналізу амортизаційної політики підприємства.

Ключові слова: амортизаційна політика, амортизація, основні засоби, бухгалтерський облік, відтворення основних засобів.

Розвиток ринкових відносин в Україні підвищує рівень відповідальності суб'єктів господарювання за результати своєї діяльності, які залежать від забезпечення основними засобами, їх технічного стану та ефективності використання. Своєчасне відтворення основних засобів є необхідною умовою забезпечення технічного розвитку підприємства у відповідності до сучасних вимог. Однією з найвагоміших складових регулювання процесу відтворення основних засобів на підприємстві, його фінансовим підґрунтям є амортизаційна політика. Саме вона як складова частина облікової, інвестиційної та загальної фінансової політики повинна створювати сприятливі умови для стимулювання процесу оновлення основних засобів, сприяти зміцненню фінансової бази підприємства, його інноваційній орієнтації, бути інструментом поєднання підприємницьких і загальнодержавних економічних інтересів [5].

Проблемними питаннями залишаються підходи до визначення об'єкта амортизації; вартості, яка амортизується; строки експлуатації основних засобів; методи нарахування амортизації тощо.

Визначенню сутності амортизаційної політики та її впливу на економіку держави присвячено велика кількість праць вітчизняних та зарубіжних вчених. При цьому складовим амортизаційної політики та методичним питанням аналізу її стану та результативності приділено недостатньо уваги.

В умовах будь-якої форми господарювання, включаючи ринкову, держава формує загальну концепцію реалізації амортизаційної політики. На основі